



JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKA
PARKIRIŠČA
IN TRŽNICE

LETNO POROČILO 2023

Ljubljana, april 2024

KAZALO

1	UVOD	1
1.1	PREDSTAVITEV DRUŽBE	1
1.2	IZJAVA O UPRAVLJANJU	11
1.3	POROČILO POSLOVODSTVA	14
1.4	POROČILO NADZORNEGA SVETA	16
2	POSLOVNO POROČILO	21
2.1	GOSPODARSKA GIBANJA V EVROPI IN SLOVENIJI	21
2.2	URESNIČEVANJE NAČRTOVANIH CILJEV IN NALOG	22
2.3	ZADOVOLJSTVO UPORABNIKOV	23
2.4	POSLOVANJE DRUŽBE	25
2.4.1	<i>Analiza poslovanja</i>	25
2.4.2	<i>Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe</i>	28
2.4.3	<i>Upravljanje s tveganji</i>	29
2.5	POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI	34
2.5.1	<i>Gospodarske javne službe</i>	34
2.5.1.1	Urejanje in čiščenje javnih tržnic	34
2.5.1.2	Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin	36
2.5.1.3	Vzdrževanje občinskih cest	39
2.5.1.4	Upravljanje s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti	40
2.5.2	<i>Tržne dejavnosti</i>	41
2.6	POROČILO O NALOŽBENI DEJAVNOSTI	43
2.7	RAZISKAVE IN RAZVOJ	44
2.8	JAVNA NAROČILA	45
2.9	UPRAVLJANJE S KADRI	45
2.10	VARSTVO OKOLJA	47
2.11	DRUŽBENA ODGOVORNOST	48
2.12	RAZVOJNE USMERITVE	49
2.13	POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	49
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	50
3.1	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	50
3.2	RAČUNOVODSKI IZKAZI	55
3.2.1	<i>Bilanca stanja</i>	55
3.2.2	<i>Izkaz poslovnega izida</i>	57
3.2.3	<i>Izkaz drugega vseobsegajočega donosa</i>	58
3.2.4	<i>Izkaz denarnih tokov</i>	58
3.2.5	<i>Izkaz gibanja kapitala</i>	59
3.2.6	<i>Izkaz bilančnega dobička</i>	60
3.3	RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	61
3.3.1	<i>Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah</i>	61
3.3.2	<i>Pojasnila k bilanci stanja</i>	68
3.3.2.1	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	68
3.3.2.2	Opredmetena osnovna sredstva	69
3.3.2.3	Zaloge	71
3.3.2.4	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	72
3.3.2.5	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	73
3.3.2.6	Denarna sredstva	73
3.3.2.7	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	73
3.3.2.8	Kapital	74
3.3.2.9	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	74
3.3.2.10	Dolgoročne finančne obveznosti	76
3.3.2.11	Kratkoročne finančne obveznosti	77
3.3.2.12	Kratkoročne poslovne obveznosti	77
3.3.2.13	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	79
3.3.3	<i>Pojasnila k izkazu poslovnega izida</i>	79

3.3.3.1	Čisti prihodki od prodaje	79
3.3.3.2	Drugi poslovni prihodki.....	80
3.3.3.3	Stroški porabljenega materiala.....	80
3.3.3.4	Stroški storitev.....	81
3.3.3.5	Stroški dela	81
3.3.3.6	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	84
3.3.3.7	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	84
3.3.3.8	Drugi poslovni odhodki.....	84
3.3.3.9	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti.....	85
3.3.3.10	Davek iz dobička	85
3.3.3.11	Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah	85
3.3.4	<i>Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa</i>	<i>85</i>
3.3.5	<i>Pojasnila k izkazu denarnih tokov</i>	<i>85</i>
3.3.6	<i>Druga razkritja</i>	<i>86</i>
3.3.6.1	Zabilančna evidenca	86
3.3.6.2	Razmerja z revizorji.....	87
3.3.6.3	Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja.....	87
3.3.6.4	Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32	87
3.4	IZJAVA POSLOVODSTVA.....	90

Pomembnejši podatki in nekateri kazalci poslovanja družbe

	LETO 2023	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2020
Dejavnost urejanja in čiščenja javnih tržnic				
Oddane tržne površine za rezervacije (m ²)	45.398	46.608	48.399	49.234
Prodajno mesto za prodajo sadja in zelenjave (št. klopi)	33.602	31.693	34.838	27.402
Prodajno mesto za prodajo obrtnih in drugih izdelkov (št. velika stojnica)	18.994	19.103	21.330	13.124
Prodajno mesto za prodajo sadja in zelenjave (št. velika stojnica)	7.260	7.804	7.991	6.513
Poslovni prostori (m ²)	61.723	58.809	62.387	38.696
Dejavnost urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin				
Parkirišča od I. do IV. tarifnega razreda (št. parkiranj)	1.511.066	1.474.614	1.380.833	1.117.760
Območje časovno omejenega parkiranja (št. parkiranj)*	3.704.517	2.644.374	6.581.844	5.116.563
Parkirne hiše Kozolec, Kongresni trg in Rog (št. parkiranj)	532.958	509.003	395.570	317.707
Parkirišče za tovorna vozila - Ježica in Bratislavška c. (št. parkiranj)	7.507	7.080	6.606	7.740
Odvoz vozil (št. vozil)	1.540	1.694	1.098	2.107
Dejavnost vzdrževanja občinskih cest				
Število semaforiziranih križišč in prehodov za pešce	285	284	287	283
Število prometnih znakov	23.881	23.432	22.965	22.310
Talne označbe (obseg letnih osvežitvev v m ²)	57.673	61.294	49.873	87.948
Število potopnih stebričkov	111	100	95	83
Število zapornic	12	19	19	19
Število nadzornih kamer v centru za upravljanje prometa	537	483	455	396
Optični kabli (dolžina v m)	176.009	171.739	164.807	150.893
Druge dejavnosti				
Parkirišča in parkirna hiša v najemu (št. parkiranj)	132.668	107.629	102.709	61.340
Tržnice (št. stojnic)	1.846	2.155	692	1.104
Število postavljenih zapor	754	825	662	355
IZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12. (v EUR)				
Bilančna vsota	18.277.293	17.550.727	17.042.817	16.350.716
Neopredmetena in opredmetena sredstva, naložbene nepremičnine	13.680.002	12.736.147	12.805.872	12.750.633
Terjatve	3.248.669	1.951.296	1.409.065	1.977.600
Zaloge, denarna sredstva in kratkoročne AČR	1.348.622	2.863.284	2.827.880	1.622.483
Kapital	12.364.587	12.347.695	11.816.736	11.661.184
Rezervacije in dolgoročne PČR	2.587.238	2.331.087	2.548.734	2.614.756
Dolgoročne in kratkoročne obveznosti:	3.198.049	2.764.387	2.568.918	1.899.899
- Finančne obveznosti - iz najemov osnovnih sredstev	785.842	598.683	719.877	282.378
- Ostale obveznosti (poslovne, ostale)	2.412.207	2.165.704	1.849.041	1.617.521
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	127.419	107.558	108.429	174.877
IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA (v EUR)				
Prihodki iz poslovanja	21.404.590	19.739.870	16.511.366	14.468.166
Odhodki iz poslovanja	21.288.183	19.337.929	16.430.765	15.824.851
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	116.407	401.941	80.601	-1.356.685
Amortizacija:	1.177.997	1.067.529	1.051.926	1.039.626
- Amortizacija od lastnih osnovnih sredstev	837.376	832.462	841.311	799.607
- Amortizacija od najetih osnovnih sredstev	340.621	235.067	210.615	240.019
Rezultat iz finančnega in izrednega poslovanja	5.889	123.902	112.389	-19.849
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	101.726	473.643	160.491	-1.376.534

	LETO 2023	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2020
STROŠKI DELA (v EUR) IN ZAPOSLENI				
Stroški dela	6.202.627	5.407.182	5.210.801	4.882.320
Stroški plač	4.319.600	3.868.965	3.775.797	3.481.540
Povprečna bruto plača na zaposlenega iz ur	2.556,04	2.274,68	2.072,79	1.885,05
Povprečno število zaposlenih iz ur	140,83	141,74	151,81	153,91
Število zaposlenih na dan 31. 12.	147	142	153	156
Povprečno število zaposlenih v letu	142,6	146,7	154,9	156,8
Povprečna stopnja izobrazbe	4,7	4,7	4,5	4,4
KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE				
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,01	1,02	1,00	0,91
Čista donosnost kapitala (v %)	0,8	4,0	1,4	-11,2
Delež lastniškega financiranja (v %)	67,7	70,4	69,3	71,3
Kratkoročni koeficient	1,71	1,98	2,04	2,05

* V letu 2022 sprememba zajemanja podatkov.

1 UVOD

1.1 Predstavitev družbe

Družba:	Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. (skrajšan naziv: JP LPT d.o.o.)
Naslov:	Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana
Telefon:	01 300 12 00
Telefaks:	01 300 70 09
E-pošta:	info@lpt.si
Spletna stran:	http://www.lpt.si
Mobilna spl. stran:	http://m.lpt.si
Matična številka:	5607906
Davčna številka:	SI50652613
Standardna klasifikacija:	68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
Transakcijski račun:	NKBM d. d. SI56 0400 1004 9656 035 NLB d. d. SI56 0292 4025 7278 041 Banka Intesa Sanpaolo d. d. SI56 1010 0003 8535 767 SKB d. d. SI56 0310 0100 3479 456
Osnovni kapital:	3.535.488 EUR

Družba je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod vložno številko 1/18584/00 kot družba z omejeno odgovornostjo.

V skladu z 8. točko 55. člena Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD-1) je družba JP LPT kot subjekt javnega interesa za namene letnega poročanja razvrščena med velike družbe, čeprav po drugih merilih, določenih v tem členu (povprečno število delavcev, čisti prihodki od prodaje in vrednost aktive) ustreza merilom srednje družbe.

➤ Ustanovitev in statusne spremembe družbe

Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. (v nadaljevanju: JP LPT ali družba) se je statusno večkrat preoblikovalo in preimenovalo. Od leta 1994 je bila družba povezana v Javni Holding Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju: Javni holding), ki se je prav tako večkrat preimenoval. Pomembna sprememba je nastala 23. 7. 2007, ko je bila na podlagi sklepa Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana podpisana pogodba o prenosu 100 % poslovnega deleža na Mestno občino Ljubljana (v nadaljevanju: Mestna občina Ljubljana ali MOL) z uveljavitvijo dne 31. 12. 2007, ko je MOL prevzela izvrševanje ustanoviteljskih pravic. Na podlagi pogodbe o pripojitvi z dne 31. 12. 2007 je Okrožno sodišče v Ljubljani dne 1. 4. 2008 vpisalo pripojitev družbe Parkirišča Javno podjetje, d.o.o. k prevzemni družbi Ljubljanske tržnice d.o.o., ki je hkrati spremenila ime v Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. s krajšim nazivom JP LPT d.o.o.

Po pripojitvi je družba izvajala dejavnost dveh obveznih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: GJS) in ene izbirne gospodarske javne službe (v nadaljevanju: IGJS), in sicer urejanje in čiščenje javnih tržnic, urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin, do konca marca 2011 prevoz potnikov po tirni vzpenjači ter tržne dejavnosti.

S spremembo Odloka o občinskih cestah in s spremembo Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., je bila v začetku oktobra 2008 vzpostavljena pravna podlaga za začetek prenosa izvajanja dejavnosti obvezne GJS vzdrževanja občinskih cest, ki jo je družba pričela izvajati sredi novembra 2008.

Po določbah sprejetega Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovnega režima, ki je stopil v veljavo v začetku avgusta 2008, je družba dobila v izvajanje še IGJS upravljanje s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti, ki jo je začela izvajati v drugi polovici leta 2015, ko je MOL uredila pristanišče na Špici.

➤ **Dejavnost družbe**

V letu 2023 je družba na podlagi odlokov MOL izvajala tri GJS, eno IGJS in tržne dejavnosti.

GJS urejanja in čiščenja javnih tržnic

Ta dejavnost vključuje oddajanje tržnih površin v najem, njihovo urejanje oziroma vzdrževanje in čiščenje. Družba si prizadeva, da s kvalitetnim opravljanjem storitev na vseh tržnicah, kljub naraščajoči konkurenci v novih trgovskih centrih, odda čim več razpoložljivih prodajnih prostorov, ki jih tehnološko in funkcionalno prilagaja novim zahtevam. Na tržnicah se trgovanje opravlja v skladu z določili tržnega reda, splošnimi pogoji in predpisi, ki urejajo trgovanje s kmetijskim in drugim blagom, določajo pravice in dolžnosti upravljavca tržnic in prodajalcev. Trguje se na drobno z živilskimi in neživilskimi izdelki, po obsegu in pomenu za preskrbo prebivalcev pa so najpomembnejši kmetijski pridelki. Ponudba je pestra in odvisna od sezone in vremenskih pogojev.

Dejavnost družba izvaja na šestih tržnicah, ki so operativno samostojne enote.

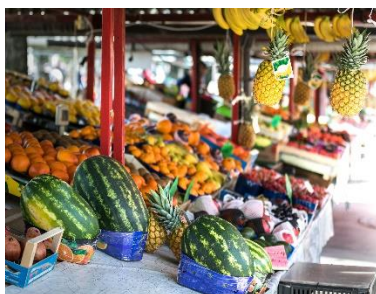
➤ **Pokrita tržnica - Plečnikove arkade**



Plečnikove arkade so arhitekturno izjemen objekt, ki je bil zgrajen v letih od 1942 do 1944 in prenovljen v letih 1994 in 1995. V letu 2018 je družba pričela s prenovo strehe, ki je bila končana na četrti arkadi v letu 2019 ter v letu 2020 na tretji arkadi. V letu 2024 se bo izvedla obnova strehe in fasade na drugi Plečnikovi arkadi. Kompleks z 2.224 m² prodajnih prostorov sestavljajo štiri arkade, dve loggi in steburna lopa z Zvončkom.

Ponudba živil vključuje kruh, slaščice, mlečne izdelke, meso in mesne izdelke ter ribe.

➤ Centralna ljubljanska tržnica



Centralna ljubljanska tržnica je največja tržnica v Ljubljani, leži v centru mesta, in se razprostira od Tromostovja do Zmajskega mostu ter vključuje odprte tržne površine na Pogačarjevem trgu, v Dolničarjevi ulici in na Vodnikovem trgu.

Na tržnici je 4.605 m² prodajnih prostorov, na katerih je velika ponudba raznovrstnega blaga, saj se trguje z zelenjavo in sadjem pridelanim na klasični in ekološki način, rezanim cvetjem, sadikami, gobami in gozdnimi sadeži, izdelki suhe robe in lončarstva, spominki, tekstilom in obutvijo ter raznimi drugimi izdelki. Na Pogačarjevem trgu potekajo razne prireditve oziroma sejemske dni, na katerih se predstavljajo pridelovalci ekološko pridelane hrane, pridelovalci sira, ponudniki italijanskih dobrot, izdelovalci rokodelskih izdelkov, ob petkih bogata kulinarčna ponudba pod okriljem »Odprta kuhna«, v decembru pa se na tej lokaciji izvaja prodaja noveletnega darilnega programa in gostinska ponudba.

➤ Pokrita tržnica – semenišče



Pokrita tržnica je locirana v pritličju objekta, ki je v lasti Nadškofije Ljubljana. Te poslovne površine ima družba v najemu. Tržna dejavnost se izvaja na 808 m² prodajnih prostorov.

V osrednjem delu so postavljene vitrine, kjer je obsežna ponudba mesnih pol izdelkov in izdelkov, skute, medu, jajc, suhega sadja, žit in mlevskih izdelkov. Ob strani pa so poslovni prostori oziroma mini prodajalne, kjer ponudba vključuje predvsem meso, delikatesne izdelke, kruh in mlečne izdelke, razna zelišča ter produkte iz le teh. Prav tako se na postavljenih vitrinah prodajajo oreški in suho sadje.

➤ Tržnica Moste

Tržnica Moste leži ob Zaloški cesti in obsega zaprti del, v katerem je 920 m² prodajnih in skladiščnih prostorov, ki se nahajajo v treh etažah, in zunanji del pred objektom s 385 m² prodajnih prostorov.

V kleti in pritličju zaprtega dela tržnice ponudba v glavnem vključuje kruh, pecivo, meso in mesne izdelke. Nadstropje tržnice je namenjeno delovanju Mladinske postaje Moste. V zunanjem delu tržnice so postavljene mize za prodajo zelenjave in stojnice za prodajo sadja ter tekstila oziroma ostalih izdelkov.

Združenje mladih, staršev in otrok SEZAM na zunanjem delu tržnice večkrat organizira dogodke namenjene mladim in mladostnikom kot tudi ostalim okoliškim prebivalcem.



➤ Tržnica Bežigrad



Tržnica Bežigrad se nahaja med Dunajsko cesto in Linhartovo ulico in je locirana v kleti poslovno stanovanjskega kompleksa Plava laguna. Tržna dejavnost se izvaja v lokalih, skladiščih in hladilnicah na skupni površini 954 m² ter na prodajnih mestih s 108 m² površin.

V osrednjem delu tržnice se na prodajnih mestih, opremljenih z mizami in v lokalih prodaja zelenjava in sadje, v vitrinah pa skuta, suho sadje ter pecivo.

Ob straneh so razporejeni lokali, v katerih je ponudba mesa, mesnih izdelkov in kruha. Na tržnici sta dva lokala namenjena gostinski dejavnosti. V prostorih paviljona, ki se nahaja v pritličju poslovno stanovanjskega kompleksa, obratuje cvetličarna.

➤ Tržnica Koseze



Tržnico Koseze ima družba v poslovnem najemu od MOL. Nahaja se neposredno ob Vodnikovi cesti v Šiški. Tržna dejavnost se izvaja na zunanjem delu, na katerih so prodajna mesta na skupni površini 502 m². V objektu so skladiščni prostori na površini 93 m².

Na osrednjem delu tržnice je bogata ponudba sadja in zelenjave. Na novo urejeni površini ob Vodnikovi cesti pa so postavljene stojnice za prodajo cvetja in sadik.

Na odprtem delu tržnice iz premičnih vozil prodajajo sveže ribe in mesnine, iz »mlekomata« sveže mleko, iz »regiomata« mlečne izdelke, iz »jajcemata« pa jajca.

GJS urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin

Dejavnost urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin družba opravlja na površinah, ki so glede na bližino centra mesta razvrščene v štiri tarifne razrede.

➤ V I. tarifni razred uvrščena parkirišča

Sanatorij Emona
25 parkirnih mest



NUK II
188 parkirnih mest



Metelkova ulica
93 parkirnih mest



➤ V II. tarifni razred uvrščena parkirišča

Bežigrad
66 parkirnih mest



Mirje
108 parkirnih mest



Trg MDB
24 parkirnih mest



Tivoli I
346 parkirnih mest



Tivoli II
154 parkirnih mest



BS/4
104 parkirnih mest



➤ **V III. tarifni razred uvrščena parkirišča**

Žale I
128 parkirnih mest



Žale II
87 parkirnih mest



Žale III
91 parkirnih mest



Žale IV
82 parkirnih mest



Žale V
288 parkirnih mest



Trg prekomorskih brigad
67 parkirnih mest



Kranjčeva ulica
112 parkirnih mest



Štembalova ulica
157 parkirnih mest



Gosarjeva I in II
312 parkirnih mest



Povšetova ulica
89 parkirnih mest



Slovenčeva ulica
130 parkirnih mest



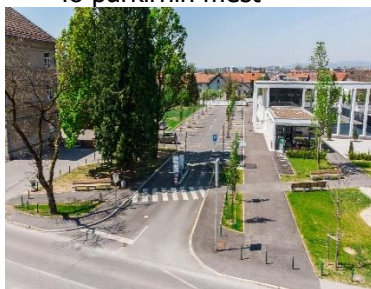
Dolenjska cesta (Strelišče)
75 parkirnih mest



Tacen (Kajakaška cesta)
69 parkirnih mest



Pokopališče Polje
48 parkirnih mest



Komanova ulica
59 parkirnih mest



➤ V IV. tarifni razred uvrščena parkirišča

P+R Dolgi most
357 parkirnih mest



P+R Stožice
614 parkirnih mest



P+R Studenec
187 parkirnih mest



P+R Ježica
115 parkirnih mest



P+R Barje
347 parkirnih mest



P+R Stanežiče
415 parkirnih mest



Izvajanje dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin poteka tudi na območjih časovno omejenega parkiranja, kjer je uporabniku parkirnega prostora omogočeno plačilo parkirnine na parkomatih uvrščenih v Cono 1 (ožje mestno središče), v Cono 2 (Prule, Mirje, za Bežigradom – Župančičeva jama) in v Cono 3 (izven mestnega središča), ki so postavljeni v Trnovem, na Viču, za Bežigradom, na območju Vodmata, Most, Šiške, Rožne doline, na Brinju, Novih Poljanah in na Kodeljevem. Tekom celega leta je delovalo 530 parkomatov.



Družba izvaja svojo dejavnost tudi v parkirnih hišah Kozolec, Kongresni trg in Rog ter na parkiriščih za tovorna vozila na Ježici in Bratislavski cesti.

Parkirna hiša Kozolec
418 parkirnih mest



Parkirna hiša Kongresni trg
716 parkirnih mest



Parkirna hiša Rog
86 parkirnih mest



Parkirišče za tovorna vozila
Ježica
56 parkirnih mest

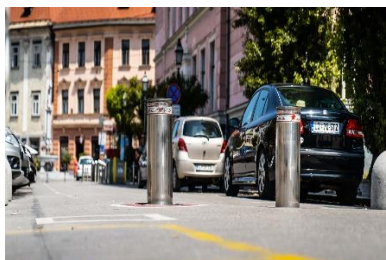


V skladu z Odlokom o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana in Odlokom o urejanju javnih parkirišč je družba v letu 2023 izvajala tudi dejavnost odvoza in hrambe zapuščenih in nepravilno parkiranih vozil.



GJS vzdrževanje občinskih cest

GJS vzdrževanje občinskih cest družba izvaja na celotnem območju MOL, ki obsega vzdrževanje vertikalne in horizontalne prometne signalizacije, urejanje svetlobnih prometnih znakov in označb ter redno vzdrževanje cestnih naprav in opreme.





Redno vzdrževanje prometne signalizacije zajema vzdrževanje horizontalne in vertikalne prometne signalizacije. Vzdrževanje horizontalne signalizacije obsega vzdrževanje talne signalizacije na območju MOL (vzdolžne, prečne in druge označbe na vozišču, označbe za kolesarske steze, označbe na površinah za mirujoči promet, na avtobusnih postajališčih in podobno). Vzdrževanje vertikalne signalizacije obsega zamenjave ter nadomestitve prometne signalizacije, urejenost uličnih tabel, vidnost prometnih znakov, zamenjavo poškodovanih drogov, prometnih znakov ter zamenjavo poškodovanih prometnih ogledal.

Z rednim urejanjem prometnih znakov in svetlobnih označb v okviru dejavnosti vzdrževanja občinskih cest družba skrbi za pregled svetlobnih signalnih naprav in opreme na področju MOL. Opremo predstavljajo naprave za vodenje in spremljanje prometa na semaforiziranih križiščih, števci prometa, naprave in oprema za nadzor prometa na pešcevih površinah, naprave za spremljanje prometnih tokov, kabelsko kanalizacijo in kabelsko omrežje za potrebe prenosa signala v Center za upravljanje prometa (v nadaljevanju: CUP). Poleg tega družba skrbi za pravilno delovanje in vidnost svetlobne prometne signalizacije, za prometno varnost, ustrezno pretočnost prometa na semaforiziranih križiščih in prehodih za pešce ter za obveščanje uporabnikov v prometu, med drugim tudi s sistemom radarskih tabel »Vi vozite«.

IGJS upravljanje s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti



Z Odlokom o določitvi plovbnega režima je družba postala upravljavec pristanišča Špica in 11 vstopno izstopnih mest na reki Ljubljanici. IGJS obsega vzdrževanje in čiščenje pristanišča in vstopno izstopnih mest, vzdrževanje privezov za plavajoče naprave, skrb za pravilno privezovanje plovil skladno z dovoljenji za uporabo privezov v pristanišču in razne druge naloge v zvezi z izvajanjem javne službe.

Tržne dejavnosti

Tržne dejavnosti obsegajo storitve iz dejavnosti vzdrževanja občinskih cest, ki jih družba izvaja na prostem trgu, in sicer z izdelavo projektov, elaboratov za zapore cest ter s samo postavitvijo cestnih zapor za zunanje naročnike, z izvajanjem del za MOL kot »in house« izvajalec ter z izvajanjem del s področja vzdrževanja prometne opreme in signalizacije za zunanje naročnike.



Med tržne dejavnosti družba šteje tudi oddajo prostih optičnih vlaken zunanjim najemnikom ter najemnikom znotraj MOL.

Družba ima v poslovnem najemu parkirne površine na Gospodarskem razstavišču, ob Linhartovi cesti ter parkirno hišo Kolezija.

Gospodarsko razstavišče
400 parkirnih mest



Linhartova
121 parkirnih mest



Parkirna hiša Kolezija
85 parkirnih mest



V letu 2023 je družba izvajala tržno dejavnost tudi na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic v okviru katere izposoja tržnični inventar zunaj tržnih površin. Prav tako je oddajala v najem parcele na Cesti dveh cesarjev v namen parkiranja tovornih vozil in skladiščenja ter upravljala s poligonom varne vožnje.

➤ **Struktura lastništva kapitala**

Družba je v 100% lasti Mestne občine Ljubljana.

Skupščina družbenikov JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. je dne 22. 3. 2007 sprejela sklep o soglasju, da Javni holding, kot edini družbenik v podjetjih Ljubljanske tržnice, Parkirišča in Žale, svoj poslovni delež z dnem 31. 12. 2007 v celoti prenese na MOL, ki je tako postal edini družbenik navedenih javnih podjetij. Osnovni kapital družbe znaša 3.535.488 EUR.

➤ **Organi vodenja in upravljanja**

V družbi je vzpostavljen dvotirni sistem upravljanja z upravo oziroma direktorjem, kot organom vodenja, ter nadzornim svetom, kot organom nadzora.

Mag. Andrej Orač je zastopal in vodil posle družbe do 7. 3. 2023. Od 8. 3. 2023 do 19. 9. 2023 je družbo vodil vršilec dolžnosti direktorja, mag. Bojan Babič, ki ga je na 12. seji dne 28. 2. 2023 imenoval Nadzorni svet družbe. Od 20. 9. 2023 pa kot direktor družbo zastopa in vodi posle mag. Bojan Babič, ki ga je na 14. seji dne 20. 9. 2023 imenoval Nadzorni svet družbe.

Poslovanje družbe je v letu 2023 nadziral nadzorni svet v sestavi mag. Mojca Lozej (predsednica) in Julijana Žibert (namestnica predsednice), ki sta bili imenovani s 1. 1. 2020 za mandatno dobo štirih let ter Ozrenko Milić kot predstavnik delavcev, ki je drugi štiriletni mandat začel 19. 5. 2021. Predsednici in namestnici predsednice nadzornega sveta je dne 31. 12. 2023 potekel mandat članstva v nadzornem svetu.

Mestni svet Mestne občine Ljubljana je na 10. seji 18. 12. 2023 v nadzorni svet JP LPT ponovno imenoval mag. Mojco Lozej in Julijano Žibert, in sicer za štiriletni mandat, ki je začel teči s 1. 1. 2024.

1.2 Izjava o upravljanju

V skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) poslovodstvo družbe JP LPT izjavlja, da je bilo v obdobju poslovnega leta 2023 upravljanje družbe skladno z zakoni, Aktom o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. (v nadaljevanje: Akt o ustanovitvi) in drugimi veljavnimi predpisi.

Poslovodstvo družbe JP LPT v skladu s 60.a členom ZGD-1 izjavlja, da je letno poročilo z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

V skladu s petim odstavkom 70. člena ZGD-1, ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, družba JP LPT podaja naslednja pojasnila:

- Kodeks o upravljanju

V obdobju, na katero se nanaša ta izjava, je družba smiselno uporabljala referenčni Kodeks upravljanja za nejavne družbe. Družba sledi priporočilom referenčnega Kodeksa, razen tistega dela, ki se nanaša na javne (delniške) družbe. Razlog za to odločitev je dejstvo, da je družba JP LPT družba z omejeno odgovornostjo in ne javna (delniška) družba.

- Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Sistem notranjih kontrol je opredeljen kot sestav računovodskih in drugih kontrol, vključno z organizacijskim ustrojem, metodami in postopki, ki jih vzpostavi vodstvo v sklopu svojih združenih ciljev z namenom, da si z njimi pomaga pri gospodarnem, učinkovitem in uspešnem izvajanju dejavnosti.

Notranje kontrole imajo pomembno vlogo pri odkrivanju in preprečevanju goljufij ter zaščiti tako premoženja kot ugleda družbe. Namen notranjih kontrol je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, pravilnost, popolnost in resničnost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni in drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi, kar skušamo doseči predvsem z zagotavljanjem in izvajanjem naslednjih ukrepov in notranjih kontrol:

- oblikovanje učinkovite in transparentne organizacijske strukture,
- oblikovanje jasnih računovodskih usmeritev ter njihova dosledna uporaba,
- kontrola popolnosti zajemanja podatkov, ki obsega preverjanje ali so vsi poslovni dogodki nesporni, ali so odobreni s strani pooblaščenega osebe, ali so vsi poslovni dogodki pravočasno knjiženi, v pravih zneskih in pravilno kontirani,
- kontrola pravilnosti računovodskih podatkov, v okvir katere sodi preverjanje mesečnih uskladitev prometa in stanj med pomožnimi knjigami, analitičnimi evidencami in glavno knjigo ter kontrola izvajanja letnega popisa (inventura) stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov in uskladitev stanj po knjigah z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom,
- kontrola razmejitev dolžnosti in odgovornosti, ki obsega ločevanje izvajanja nalog, na primer evidentiranja poslovnih dogodkov od upravljanja s finančnimi sredstvi družbe (plačila),
- kontrola odgovornosti zadolžencev za sredstva, varovanje sredstev pred krajo, izgubami, neučinkovito uporabo,
- kontrola omejitve dostopa - računovodski in poslovni informacijski sistem v družbi zagotavlja ustrezne omejitve dostopa do omrežja, aplikacij in podatkov ter nadzor nad dostopi in ima že vgrajene nekatere kontrole popolnosti zajemanja in obdelovanja podatkov ter usklajenosti prometov analitičnih evidenc z glavno knjigo, oziroma se izvajajo tudi kontrole prenosov prometnih podatkov, kjer je to potrebno,

- nadziranje se izvaja tudi na način, da se preverja pravilnost računovodskih podatkov v okviru funkcije poročanja oziroma analiziranja in preučevanja odmikov od načrtovanih ali preteklih prometov in stanj (redna mesečna in občasna obdobja poročila o poslovanju družbe).

Z namenom vzpostavitve celovitega sistema za obvladovanje tveganj v družbi in zaradi zagotavljanja kakovostnih informacij nadzornemu svetu ima družba opredeljena tveganja po posameznih sektorjih oziroma službah. Na podlagi Metodologije za vzpostavitev in vodenje registra tveganj ima družba izdelan register tveganj in določenega skrbnika.

Za stalno in celovito preverjanje pravilnosti in zakonitosti, gospodarnosti in urejenosti poslovanja skrbi Služba za notranjo revizijo Javnega holdinga, ki izvaja neodvisno in objektivno revizijsko aktivnost.

Notranji revizorji preverjajo skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi, skladnost z usmeritvami, načrti, ustreznost delovanja notranjih kontrol, računovodskih informacij, varovanje premoženja, gospodarno in učinkovito uporabo dejavnikov ter doseganje namenov in ciljev v zvezi s poslovanjem.

Notranje revidiranje se izvaja v skladu z mednarodnimi standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju, kodeksom notranjerevizijskih načel in kodeksom poklicne etike notranjih revizorjev.

- Podatki o delovanju in pristojnostih družbenika

Pristojnosti in delovanje družbenika opredeljujejo ZGD-1 in Akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo JP LPT. Edini družbenik družbe je MOL, ki ima skladno z Aktom naslednje pristojnosti:

- določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba,
- daje soglasje k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi,
- daje soglasje za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- daje soglasje za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- sprejema poslovni načrt družbe,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega sveta,
- odloča o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- odloča o vračanju naknadnih vplačil,
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela poslovođij,
- odloča o postavitvi prokurista s sklepom,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovođjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovođenju,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon.

- Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja ali nadzora

Družba ima enega poslovođjo, ki ima naziv direktor. Imenuje ga nadzorni svet družbe za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan. Direktor družbe vodi posle družbe, jo zastopa in opravlja vsa pravna dejanja, ki spadajo v pravno sposobnost družbe.

Direktor potrebuje soglasje družbenika družbe za naslednje vrste poslov:

- za nakup oziroma odprodajo poslovnega deleža v drugi družbi,

- za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Akt o ustanovitvi določa sestavo, mandat in pristojnosti nadzornega sveta. V letu 2023 so Nadzorni svet sestavljali trije člani, dva predlaga MOL, enega pa zaposleni. Člani nadzornega sveta so imenovani za mandatno dobo štirih let in so po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovani. Decembra 2023 je MOL kot lastnik in edini družbenik sprejel nov Akt o ustanovitvi družbe JP LPT, skladno s katerim ima družba po novem šest članov nadzornega sveta.

V skladu z Aktom o ustanovitvi ima nadzorni svet naslednje pristojnosti:

- nadzoruje vodenje poslov družbe,
- preveri letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička ter zavzame stališče do revizijskega poročila, o čemer sestavi pisno poročilo za družbenika,
- sprejema letno poročilo družbe ter predlog za uporabo bilančnega dobička,
- obravnava in potrjuje pisna poročila o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja,
- daje mnenje k predlogu poslovnega načrta družbe in ga posreduje v sprejem družbeniku,
- imenuje in razrešuje direktorja družbe in
- odloča o drugih zadevah v skladu s predpisi in akti družbe.

- Opis politike raznolikosti

Družba v zvezi s sestavo organov vodenja ali nadzora ne izvaja vnaprej določene politike raznolikosti glede vidikov, kot so spol, starost, izobrazba ali poklicne izkušnje.

Družba še ni sprejela posebne formalizirane politike raznolikosti glede zastopanosti v organih vodenja in organih nadzora z vidika spola in drugih vidikov raznolikosti (starosti ali izobrazbe in poklicnih izkušenj), vendar so zagotovljene enake možnosti vsem kategorijam v postopkih kadrovanja. Ne glede na to, da družba nima formalizirane politike raznolikosti, je v organih vodenja in nadzora družbe zagotovljena heterogenost glede spola in starosti ter komplementarnost oziroma raznolikost znanj, izkušenj, kompetenc in veščin članov. Pri izboru posloводства in nadzornega sveta je pomemben vidik tudi kontinuiteta delovanja obeh organov, s tem da se ne menjajo vsi člani organov naenkrat, upoštevajo pa se tudi splošno sprejeta načela nediskriminacije.



Direktor
mag. Bojan Babič

1.3 Poročilo posloводства

V letu 2023 smo nadaljevali s periodično odprodajo zapuščenih vozil in oddajanjem površin na Cesti dveh cesarjev z namenom parkiranja tovornih vozil. Pogodbe za najem površin na Cesti dveh cesarjev so bile v letu 2023 novelirane z namenom ukinitve zagonskega popusta. Na ta način je družba nekoliko povečala prihodke. Nadaljevali smo z uveljavljanjem odškodninskih zahtevkov za škodne primere na zavarovalnicah povzročiteljev ter za vandalizem na lastni opremi in objektih še naprej podajali predloge za pregon na pristojnih policijskih postajah.

Veliko aktivnosti in poudarka smo namenili pridobivanju poslov na tržni dejavnosti. Na podlagi prejetih povpraševanj in pridobivanju novih kupcev smo uspešno nastopali na trgu. Veliko pozornosti smo namenili cenam, vse z namenom, da bi bili lahko bolj konkurenčni na trgu. Zelo proaktivni smo bili pri pogajanjih na javnih razpisih, s čimer smo ponekod dosegli bistveno nižje cene dobaviteljev, kot pa so bile v preteklih letih.

Ne glede na energetske krize, ki je v veliki meri prizadela tudi naše končne uporabnike, smo naše dolžnike redno opominjali ter z večjimi dolžniki prekinili pogodbo o sodelovanju.

Z namenom varčevanja in znižanja stroškov energije smo na objektih, kjer so bila vgrajena navadna svetila, nadaljevali z menjavo obstoječih, potratnih svetil, z energetsko varčnimi svetili.

Nadaljevali smo z uresničevanjem ciljev, ki smo si jih zastavili v Strateškem načrtu družbe za obdobje 2022 - 2027 in Poslovnem načrtu za leto 2023. V letu 2023 smo sprejeli nov Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ter sklenili novo Kolektivno pogodbo.

Sledili smo poslanstvu družbe. Strokovno in učinkovito smo izvajali vse, s strani lastnika Mestne občine Ljubljana, zaupane gospodarske javne službe, ki so namenjene uporabnikom tržnih prostorov, parkirnih površin, plovbe po Ljubljanici in skrbeli za zagotavljanje varnega prometa po ljubljanskih prometnih površinah ter izpolnjevali želje in zahteve odjemalcev tržnih dejavnosti naše družbe. Prizadevali smo si za ohranjanje odličnega poslovnega odnosa z uporabniki naših storitev, ki je podlaga za ustvarjanje in krepitev pozitivne podobe družbe v javnosti.

V letu 2023 smo na podlagi prejetega pozitivnega odziva s strani meščanov in obiskovalcev nadaljevali z izvedbo dogodkov Ples na Plečnikovi ulici, v sklopu katerega so lahko obiskovalci vsako sredo brezplačno poplesavali v različnih plesnih zvrsteh, in Noč na ljubljanski tržnici, v sklopu katerega so lahko obiskovalci ob četrtkih brezplačno zvečer uživali v akustičnih koncertih. Tekom leta smo dvakrat organizirali tudi lastni dogodek Gin O'Clock, ki je bil zelo dobro obiskan.

Leto 2023 smo že drugo leto zapored otvorili s postavitvijo drsališča Ledena pravljica na Pogačarjevem trgu. Organiziranih je bilo 18 športnih dni za vrtce in osnovne šole ter izvedenih 6 tečajev drsanja. Izvedba novoletnega sejma na Pogačarjevem trgu je tudi v letu 2023 potekala pod pravljичnim šotorom, kjer so lahko obiskovalci uživali v glasbenih nastopih znanih glasbenikov, ki so poskrbeli za polno obiskan Pogačarjev trg. Za nepozabne glasbene večere ob petkih in sobotah ter zadnji teden v mesecu decembru so poskrbeli Mambo Kingsi, Zvita feltna, Grupa Vigor, Saša Kovačević, Čuki in drugi.

Vse leto smo aktivno oddajali prazne poslovne prostore na vseh tržnicah na podlagi objavljenih javnih razpisov. Veliko skrbnosti smo namenili tudi obnovi in vzdrževanju objektov na tržničnih površinah, v sklopu katerih smo v začetku leta 2023 obnovili hladilni sistem v Plečnikovih arkadah. Prodajne hladilne vitrine v Plečnikovih arkadah smo nadomestili z novimi in na podlagi tega izboljšali funkcionalnosti za naše najemnike. Za obnovo II. Plečnikove arkade smo se prijavili na razpis Ministrstva za kulturo ter na podlagi tega pridobili nepovratna sredstva v višini 200.000 EUR. V mesecu decembru je bil objavljen javni razpis za izvajalca del za obnovo II. Plečnikove arkade. Na centralno tržnico smo umestili novo kovinsko stojnico za prodajo

zelja. Za lažji dostop gibalno oviranim in mamicam z vozički smo na tri vhode v pokriti tržnici vgradili vrata z avtomatskim odpiranjem. Na tržnici Bežigrad smo namestili nove svetlobne table nad zaprtimi poslovnimi prostori z namenom poenotenja označitve naših najemnikov. Na željo obiskovalcev smo na centralno tržnico namestili več klopi za sedenje.

Nadaljevali smo z aktivnostmi za trajnostni razvoj na vseh področjih našega delovanja (uporaba biološko razgradljivih vrečk, ločevanje odpadkov, vrečke za obvestila o neplačilu parkirnine iz predelane plastike ipd.).

Zaključili smo s pripravo tehničnih zahtev za javni razpis za nakup novih parkirnih sistemov, s katerimi bomo nadomestili iztrošene. Družba je v letu 2023 v upravljanje prevzela parkirno hišo Rog. Nadaljevali smo s povečanim nadzorom nad izogibanjem plačila parkirnin (neplačila, pobegi).

Na področju projektiranja smo sodelovali pri pripravi prometnih ureditev za večje število cest in ulic v MOL. Z namenom zagotavljanja strokovnih storitev za lastnika MOL, je v delovanje vključen tudi Prometno tehnični inštitut Fakultete za gradbeništvo in geodezijo na Univerzi v Ljubljani. Sodelovali smo pri projektiranju novih parkirnih hiš Rog in Ilirija. Prav tako smo izvajali dela v parkirni hiši Rog s postavitvijo prometne signalizacije in označbe parkirnih mest.

Na tržni dejavnosti smo izvajali storitve iz dejavnosti vzdrževanja občinskih cest (cestne zapore, semaforizacije ipd.) za druge naročnike in za MOL kot »in house« izvajalci. Na podlagi Pogodbe o najemu gospodarske infrastrukture prostih optičnih vlaken optičnega omrežja, sklenjene z MOL, smo tudi v letu 2023 nadaljevali z oddajo le - teh v najem zainteresiranim prosilcem. Upravljali smo s parkirnimi mesti na najetih parkiriščih Gospodarsko razstavišče, ob Linhartovi cesti in v parkirni hiši Kolezija. Na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic smo izvajali tržno dejavnost v okviru izposoje tržnega inventarja izven tržnih površin ter pod okriljem zaposlenih v družbi izvedeli nekaj dogodkov na Centralni ljubljanski tržnici.

Na parkirišču P+R Stanežiče nadaljujemo z oddajanjem parkirnih površin organizatorju Boljšega sejma, ki se izvaja vsako nedeljo. Obiskovalci lahko sejem brezplačno obišejo in parkirajo.

Na podlagi pridobljenega certifikata ISO 9001 v letu 2023 je družba ob koncu leta imela prvo notranjo kontrolno certifikacijsko presojo, ki je bila brez odstopanj pozitivno zaključena. Družba je v letu 2023 začela s postopki pridobivanja certifikata ISO 14001, sistem ravnanja z okoljem, in je bila konec leta v zaključni fazi. Predvideva se zaključek in pridobivanje certifikata v začetku leta 2024.

Spletna stran družbe je bila posodobljena z angleško verzijo spletne strani, na kateri bodo objavljene predvsem vsebine, ki bodo izboljšale uporabniško izkušnjo za tuje uporabnike naših storitev.

Celotni prihodki družbe so v letu 2023 znašali 21.643.237 EUR, kar pomeni, da so za 1.699.229 EUR oziroma za 8,5 % presegli prihodke, ustvarjene v letu 2022. Odhodki družbe so v letu 2023 znašali 21.520.941 EUR (davek od dohodkov pravnih oseb je v višini 20.570 EUR), kar je za 2.102.776 EUR oziroma za 10,8 % več kot leto prej. Čisti dobiček družbe je v letu 2023 znašal 101.726 EUR.

Prizadevali smo si za ohranjanje odličnega poslovnega odnosa s sedanjimi uporabniki storitev, ki je podlaga za ustvarjanje in krepitev pozitivne podobe družbe v javnosti, ter z vso odgovornostjo izpolnjevali dane obljube do vseh uporabnikov, za katere smo vedno poskušali najti najboljše rešitve. Konec leta smo uvedli možnost plačila preko trajnika, namenjen predvsem mesečnim najemnikom parkirnih mest. Zaradi boljše uporabniške izkušnje smo spremenili lokacijo izdaje parkirnih dovolilnic, in sicer smo z mesecem decembrom z izdajo pričeli na lokaciji Mačkova ulica 1. Ohranili smo spletno naročanje za rezervacijo termina za

pridobitev parkirne dovolilnice, ki je bilo uvedeno v lanskem letu in se na ta način uspešno izognili gneči. Tudi v letošnjem letu so upravičenci lahko po dovolilnice prišli ob sobotah.

Upoštevajoč skrb za varstvo okolja bomo nadaljevali z razvojem inovativnih in kakovostnih storitev pri izvajanju vseh naših dejavnosti in še naprej izpolnjevali potrebe, želje in zahteve sedanjih in novih uporabnikov naših storitev, z namenom doseganja še višje ravni njihovega zadovoljstva.



JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKA
PARKIRIŠČA IN
TRŽNICE, d.o.o. 01
Kopitarjeva ulica 2, Ljubljana

Direktor
mag. Bojan Babič

1.4 Poročilo nadzornega sveta

➤ Uvod

Nadzorni svet družbe JP LPT d.o.o. je v skladu z ZGD-1, Aktom o ustanovitvi družbe JP LPT d.o.o. in Poslovnikom o delu Nadzornega sveta pristojen za:

- nadziranje poslov družbe,
- preveritev Letnega poročila in predloga za uporabo bilančnega dobička,
- zavzema stališča do revizorjevega poročila, o čemer sestavi pisno poročilo za družbenika,
- sprejem Letnega poročila družbe in predloga za uporabo bilančnega dobička,
- obravnavo in potrditev Poročila o poslovanju družbe za obdobje januar - junij,
- podajo mnenja k predlogu Poslovnega načrta družbe in posredovanje le-tega v sprejem družbeniku,
- imenovanje in razreševanje direktorja.

➤ Sestava Nadzornega sveta

V letu 2023 je nadzorni svet deloval v sestavi: mag. Mojca Lozej, predsednica, Julijana Žibert, namestnica predsednice ter Ozrenko Milić, član in predstavnik delavcev. Sestava Nadzornega sveta je predstavljena v okviru predstavitve organov vodenja in upravljanja na strani 10. Predsednici in namestnici predsednice nadzornega sveta je dne 31. 12. 2023 potekel mandat članstva v nadzornem svetu.

➤ Pregled dela in ocena dela Nadzornega sveta

Nadzorni svet se je v letu 2023 sestal na štirih rednih sejah in dveh izrednih sejah:

1. dne 28. 2. 2023 na 12. redni seji
2. dne 24. 4. 2023 na 13. redni seji
3. dne 20. 9. 2023 na 14. redni seji
4. dne 9. 11. 2023 na 2. izredni (dopisni) seji
5. dne 13. 12. 2023 na 15. redni seji
6. dne 20. 12. 2023 na 3. izredni seji

Na sejah je Nadzorni svet sprejel 35 sklepov, 33 sklepov je bilo sprejetih soglasno, pri dveh sklepih pa se je eden od članov vzdržal glasovanja. Nadzorni svet je v okviru delovanja na sejah nadzornega sveta poslovodstvu zastavil tudi dodatna vprašanja in podal nekaj predlogov.

Nadzorni svet je svojo funkcijo opravljal v skladu z merili skrbnega, vestnega in poštenega gospodarja v korist družbe in njenega edinega družbenika Mestne Občine Ljubljana. Nadzorni svet je deloval strokovno, neodvisno in odgovorno, odločitve pa je sprejemal po temeljitem pregledu vseh gradiv ter tehtanju vseh prejetih informacij, dejstev in argumentov.

➤ **Obravnavane teme na sejah Nadzornega sveta**

- Razrešitev direktorja in imenovanje v. d. direktorja družbe,
- Imenovanje direktorja družbe,
- Seznanitev s Poročilom o delu revizijske komisije nadzornega sveta,
- Preveritev Letnega poročila družbe za leto 2022 s poročilom neodvisnega revizorja,
- Določitev spremenljivega dela plačila za uspešnost poslovanja direktorja družbe za leto 2022,
- Seznanitev z načrtovanimi izrednimi investicijami za leto 2023:
 - Zamenjava vozila Ford Transit;
 - Najem električnih vozil Opel Vivaro in E-Combo;
 - Selitev Sektorja prometna oprema in signalizacija na lokacijo Cesta dveh cesarjev;
- Seznanitev z Registrom tveganj družbe,
- Seznanitev z vprašalniki in ponudbo vezanimi na zavarovanje D&O,
- Seznanitev z informacijo odprodaje parcele v denacionalizaciji na C2C,
- Seznanitev z obrazložitvijo nakupa strešne kritine in sanacije ostrešja na podlagi prijave na razpis Ministrstva za kulturo,
- Seznanitev s Poročilom revizijske komisije nadzornemu svetu o rezultatu obvezne revizije,
- Seznanitev s Poročilom o poslovanju družbe za obdobje januar - junij 2023,
- Seznanitev z Oceno poslovnega izida družbe za leto 2023,
- Seznanitev s predlogom, za kratkoročno zadolžitev družbe do višine 2.000.000 EUR v letu 2024 za obdobje do enega leta za potrebe uravnavanja finančne likvidnosti in rednega poslovanja,
- Seznanitev s Poročili Službe za notranjo revizijo Javnega holdinga:
 - Seznanitev z Oceno pripravljanih ukrepov opravljene notranje revizije oskrbovalnih procesov in skladiščnega poslovanja v letu 2021;
 - Seznanitev s Poročilom o notranji reviziji prihodkov od parkirnin na področju brezgotovinskega poslovanja in odvoza vozil v letu 2022;
 - Seznanitev s Predlogom za izvedbo notranje revizije v družbi Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice d.o.o. v letu 2024;
- Seznanitev s Predlogom in nadaljnjimi spremembami Poslovnega načrta družbe JP LPT d.o.o. za leto 2023,
- Seznanitev s predlogom Poslovnega načrta družbe JP LPT d.o.o. za leto 2024,
- Seznanitev z zapisniki sej Revizijske komisije v letu 2023,
- Seznanitev s statusom plavajočih hišk,
- Seznanitev z izvedeno Anketo o zadovoljstvu zaposlenih v letu 2022.

Dodatne zahteve in vprašanja Nadzornega sveta, ki so vezana na:

- status plavajočih hišk,
- zmanjšanje prihodkov na tržni dejavnosti,
- povečanje zalog materiala,
- letni popis zalog materiala in organizacijo skladišča,
- organizacijo dogodkov na Pogačarjevem trgu,
- posodobitev parkirnih sistemov in možnosti plačila s plačilno kartico.

V okviru nadzornega sveta deluje Revizijska komisija, katere naloge opredeljuje 280.člen ZGD-1. Revizijska komisija je delovala strokovno, neodvisno in odgovorno, komunikacija med komisijo in nadzornim svetom pa je potekala ustrezno in tekoče.

➤ **Poročilo o delu revizijske komisije nadzornega sveta za leto 2023**

V okviru Nadzornega sveta družbe JP LPT d.o.o. deluje Revizijska komisija (v nadaljevanju RK). Ustanovljena je bila po spremembi zakonodaje s področja revidiranja in gospodarskih družb v letu 2021. Nadzorni svet družbe je dne 5. 5. 2021 imenoval RK v naslednji sestavi: predsednica revizijske komisije ga. Julijana Žibert in članici revizijske komisije mag. Mojca Lozej in ga. Jadranka Dakič kot zunanja članica. Mandat članicam RK je potekel z zaključkom mandata nadzornega sveta, dne 31. 12. 2023.

RK se je v letu 2023 sestala na 4. rednih sejah, sprejela je 31 sklepov, ki so bili soglasno sprejeti in podala tudi nekaj priporočil in predlogov.

Članice RK so v letu 2023 skladno z dogovorom o načinu dela skrbno izvajale naloge, ki so bile usmerjene predvsem v spremljanje in nadziranje računovodskega vidika poslovanja, spremljanje računovodskih standardov, sprememb računovodskih usmeritev in ocen, poslovodskih ocen in presojanj ter v spremljanje zunanje in notranje revizije in upravljanja s tveganji. Konec leta 2023 so članice tudi že opravile samooceno z vprašalnikom za samoocenjevanje revizijske komisije, zaradi poteka mandata.

Na sejah RK so bile obravnavane naslednje teme:

- S področja spremljanja računovodskega poročanja in nadzovanja neoporečnosti finančnih informacij se je RK seznanila z naslednjimi gradivi, na katera je podala svoja mnenja: Nerevidiran izkaz za leto 2022, poročilo o poslovanju družbe I – VI 2023, Informacija o poslovanju družbe I-IX 2023, Predlog Poslovnega načrta družbe za leto 2024, Predlog za kratkoročno zadolžitev družbe za leto 2024; tožbe v katerih je družba tožena, ali tožeča stranka; zadolženost, terjatve.
- S področja spremljanja učinkovitosti notranjih kontrol, notranje revizije in sistemov obvladovanja tveganj se je RK seznanila z naslednjimi gradivi, na katera je podala svoje mnenje:
 - Poročilo o opravljeni notranji reviziji za leto 2023;
 - Ocena izvedenih aktivnosti za izboljšanje poslovanja oskrbovalnih procesov in skladišnega poslovanja v letu 2021;
 - Poročilo o notranji presoji kakovosti izvajanja notranje revizije SNR JHL za leto 2022;
 - Predlog za izvedbo notranje revizije v družbi za leto 2024;
 - Ažuriran Register tveganj.
- S področja sodelovanja z zunanjimi revizorji, se je RK seznanila z revidiranim letnim poročilom družbe za leto 2022 ter obravnavala Dodatno poročilo revizijski komisiji za leto 2022.

- V začetku leta se je RK seznanila z nemotenim potekom zunanje revizije.
- V skladu s svojim delovanjem so članice pripravile Poročilo revizijske komisije nadzornega sveta o rezultatu obvezne revizije in ocenile, da je bilo delo zunanjih revizorjev za leto 2022 strokovno, kakovostno in skladno z zakonodajo. Prav tako so pripravile Poročilo Revizijske komisije nadzornega sveta za leto 2022.
- S pooblaščenim revizorko revizijske hiše Deloitte revizija d.o.o. je RK obravnavala še dogovor glede izvajanja predrevizije in uskladila pomembna področja revidiranja računovodskih izkazov družbe za leto 2023 ter obravnavala poročilo družbe Deloitte revizija d.o.o. o poteku revizije po predreviziji.

➤ **Stališče nadzornega sveta do Letnega poročila in Poročila neodvisnega revizorja**

Preveritev letnega poročila za leto 2023

Nadzorni svet družbe JP LPT d.o.o. je med letom 2023 redno sledil, kako se uresničuje Poslovni načrt za leto 2023 in spremljal tako vodenje kot tudi poslovanje družbe JP LPT. Nadzorni svet ugotavlja, da je družba v letu 2023 sledila ciljem in nalogam, ki so si jih zadali v Poslovnem načrtu za leto 2023, pri izvajanju gospodarskih javnih služb pa je postopala učinkovito, strokovno in kvalitetno.

Nadzorni svet družbe JP LPT d.o.o. je na 3. redni seji z dne 22. 4. 2024 preveril revidirano Letno poročilo družbe JP LPT d.o.o. za leto 2023, v katerem družba Deloitte revizija d.o.o. ugotavlja, da računovodski izkazi JP LPT za leto 2023, ki so del letnega poročila, predstavljajo resnično in pošteno finančno stanje. Nadzorni svet je ugotovil, da je Letno poročilo sestavljeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in Slovenskimi računovodskimi standardi, ter da predstavlja verodostojen odraz dogajanj in celovito informacijo o poslovanju družbe v letu 2023. Ker nadzorni svet na Letno poročilo in Poročilo neodvisnega revizorja ni imel pripomb oziroma zadržkov, je sprejel pozitivno stališče k Letnemu poročilu in Poročilu neodvisnega revizorja.

SKLEPI

1. Nadzorni svet družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. je preveril Letno poročilo družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. za leto 2023 in zavzel pozitivno stališče do poročila neodvisnega revizorja.
2. Nadzorni svet družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. sprejme Letno poročilo družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. za leto 2023 s poročilom neodvisnega revizorja.
3. Nadzorni svet družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. se seznanil s čistim dobičkom družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. v poslovnem letu 2023 v višini 101.726,17 EUR in sprejme sklep, da bilančni dobiček po stanju na dan 31. 12. 2023 družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. v višini 673.168,64 EUR ostane nerazporejen.

Predsednica nadzornega sveta
mag. Mojca Lozej

Predsednica nadzornega sveta
mag. Mojca Lozej

2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Gospodarska gibanja v Evropi in Sloveniji¹

V letu 2023 je bruto domači proizvod (BDP) porastel za 1,6 % glede na leto 2022, h kateremu so pozitivno prispevale bruto investicije v osnovna sredstva (v največji meri investicije v gradbene objekte) in končna potrošnja gospodinjstev, negativno pa zmanjšanje zalog. Gospodarska gibanja v Sloveniji in v evrskem območju so zaznamovali izzivi povezani z visoko inflacijo, poslabšanje izvozne konkurenčnosti, negotovost v domačem in geopolitičnem okolju ter strožji pogoji financiranja.

Na letni ravni v letu 2023 je inflacija znašala 4,2 %² (10,3 % v letu 2022), povprečna letna inflacija pa 7,4 % (8,8 % v letu 2022). K letni inflaciji so največ prispevale višje cene hrane in brezalkoholnih pijač, podražitve iz skupin stanovanje, voda, električna energija, plin in drugo gorivo.

Povprečna mesečna bruto plača je za leto 2023 znašala 2.220,95 EUR, kar je nominalno za 9,7 % več kot leta 2022 (2.023,92 EUR).

Leta 2023 je bilo v povprečju 48.709 brezposelnih, kar je za 14 % manj kot leto prej (leta 2022 56.665 brezposelnih).

Povprečna dolarska cena nafte Brent je v letu 2023 znašala 82,51 USD/sod, kar glede na leto 2022 predstavlja padec za 18,1 % (v letu 2022 je znašala 100,79 USD/sod).

Tečaj evra je v primerjavi z ameriškim dolarjem v letu 2023 v povprečju zrastel za 2,7 % glede na leto 2022 (iz 1,054 USD/EUR na 1,081 USD/EUR).

Po izredno zaostrenih geopolitičnih razmerah v letu 2022, smo bili v začetku leta 2023 priča umirjanju cenovnih nivojev. Evropa je ruski plin v veliki meri nadomestila z novimi viri dobave. Zaradi višjih povprečnih temperatur in restriktivnih ukrepov se je zmanjšala poraba zemeljskega plina, kar je pozitivno vplivalo na količine zemeljskega plina v plinskih skladiščih, ki so bila pred pričetkom ogrevalne sezone zapolnjena do rekordno visokih ravni. Borzne cene zemeljskega plina so se v primerjavi s preteklim letom občutno znižale. Povprečna dnevna cena na avstrijski borzi CEGH AT, ki predstavlja referenco tudi za slovenski plinski trg, je v letu 2023 znašala 41,70 EUR/MWh, kar predstavlja 66,9 % znižanje glede na leto 2022, ko je povprečna cena znašala 126,03 EUR/MWh. Najnižja dnevna cena je bila dosežena 2. in 3. junija 2023, in sicer 24,24 EUR/MWh, najvišja v letu 2023 pa je bila cena že 2. januarja 2023, in sicer 76,26 EUR/MWh.

Tudi na področju električne energije se je odrazilo umirjanje geopolitičnih razmer in občutno znižanje cenovnih nivojev. Povprečna dnevna cena pasovne električne energije na slovenski borzi BSP SouthPool je v primerjavi z lanskim letom padla iz 274,52 EUR/MWh na 104,33 EUR/MWh, kar predstavlja znižanje za kar 62,0 %. Najnižja dnevna pasovna cena je bila dosežena 2. julija 2023, ko je bila celo negativna (-6,86 EUR/MWh), najvišja pa je bila dosežena 24. januarja 2023, ko je dosegla 201,16 EUR/MWh. Pomembno je omeniti tudi združevanje trgov električne energije (angl. »market coupling«), kar je pripomoglo k večji konsolidaciji cen na ravni Evrope.

[1] Vir: Banka Slovenije, Pregled makroekonomskih gibanj z napovedmi, december 2023, Ekonomski bilten ECB, št. 8/2023, Statistični urad RS, <https://www.stat.si/StatWeb/>

² Izračunano na podlagi primerjave podatkov za mesec december leta, za katerega se poroča, in mesec december preteklega leta iz baze SURS.

2.2 Uresničevanje načrtovanih ciljev in nalog

V poslovnem letu 2023 smo sledili načrtovanim ciljem in nalogam, ki smo si jih zadali v poslovnem načrtu. Vse tri GJS in eno IGJS smo izvajali učinkovito, strokovno in kvalitetno ter se tako trudili izpolniti pričakovanja uporabnikov storitev, zaposlenih, lastnika in širše javnosti. Na ekonomskem področju poslovanja so bile aktivnosti usmerjene v obvladovanje in racionalizacijo stroškov, v izpopolnjevanje informacijskega sistema ter v izvedbo tehnoloških posodobitev in ostalih investicij za doseganje večje učinkovitosti poslovanja.

Leto 2023 smo na Pogačarjevem trgu pričeli s postavitvijo drsališča Ledena pravljica. Na drsališču je bilo organiziranih 18 športnih dni za vrtce in osnovne šole ter 6 tečajev drsanja. Tekom leta so se na Pogačarjevem trgu zvrstile številne prireditve, med drugimi tradicionalna Odprta kuhna, Pivo in burger fest, Vegan fest, dobrodelni dogodek za otroke z redkimi boleznimi, prenos Lige prvakov, dobrodelni maraton Deželak je junak ter Gin festival pod okriljem JP LPT.

Konec oktobra 2023 je na tržnici Žale in na Centralni ljubljanski tržnici potekala posebna praznična prodaja cvetja in sveč.

Leto 2023 smo zaključili z bogatim novoletnim programom, ki se je odvijal na Pogačarjevem trgu v mesecu decembru. Glasbeni program je zajemal vse glasbene zvrsti. Koncerte so v času prazničnega decembra izvedli številni znani glasbeniki kot npr. Mambo Kingsi, Challe Salle, Čuki, Zvita feltna, Grupa Vigor, Saša Kovačević in drugi. V sklopu novoletnega sejma na Pogačarjevem trgu so bile postavljene hiške z darilnim in sladkim programom ter hiške z gostinsko ponudbo, Pogačarjev trg in Centralna ljubljanska tržnica pa sta bila praznično okrašena.

V mesecu decembru smo na tržnici Koseze in Centralni ljubljanski tržnici organizirali tudi prodajo novoletnih smrečic.

V letu 2023 smo nadaljevali s plesnimi večeri pod Plečnikovimi arkadami in dogodkom Noč na ljubljanski tržnici.

V letu 2023 je bil po 20 letih obnovljen prvotni hladilni sistem v Plečnikovih arkadah. Izvajali smo aktivnosti za oblikovanje idejne zasnove obnove poslovnega lokala v kleti Plečnikovih arkad, katerega bomo celostno obnovili. Obnova se načrtuje za leto 2024. Objavljen je bil javni razpis za obnovo strehe in fasade II. Plečnikove arkade. Za dodatno varovanje Plečnikove dediščine smo v poslovne lokale namestili alarmne sisteme.

Tudi v letu 2023 smo aktivno opozarjali glede vožnje s kolesi pod Plečnikovimi arkadami ter preprečevali naslanjanje koles na objekt.

Za potrebe tržne dejavnosti smo kupili nove lesene zložljive stojnice, mize in stojke ter zamenjali ponjave na vseh velikih kovinskih stojnicah. Na Centralni ljubljanski tržnici smo v letu 2023 postavili nov prototip velike kovinske stojnice za prodajo zelja, po vzoru katere bo družba postopno zamenjala vse velike kovinske stojnice.

Pričeli smo z aktivnostmi za izdelavo projektne naloge za obnovo tržnice Moste skupaj z izgradnjo podzemne parkirne hiše. Osnutek projektne naloge smo pripravili v sodelovanju z Oddelkom za varstvo okolja Mestne občine Ljubljana.

Začeli smo aktivnosti za nadgradnjo programske opreme za tržnice in parkirišča. Nadgradnja zajema elektronsko podpisovanje pogodbe in reverzov za najem tržnega inventarja.

Pripravili smo predlog dviga spremembe cen parkiranja, ki so se v skladu s spremembo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana in Odredbe o spremembi in dopolnitvi Odredbe o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirnina, tudi povečale. Izvedli smo posodobitev oziroma nadgradnjo parkirnih sistemov,

tako da smo prešli na on-line način transakcije plačila s karticami. Prav tako smo uporabnikom parkirne hiše Kongresni trg omogočili plačevanje parkirnine preko mobilne aplikacije EasyPark in Urbane. V sklopu nadgradnje parkirnih sistemov smo abonentom parkirne hiše Kongresni trg in Rog ponudili tudi možnost dostopa preko sistema avtomatske prepoznave registrskih tablic (ANPR).

Zaključili smo s pripravo tehničnih zahtev za izvedbo razpisa za dobavo novih parkirnih sistemov, s katerimi bomo postopno nadomestili obstoječe parkirne sisteme.

Pri izvajanju dejavnosti vzdrževanja občinskih cest smo sledili zastavljenim ciljem prometne politike MOL. Talne označbe smo uredili po planu skupaj z zunanjim izvajalcem in prav tako smo v veliki meri uporabljali stroja za debeloslojne in tankoslojne označbe.

V sodelovanju s Fakulteto za gradbeništvo in geodezijo (FGG) je bila narejena kapacitetna analiza Tržaške ceste, ki omogoča boljšo pretočnost prometa, varnost kolesarjev in pešcev. Na Tržaški cesti smo v letu 2023 začeli nameščati detekcijske kamere, ki bodo služile za ureditev večje pretočnosti prometa. Po izvedeni kapacitetni analizi Tržaške ceste, so bili zamenjani krmilni programi od Tržaške ceste – AC do Tržaške ceste – Trg MDB.

V prazničnem času smo okrasili Jakopičev drevored. Zaključili smo ureditev vertikalne in horizontalne prometne signalizacije na Petkovškovem nabrežju skupaj s parkirno hišo Rog. Na Petkovškovem nabrežju smo izvedli namestitev 5 potopnih stebričkov. Potopne stebričke smo namestili tudi na Čufarjevi ulici. Pri nadvozu Dunajske ceste smo uredili elaborat za zaporo ceste po fazah in tudi samo zaporo ceste ter predstavitev optičnega omrežja, kjer dela izvaja podjetje CGP. Na Ižanski cesti smo uredili označbe in uredili semaforizirano križišče Ižanske ceste in Jurčkove ulice. V mestu Ljubljana in izven (Kranj, Šenčur, Mengeš ...) smo na več križiščih opravili štetje prometa z namenom ureditve pretočnosti prometa. Na Celovski cesti smo zamenjali polportal. Na križišču Litijska - Hrušovska in Litijska - Kajuhova smo izvedli semaforizacijo in talne označbe s pripadajočo vertikalno prometno signalizacijo.

2.3 Zadovoljstvo uporabnikov

Zadovoljstvo uporabnikov dokazuje uspešno izpolnjevanje našega poslanstva, zato smo tako kot v preteklih letih tudi v letu 2023 pri izvajanju vseh svojih dejavnosti temeljno pozornost posvečali nadaljnjemu razvoju kakovosti storitev. Po dejavnostih smo spremljali potrebe in želje sedanjih in novih uporabnikov ter temu prilagajali poslovanje in ponudbo storitev. Ohranjanje odličnega poslovnega odnosa s sedanjimi uporabniki storitev je podlaga za ustvarjanje in krepitev naše pozitivne podobe v javnosti.

Tudi v letu 2023 smo za doseganje cilja odličnosti nadaljevali s spremljanjem zadovoljstva uporabnikov periodično štirikrat letno. Vzorec 500 anketirancev, glede na svoje demografske značilnosti, še zmeraj predstavlja tipične prebivalce MOL. Poletno in jesensko merjenje smo izvedli na stalnem vzorcu Ljubljančank in Ljubljančanov, pomladansko in zimsko pa kot ad hoc (naključni vzorec Ljubljančanov). Pri vsakem merjenju smo merili stopnjo zadovoljstva s storitvami javnega podjetja, v vsakem drugem merjenju pa tudi stopnjo poznavanja javnega podjetja, ugled le-tega in izvajanje njegove zelene politike. Vsako merjenje je vključevalo tudi aktualna vprašanja o delovanju in poslovanju družbe.

Rezultati raziskave v zvezi s poznavanjem delovanja družbe so bili ugodni in precej stabilni. Družba je v jesenskem merjenju 2023 dosegla visoko stopnjo prepoznavnosti, povprečna ocena poznavanja delovanja družbe je v pomladnem merjenju znašala 3,10, v jesenskem pa 3,30.

Rezultati posameznih raziskav so pokazali, da storitve podjetja uporablja več kot polovica anketirancev.

Tekom leta 2023 je naraščala tudi povprečna ocena ugleda družbe. V pomladnem merjenju je bila povprečna ocena ugleda družbe 3,20, v jesenskem merjenju pa 3,31. Delež anketirancev, ki so dali nizke oziroma zelo nizke ocene ugledu družbe, je 9,8 %, delež tistih, ki so ocenjevali z oceno visok oziroma zelo visok ugled je 32,5 %, medtem ko 20,1 % anketirancev ugleda družbe ni ocenjevalo.

Povprečna ocena zadovoljstva s storitvami družbe je na zadovoljivi ravni. Povprečna ocena zadovoljstva s storitvami je v zimskem merjenju znašala 3,36. Delež zelo nezadovoljnih oziroma nezadovoljnih je 27 %, delež zadovoljnih in zelo zadovoljnih pa 44 %.

Rezultati jesenskih raziskav so pokazali, da storitev dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic uporablja 68,8 % anketirancev, kar je več, kot so pokazali rezultati pomladnega merjenja (52,3 %). Delež zadovoljnih s sedanjim razmerjem je 60,1 % anketiranih, delež tistih, ki bi želeli za nižjo ceno enako kakovost je 39,9 %, medtem ko nihče od anketirancev ni pripravljen za enako kakovost plačati več. Razlog za pritožbe ima 10,6 % anketirancev.

Pri izvajanju dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin so rezultati jesenskih raziskav pokazali, da storitve uporablja 86,8 % anketirancev. Delež zadovoljnih s sedanjim razmerjem je 38,9 % anketiranih, delež tistih, ki bi želeli za nižjo ceno enako kakovost je 59,9 %, medtem ko bi bilo 1,9 % anketirancev pripravljeno za enako kakovost plačati več. Razlog za pritožbe ima 21 % anketirancev.

Povprečna ocena poznavanja delovanja Sektorja prometne opreme in signalizacije je 2,38. Delež tistih, ki sektorja ne poznajo, je 61,8 %.

Z aktualnimi poslovnimi vprašanji je družba želela ugotoviti, kje so možnosti za izboljšave in nadgradnje z namenom prilagoditve poslovanja in ponudbe storitev. Aktualna vprašanja so se med drugimi nanašala na razširitev ponudbe na tržnicah, organizacijo dogodkov, spremljanje podjetja na socialnih omrežjih, uvedbo brezgotovinskega plačevanja parkirnine, čistočo parkirišč, možnost parkiranja v bližini centralne tržnice, uporabo storitev Centra za upravljanje prometa in na izboljšavo prometne opreme in signalizacije.

Rezultati so pokazali, da četrtnina anketiranih podpira razširitev tržnic in ponudbo na več raznolikih storitev, medtem ko 74,7 % vprašanih temu predlogu nasprotuje. Med storitvami, ki bi si jih želeli, izstopajo predlogi, kot so več parkirnih mest v bližini centralne ljubljanske tržnice, postavitev več klopnic za obiskovalce, več lokalne ponudbe, brezgotovinsko plačevanje in daljši obratovalni čas. Po mnenju treh petin (61,1 %) anketirancev je v bližini osrednje ljubljanske tržnice premalo parkirnih mest, 18,3 % jih meni, da je parkirišč dovolj, medtem ko petina (20,6 %) ne pozna razmer.

Polovica anketirancev je ocenila, da so parkirišča dovolj čista, varna in urejena, medtem ko se tretjina anketirancev s tem ne strinja.

Tri petine (63,7 %) anketirancev bi se strinjalo z ukinitvijo gotovinskega plačevanja parkirnine, medtem ko petina temu nasprotuje. Med razlogi za ne ukinitvev brezgotovinskega plačevanja so ohranitev gotovine kot plačilnega sredstva, ne posedovanje plačilnih kartic in neznanje uporabe plačilnih kartic.

Tretjina anketiranih bi si želela izboljšav prometne signalizacije v svojem okolju, pri čemer izstopajo predlogi o namestitvi hitrostnih ovir in bolj osvetljeni prehodi za pešce.

2.4 Poslovanje družbe

2.4.1 Analiza poslovanja

➤ Poslovni izid družbe

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	21.404.590	21.561.541	19.739.870	99,3	108,4
Odhodki iz poslovanja	21.288.183	20.635.534	19.337.929	103,2	110,1
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	116.407	926.007	401.941	12,6	29,0
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	238.647	163.460	204.138	146,0	116,9
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	232.758	78.549	80.236	296,3	290,1
Poslovni izid pred davkom iz dobička	122.296	1.010.918	525.843	12,1	23,3
Davek iz dobička	20.570	151.638	52.200	13,6	39,4
Čisti poslovni izid	101.726	859.280	473.643	11,8	21,5

Podatki o realizaciji za leto 2023 so primerjani s podatki za leto 2022 in s podatki iz Poslovnega načrta družbe za leto 2023 (v nadaljevanju: načrt 2023), ki je bil dne 29. 5. 2023 sprejet na seji Mestnega sveta MOL.

Družba je konec leta 2023 dosegla pozitiven rezultat iz poslovanja (EBIT) v višini 116.407 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov ter odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov ter po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb, je družba dosegla čisti dobiček v višini 101.726 EUR.

➤ Prihodki

V letu 2023 je bilo realiziranih 21.643.237 EUR celotnih prihodkov, ki so bili od načrtovanih manjši za 0,4 %, od doseženih v letu 2022 pa večji za 8,5 %. V strukturi celotnih prihodkov kar 98,9 % predstavljajo prihodki iz poslovanja, ki vključujejo čiste prihodke od prodaje in druge poslovne prihodke.

Prihodki iz poslovanja

V letu 2023 so bili prihodki iz poslovanja realizirani v višini 21.404.590 EUR in so bili za 0,7 % manjši od načrtovanih ter za 8,4 % večji od doseženih v letu 2022.

V strukturi prihodkov iz poslovanja zavzemajo največji delež (98,7 % oziroma 21.125.200 EUR) prihodki od prodaje, od katerih največji delež (59,2 %) pripada dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin, 15,8 % tržnim dejavnostim, 13,1 % dejavnosti vzdrževanja občinskih cest, 11,7 % dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic in 0,2 % dejavnosti upravljanja s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti.

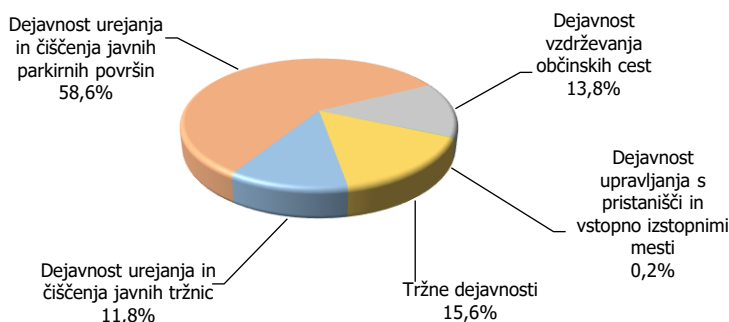
Drugi poslovni prihodki v višini 279.390 EUR so se v primerjavi z letom 2022 zmanjšali za 31,3 % oziroma za 127.319 EUR. Drugi poslovni prihodki vključujejo predvsem prihodke iz naslova državnih pomoči za povrnjene zneske nadomestil za boleznine v višini 177.372 EUR, ki so bili za 14,5 % oziroma za 29.970 EUR manjši v primerjavi s preteklim letom. Vključujejo tudi prihodke iz naslova brezplačno prejetih sredstev v višini 33.240 EUR (nanašajo se na obračunano amortizacijo), prihodke iz naslova odprave rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v višini 50.346 EUR, ki so bili manjši za 52,2 % oziroma za 55.056 EUR v primerjavi s preteklim letom. Med drugimi poslovnimi prihodki so tudi prihodki iz naslova plačanih terjatev, za katere je bil predhodno oblikovan popravek vrednosti terjatev v višini 17.546 EUR in prihodke od prodaje osnovnih sredstev v višini 886 EUR (v letu 2022 je bil prihodek od prodaje osnovnih sredstev 32.120 EUR).

Prihodki od financiranja in drugi prihodki

V letu 2023 je družba realizirala 15.462 EUR finančnih prihodkov, ki vključujejo predvsem obresti od kratkoročnih depozitov in zamudne obresti za nepravočasno plačane terjatve. V primerjavi s prejšnjim letom so finančni prihodki večji za 41,9 %.

Drugi prihodki, so bili doseženi v višini 223.185 EUR in so v primerjavi z letom 2022 večji za 15,5 %. Drugi prihodki vključujejo prihodke iz naslova prejetih odškodnin in izvensodnih poravnjav, prihodke od pogodbenih kazni, povrnjene stroške izvršiteljev in ostale prihodke.

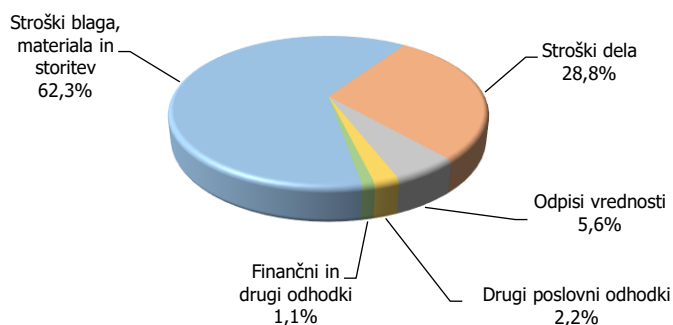
Struktura celotnih prihodkov po dejavnostih



➤ **Odhodki**

Celotni odhodki, ki so bili za leto 2023 doseženi v višini 21.520.941 EUR, so za 3,9 % večji, kot so bili načrtovani in za 10,8 % večji od doseženih v letu 2022.

Struktura celotnih odhodkov



Odhodki iz poslovanja

Odhodki iz poslovanja so bili doseženi v višini 21.288.183 EUR in so za 3,2 % večji od načrtovanih ter za 10,1 % večji, kot so bili doseženi v preteklem letu.

V strukturi vseh odhodkov zavzemajo 98,9 % odhodki iz poslovanja. Največ stroškov (55,8 %) pripada izvajanju dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin, 18,7 % izvajanju dejavnosti vzdrževanja občinskih cest, 13,7 % izvajanju tržnih dejavnosti, 11,2 % dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic ter 0,6 % dejavnosti upravljanja s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti.

Stroški materiala, ki so bili doseženi v višini 2.232.990 EUR, so bili v primerjavi z načrtovanimi manjši za 542.289 EUR oziroma za 19,5 %, v primerjavi z doseženimi v preteklem letu pa so bili večji za 36.554 EUR oziroma za 1,7 %. Stroški energije so bili doseženi v višini 844.978 EUR in predstavljajo 37,8 % med vsemi stroški materiala. Med stroški energije je bil strošek električne energije dosežen v višini 753.969 EUR in se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšal za 60.538 EUR oziroma za 7,4 %, saj je država regulirala najvišje drobnoprodajne cene omejene količine električne energije z Uredbo o določitvi cene električne energije za

mikro, mala in srednja podjetja za prvo polletje 2023 in podaljšana do konca leta 2023. Sledijo stroški materiala, ki ga družba zaračunava končnemu kupcu in so bili doseženi v višini 637.252 EUR ter predstavljajo 28,5 % med vsemi stroški materiala. Stroški nadomestnih delov so bili doseženi v višini 258.118 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšali za 14.618 EUR oziroma za 5,4 % ter predstavljajo 11,6 % vseh stroškov materiala. Stroški porabe drobnega inventarja in osebne varovalne opreme so bili doseženi v višini 185.360 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 85.246 EUR oziroma za 85,1 %. V letu 2023 je bilo nabavljeno več prometnih znakov, raznega drobnega orodja kot so izvijači, kovčki za orodje, ključi, svedri, ojačevalniki baterij ipd. Stroški porabe drobnega inventarja in osebne varovalne opreme predstavljajo 8,3 % stroškov materiala.

Stroški storitev, ki so bili doseženi v višini 11.183.465 EUR, so bili v primerjavi z načrtovanimi večji za 982.499 EUR oziroma za 9,6 %, v primerjavi z doseženimi v preteklem letu pa za 974.977 EUR. Stroški najemnin in licenc so bili doseženi v višini 5.762.914 EUR in predstavljajo 51,5 % med vsemi stroških storitev. Predstavljajo pa najemnino za gospodarsko javno infrastrukturo, ki jo ima družba v poslovnem najemu na osnovi sklenjenih pogodb z MOL, ter ostale najeme, ki predstavljajo najeme avtomobilov (car sharing), najem drsališča (projekt Ledena pravljica na Pogačarjevem trgu), najemi licenc ter razni drugi manjši najemi (fotokopirnih strojev, preprog, gostovanj komunikacijske omare). Strošek strokovnih služb je bil dosežen v višini 1.143.199 EUR in predstavlja 10,2 % med vsemi stroški storitev. V primerjavi s preteklim letom se je povečal za 150.509 EUR oziroma za 15,2 %. To so stroški strokovnih služb Javnega holdinga Ljubljana in predstavljajo stroške podpornih dejavnosti, ki jih zagotavlja družbi na podlagi sklenjene pogodbe. Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 233.999 EUR oziroma za 29,4 % in med vsemi stroški storitev predstavljajo 9,2 %. Zaradi zastarelega voznega parka se je povečal strošek vzdrževanja vozil za 58,4 %, strošek vzdrževanja računalniške opreme za 42,8 % in ostali stroški tekočega vzdrževanja za 19,3 %. Stroški storitev, ki jih družba zaračuna naprej končnemu kupcu v višini 964.724 EUR predstavljajo med vsemi stroški storitev 8,6 % in so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 144.155 EUR oziroma za 17,6 %. Stroški sejmov, reklam, sponzorstev in reprezentance v višini 466.448 EUR so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 202.776 EUR oziroma za 76,9 %, zaradi večjih stroškov reklam in sponzoriranja.

Stroški dela, ki so bili doseženi v višini 6.202.627 EUR, zavzemajo v strukturi vseh odhodkov 28,8 % in so v primerjavi z načrtovanimi večji za 3,3 %, v primerjavi z doseženimi v preteklem letu pa za 14,7 %. Povečanje stroškov dela v letu 2023 je posledica višjih izhodiščnih plač, ki so se povečale v januarju 2023 za 5 % in v septembru 2023 še za 3,5 %.

Stroški pokojninskih zavarovanj, poleg prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, vključujejo tudi premije prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki jih družba mesečno vplačuje za zaposlene v višini 57,04 EUR.

Drugi stroški dela so se povečali zaradi izplačila letne nagrade v znesku 825 EUR bruto (700 EUR v letu 2022). V skladu s kolektivno pogodbo je družba v marcu 2023 izplačala regres za letni dopust v višini povprečne mesečne plače v Republiki Sloveniji, to je v višini 2.159,40 EUR na zaposlenega (2.064,12 EUR v letu 2022). Drugi stroški dela vključujejo tudi odpravnino in denarno nadomestilo za spoštovanje konkurenčne klavzule ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi. V primerjavi s preteklim letom so bili drugi stroški dela večji za 245.576 EUR oziroma za 31,5 %.

Stroški odpisa vrednosti zavzemajo v strukturi vseh odhodkov 5,6 % in so bili od načrtovanih manjši za 3 %, od doseženih v letu 2022 pa večji za 7,1 %. Strošek amortizacije je v letu 2023 znašal 1.177.997 EUR in se je v primerjavi s preteklim letom zvišal za 10,3 %. Prevrednotovalni poslovni odhodki predstavljajo odpise opredmetenih osnovnih sredstev in v poslovnem letu znašajo 1.172 EUR. Prevrednotovalni poslovni odhodki, ki se nanašajo na oblikovanje popravka

vrednosti terjatev do kupcev so se v letu 2023 zmanjšali za 24.761 EUR oziroma za 48,6 %, saj je družba v letu 2023 vložila manj predlogov za izvršbe.

Drugi poslovni odhodki zavzemajo v strukturi vseh odhodkov 2,2 % in so bili od načrtovanih večji za 11,8 % ter od doseženih v 2022 za 15,7 %. Finančni in drugi odhodki med celotnimi odhodki zavzemajo 1,1 %.

2.4.2 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022
Temeljni kazalniki financiranja			
Delež lastniškega financiranja (v %)	67,7	72,0	70,4
Delež dolgoročnega financiranja (v %)	84,8	86,9	85,8
Koeficient finančni dolg / kapital	0,06	0,03	0,05
Temeljni kazalniki investiranja			
Delež osnovnih sredstev v sredstvih (v %)	74,7	75,2	72,3
Delež dolgoročnih sredstev v sredstvih (v %)	74,9	75,4	72,6
Temeljni kazalniki vodoravne finančne sestave			
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	0,90	0,97	0,97
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	0,30	1,12	1,00
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)	1,53	1,79	1,81
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)	1,71	1,95	1,98
Temeljni kazalniki gospodarnosti			
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,01	1,05	1,02
Temeljni kazalniki donosnosti			
Čista donosnost kapitala (v %)	0,8	7,1	4,0

Za popolnejšo analizo poslovanja družbe so med razkritji vključeni tudi kazalniki. Kazalniki prikazani v tem poglavju, so izračunani na podlagi računovodskih podatkov.

S kazalniki stanja financiranja presojamo sestavo obveznosti do virov sredstev. Stopnja lastniškega financiranja in stopnja dolgoročnosti financiranja sta se znižali v primerjavi s preteklim letom. Lastniški viri predstavljajo kar 67,7 % virov financiranja družbe, relativno nizka pa je tudi finančna zadolženost, ki dosega le 6 % kapitala družbe in je za 1 odstotno točko večja kot v letu 2022. Med dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi dolgovi se izkazujejo vse obveznosti iz naslova najemov sredstev, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev in ne predstavljajo dejanske zadolženosti.

Kazalnika stanja investiranja omogočata presojo sestave sredstev družbe. Na njuno vrednost vpliva predvsem obseg investiranja. Delež osnovnih sredstev v vseh sredstvih družbe znaša 74,7 %, kar nakazuje visoko kapitalsko intenzivnost dejavnosti družbe. Temeljna kazalnika investiranja sta se zvišala v primerjavi z preteklim letom.

Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev je razmerje med kapitalom in neodpisano vrednostjo osnovnih sredstev in kaže delež lastniškega financiranja osnovnih sredstev in se je v primerjavi s preteklim letom znižal. Ostali kazalniki vodoravne finančne sestave izkazujejo plačilno sposobnost družbe in kažejo na to, da se je likvidnostna sposobnost družbe na zadnji dan leta 2023 poslabšala glede na preteklo leto.

Vrednost kazalnika gospodarnosti poslovanja je bila v letu 2023 malenkost manjša kot preteklo leto. Čista donosnost kapitala se je v primerjavi z letom 2022 prav tako zmanjšala.

2.4.3 Upravljanje s tveganji

Celovito upravljanje s tveganji vključuje sistematično, aktivno, v prihodnost in k ciljem usmerjeno spremljanje tveganj. Upravljanje s tveganji tako obsega ugotavljanje, merjenje oziroma ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem poslovanju. Na podlagi analize tveganj se tveganja v družbi identificira, sistematično zajame in oceni. Ocena tveganj predstavlja formalno opredeljen proces ocene verjetnosti nastanka tveganj in njihovih posledic ter ukrepov, ki so potrebni za obvladovanje tveganj.

Poglavitni cilj upravljanja s tveganji je ohranjanje dolgoročne stabilnosti družbe in podpora poslovodstvu pri upravljanju družbe ter doseganju njenih ciljev. Z vzpostavitvijo in posodabljanjem registra tveganj se zagotovi celosten pregled nad tveganji. Njihovo upravljanje s tveganji je vključeno v vse procese odločanja in področja delovanja. Podrobnejše postopke za upravljanje s tveganji, s ciljem čim bolj enotnega pristopa k analizam in oceni tveganja na ravni družbe, so predpisani v Metodologiji za vzpostavitev in vodenje registra tveganj v družbi JP LPT.

Identificirana tveganja družbe so po vrstah (poslovna, operativna in finančna) in po področjih oziroma procesih prikazana v Registru tveganj. Vsakemu posameznemu tveganju je pripisana ocena, skrbnik, ukrep za obvladovanje tveganja, odločitev vodstva o sprejemu in rokih za izvedbo ukrepov ter z letom 2023 uvedena obrazložitev tekoče ocene, pogostost in finančna ocena. Družba najmanj enkrat letno ponovno oceni tveganja in ugotavlja morebitna nova tveganja. S sprejemom in izvajanjem ustreznih ukrepov za obvladovanje ter zniževanje izpostavljenosti ključnim tveganjem poskušamo pozitivno vplivati na stabilnost poslovanja.

Na ravni družbe JHL d.o.o., povezanih družb ter družb ŽALE in JP LPT, je bila v letu 2023 imenovana delovna skupina skrbnikov tveganj, ki so na podlagi Navodila skrbnikom registrov tveganj družb za pripravo Poročila k registru tveganj za leto 2023 poenotili tako poročila, kot tudi same registre tveganj posameznih družb.

V letu 2023 je bila naša rdeča nit pri posodobitvi registrov tveganj namenjena prav zagotavljanju neprekinjenega poslovanja in nemotenega izvajanja javnih služb oziroma javnih dobrin vseh občanov tudi v prihodnje.

➤ Poslovna in operativna tveganja

V okviru poslovnih tveganj zajemamo:

- nevarnost, da bo prišlo do negativnih odstopanj v poslovanju družbe, bodisi zaradi nepravilnih poslovnih odločitev, neustreznega izvajanja sprejetih odločitev ali premajhne odzivnosti družbe na spremembe poslovnega okolja, nedoseganje strateških ciljev družbe;
- nevarnost, da bo prišlo do negativnih odstopanj zaradi nespoštovanja/neskladnosti s smernicami korporativnega upravljanja (negativna podoba družbe pri partnerjih, kupcih oziroma uporabnikih, upad ugleda, neskladnost poslovanja, nespoštovanje moralnih in etičnih norm, ravnanja v nasprotju z načeli dobre prakse);
- nevarnost, da bo prišlo do izpustov nevarnih snovi v okolje in druga okoljska tveganja;
- nevarnost, da bo prišlo do elementarnih nesreč, epidemije ipd.;
- nevarnost, da bo prišlo do negativnih odstopanj v poslovanju zaradi sprememb zakonodaje;
- nevarnost, da bo prišlo do nesreče pri delu.

Pri operativnih tveganjih obravnavamo nevarnost, da bo prišlo do negativnih odstopanj zaradi neprimerne in neuspešnega izvajanja notranjih procesov, ravnanja ljudi, delovanja informacijske tehnologije in izvajanja podizvajalcev ter podpornih služb.

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganja	Ukrepi
Poslovna tveganja	Tveganje poškodovanja opreme zaradi naravnih nesreč (poplave, potresa, udara strele ipd.).	Prenos tveganja na zavarovalnice s sklenitvijo ustreznih zavarovalnih pogodb, protipotresna gradnja, izvedba strelovodov, pripravljenost vzdrževalnih služb.
	Tveganje zaradi povišan cen energentov, predvsem izpostavljenosti električna energija in zemeljski plin.	Zmanjšanje porabe električne in plinske energije. Sprotno spremljanje stanja na tržišču in spremljanje tedenske, mesečne porabe energije. Opozarjanje sodelavcev na gospodarno uporabo energije.
	Tveganje spremembe/povišan cen materialov.	Spremljanje cen na trgu, pogajanja z dobavitelji, dolgoročni odnosi z dobavitelji, izvedba nabav potrebnih količin za daljše obdobje po ugodnih tržnih cenah.
	Tveganje za odtujitev sredstev, poškodovanje sredstev (osnovna sredstva, drobni inventar)	Varovanje stavb, ozaveščanje zaposlenih za skrb za vsa delovna sredstva, vzpostavitev sledljivosti sredstev danih v uporabo, razdolžnica zaposlenega ob prekinitvi delovnega razmerja, sklenjeno ustrezno zavarovanje.
	Pojav izrednih razmer in obvladovanje poslovanja v izrednih razmerah (epidemije nalezljivih bolezni, COVID-19, ipd.).	Priprava protokola izvajanja procesov v primeru izredne situacije, formiranje intervencijske skupine, zagotavljanje aktivnosti za varovanje zdravja na delovnem mestu, dnevno spremljanje epidemiološke situacije ter odločitev in usmeritev vlade RS ter NIJZ, izdaja podrobnejših internih navodil glede na potek epidemije, sprejem ukrepov za neprekinjeno poslovanje, pravočasna nabava zaščitne opreme.
Operativna tveganja	Tveganja izpada delovanja zaradi ne posodabljanja strojne in programske opreme, sodelovanja z zunanjimi IT izvajalci.	Ureditev ustreznih pogodbenih odnosov z izvajalci, sistemi za varnostno kopiranje in arhiviranje, nadomestna lokacija sistema, upravljanje pooblastil za dostop, sprotno nadomeščanje zastarele opreme, skrbništva za posamezne informacijske rešitve, nadzorovani projekti razvoja in sprememb (tudi časovno), vrednotenje informacijskih rešitev, z uporabniki usklajeno izvajanje del na programski in strojni opremi.
	Kibernetska varnost - vpeljava oz. uporaba varnostno pomanjkljivih informacijskih rešitev v informacijsko okolje JHL ter spletnih aplikacij na celotni ravni JHL.	Nove informacijske rešitve gredo skozi varnostni pregled, postopki nameščanja in posodabljanja morajo biti dokumentirani, določena skrbništva za vzdrževanje.

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganja	Ukrepi
		Rešitve, ki niso več podprte, postopoma nadomeščamo oziroma ustrezno izoliramo.
	Tveganje nedelovanja posameznih premičnin/parkirnih sistemov, parkomatov.	Stalni nadzor (24ur/7dni) iz Centra za upravljanje s prometom. Sklenitev dolgoročnih pogodb za vzdrževanje. Redno vzdrževanje, obnova ali nadgradnja sistemov. Stalni pregledi.
	Tveganje nedelovanja semaforjev, potopnih stebričkov, zapornic in tekočih stopnic.	Stalni nadzor (24ur/7dni) iz Centra za upravljanje s prometom. Sklenitev dolgoročnih pogodb za vzdrževanje. Redno vzdrževanje, obnova ali nadgradnja sistemov. Stalni pregledi.

Poslovna tveganja

Tveganje poškodovanja opreme zaradi naravnih nesreč (poplave, potres, udari strele,...) družba obvladuje s sklenitvijo ustreznih zavarovalnih pogodb. Družba obstoječo elektro opremo nadgrajuje skladno s standardi IP zaščite (zaščita elektronskih oziroma električnih naprav pred trdimi delci in vodo). V primeru naravnih nesreč ima družba v pripravljenosti vzdrževalne službe. To tveganje je družba v letu 2023 uvrstila med zelo visoko tveganje.

Tveganje zaradi povišanj cen energentov, predvsem zemeljskega plina in električne energije, ki jih družba potrebuje za nemoteno izvajanje dejavnosti, je v letu 2023 uvrstila kot zelo visoko tveganje. To tveganje bo družba obvladovala z ukrepi, kot so gospodarna poraba energije, sprotno spremljanje nabavnih cen na tržišču in s sprotim spremljanjem porabe ter pravočasnim naročanjem zadostne količine materiala.

Tveganje višjih cen materialov je družba v letu 2023 uvrstila med zelo visoko tveganje, saj so višje cene materialov vplivale na povišanje stroškov in konkurenčnost naših storitev na trgu. Navedeno tveganje bo družba v bodoče obvladovala s spremljanjem cen na trgu, pogajanjem z dobavitelji, sklepanjem dolgoročnih odnosov z dobavitelji in izvedbo nabav potrebnih količin za daljše obdobje po ugodnih tržnih cenah.

Izpostavljenost tveganju za odtujitev oziroma poškodovanje sredstev v letu 2023 družba ocenjuje kot visoko tveganje. Družba ima na objektih vzpostavljeno varovanje stavb, hkrati pa ima v primeru poškodb oziroma odtujitve sredstev sklenjeno ustrezno zavarovanje. Družba svoje zaposlene stalno ozavešča, da z delovnimi sredstvi ravnajo skrbno in kot dober gospodar.

Pojav izrednih razmer in obvladovanje poslovanja v izrednih razmerah je družba v letu 2023 uvrstila med zmerno tveganje. Družba ima pripravljen protokol za izvajanje procesov v primeru izredne situacije, formirane so intervencijske skupine. V izrednih razmerah družba zagotavlja aktivnosti za varovanje zdravja na delovnem mestu. Dnevno se spremlja epidemiološke situacije in odločitve ter usmeritve vlade RS ter NIJZ. Izdaja se podrobnejša interna navodila glede na potek epidemije, sprejema ukrepe za neprekinjeno poslovanje in pravočasno nabavlja zaščitno opremo.

Operativna tveganja

Tveganje izpada delovanja zaradi ne posodabljanja strojne in programske opreme družba ocenjuje kot visoko tveganje. Družba obvladuje tveganja tako, da sprotno skrbi za nadomeščanje zastarele opreme. Z zunanji IT izvajalci ima urejen ustrezen pogodbeni odnos. Navedeno tveganje obvladuje ob sodelovanju podpore IT Javnega holdinga in z interno certificiranimi ključi za dostope na daljavo.

Novo tveganje v letu 2023 je kibernetska varnost - vpeljava oziroma uporaba varnostno pomanjkljivih informacijskih rešitev v informacijsko okolje JHL ter spletnih aplikacij na celotni ravni JHL. Nove informacijske rešitve gredo skozi varnostni pregled, postopki nameščanja in posodabljanja morajo biti dokumentirani, določena morajo biti skrbništva za vzdrževanje. Rešitve, ki niso več podprte, postopoma nadomeščamo oziroma ustrezno izoliramo. Izpostavljenost temu tveganju družba uvršča med visoko tveganje.

Tveganje zaradi nedelovanja parkirnih sistemov, parkomatov, semaforjev, potopnih stebričkov, zapornic in tekočih stopnic. Družba navedeno tveganje obvladuje tako, da pravočasno poskrbi za redno vzdrževanje, obnovo ali nadgradnjo obstoječih sistemov. Tveganje obvladuje s stalnim nadzorom iz Centra za upravljanje s prometom ter s sklenitvijo dolgoročnih vzdrževalnih pogodb. Izpostavljenost temu operativnemu tveganju v letu 2023 družba ocenjuje kot visoko tveganje.

➤ Finančna tveganja

Obvladovanje finančnih tveganj je nujno za uspešno poslovanje in obstoj vsake družbe. Gre za stalen proces, glavni cilj pa je doseganje stabilnosti poslovanja, povečanje finančnih prihodkov, zmanjšanje finančnih odhodkov in zmanjšanje učinka izjemnih škodnih dogodkov.

Izpostavljenost posameznim vrstam finančnih tveganj in ukrepom za varovanje pred njimi družba izvaja in presoja na podlagi učinkov na denarni tok.

V okviru finančnih tveganj družba obravnava likvidnostno, kreditno, obrestno in kapitalsko tveganje.

Finančna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
Likvidnostno tveganje	Tveganje pomanjkanja denarnih sredstev za poravnavo zapadlih obveznosti.	Načrtovanje in uravnavanje potreb po likvidnih sredstvih, najem revolving in kratkoročnega kredita.
Kreditno tveganje	Tveganje, da družba za svoje izdelke in storitve ne dobi plačila v dogovorjenem roku. Za čas do predvidenega plačila družba, ki je prodala izdelke ali storitve nosi kreditno tveganje, obstaja tudi možnost, da računi ne bodo plačani.	Spremljanje in preverjanje kupcev, preverjanje bonitete, zavarovanje dobav, sklepanje dolgoročnih pogodb, popusti za predčasna plačila, sprotna izterjava, izvršbe, tožbe.
Obrestno tveganje	Tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer. Obrestne mere se na denarnih trgih spreminjajo, kot posledica ponudbe in povpraševanja po denarju ter zaradi drugih makroekonomskih dejavnikov.	Spremljanje denarnih trgov, analiziranje obrestnih mer.
Kapitalsko tveganje	Tveganje nezadostnih dolgoročnih virov financiranja ter tveganje kapitalске neustreznosti.	Načrtovanje in spremljanje uspešnosti poslovanja družbe, preverjanje virov financiranja glede na obseg in vrste poslov, ter tveganja, ki jim je izpostavljena pri njihovem upravljanju, preverjanje strukture kapitala.

Likvidnostno tveganje je tveganje, da družba v določenem trenutku ne bo imela zadostnih likvidnih sredstev za poravnavanje tekočih obveznosti oziroma za redno poslovanje. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju pa definira likvidnostno tveganje kot tveganje nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti.

Družba plačilno sposobnost spremlja in analizira tako s kratkoročnega kot tudi dolgoročnega vidika. Ključni dejavnik za uspešno obvladovanje likvidnostnega tveganja je nadzor nad denarnim tokom. Pomemben del letnega poslovnega načrta družbe je zato projekcija denarnega toka. Denarni tok se sproti spremlja, spreminja in dopolnjuje glede na dejanske okoliščine in nova predvidevanja. Prilivi in odlivi se spremljajo dnevno, mesečno ter letno.

Družba praviloma obveznosti do dobaviteljev in izvajalcev poravnava pravočasno (v 30-ih dneh) oziroma v pogodbenih rokih.

Izpostavljenost likvidnostnemu tveganju v letu 2023 družba ocenjuje kot nizko.

Kreditno tveganje zajema vsa tveganja, ki zaradi neplačila pogodbenih obveznosti poslovnih partnerjev zmanjšajo gospodarske koristi družbe. V primeru slabe finančne discipline oziroma porasta višine zapadlih terjatev mora imeti družba na voljo dodatna denarna sredstva, ki ji omogočajo uravnavanje finančne likvidnosti in ohranjanje rednega poslovanja.

Izterljivost terjatev se rešuje sproti z dogovori, opominjanjem dolžnikov, vlaganjem izvršb in tožb. Tveganje neplačila terjatev se izravna z oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev.

Izpostavljenost kreditnemu tveganju v letu 2023 družba ocenjuje kot zmerno tveganje.

Obrestno tveganje predstavlja tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na trgu. Obrestne mere se na denarnih trgih nenehno spreminjajo, in sicer kot posledica ponudbe in povpraševanja po denarju ter zaradi drugih makroekonomskih dejavnikov. Družba redno spremlja gibanje obrestnih mer in napovedi na bančnih trgih.

Izpostavljenost obrestnemu tveganju družbe se v letu 2023 ocenjuje kot nizko tveganje. Družba ima visok delež lastniškega financiranja, poleg tega so obrestne mere na bančnih trgih nizke.

Kapitalsko tveganje predstavlja tveganje, da družba ne bo imela zadostnih dolgoročnih virov financiranja in tveganje, da družba postane kapitalsko neustrezna.

Skladno z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP), je kapitalska ustreznost družbe zagotovljena, ko je obseg njenih dolgoročnih virov zadosten glede na obseg in vrste poslov, ki jih družba opravlja in obvladuje tveganja, ki jim je družba izpostavljena pri opravljanju teh poslov. Med dolgoročne vire se uvrščajo kapital in tuji dolgoročni viri financiranja, ki so pomembni za kritje obveznosti družbe.

Osnovni namen zagotavljanja kapitalske ustreznosti je zagotavljanje plačilne sposobnosti oziroma zmanjšanje tveganja plačilne nesposobnosti. Kapitalska neustreznost skladno z ZFPPIPP nastopi takrat, ko izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let doseže polovico osnovnega kapitala in te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička in rezerv.

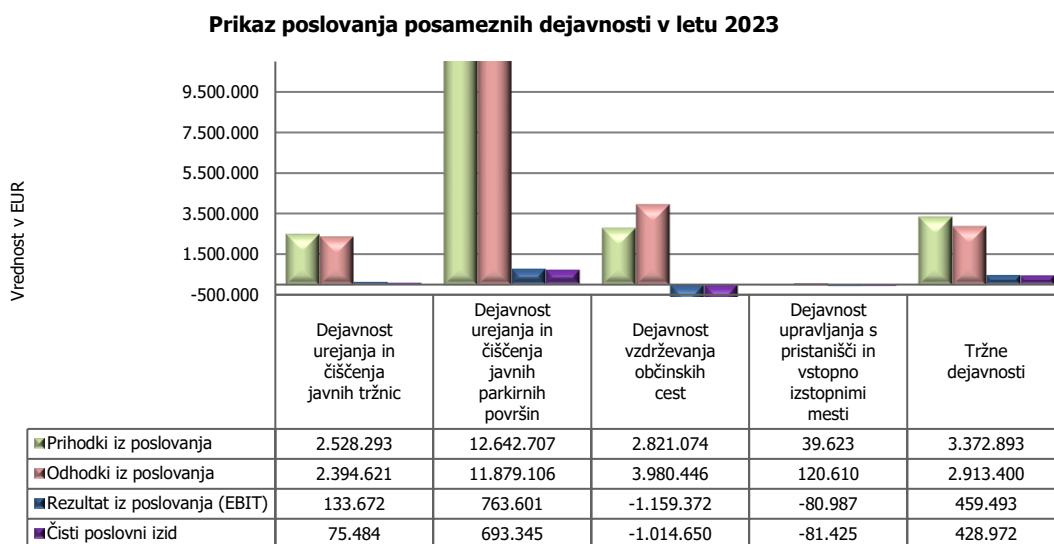
Družba stalno spremlja uspešnost poslovanja in strukturo financiranja, načrtuje višino investicij in njihovo financiranje. Družba ima visok delež kapitala v obveznostih do virov sredstev, zato je kapitalsko tveganje ovrednoteno kot nizko.

2.5 Poročilo o izvajanju dejavnosti

Skladno s Slovenskim računovodskim standardom 32 (v nadaljevanju: SRS 32) družba izkazuje ločene računovodske izkaze za naslednje dejavnosti:

- obvezne gospodarske javne službe:
 - urejanje in čiščenje javnih tržnic,
 - urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin,
 - vzdrževanje občinskih cest,
- izbirno gospodarsko javno službo:
 - upravljanje s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti in
- tržne dejavnosti.

Računovodski izkazi (izkaz poslovnega izida za leto 2023) po dejavnostih ter sodila, ki so podlaga za ločeno izkazovanje poslovanja posameznih dejavnosti družbe, so predstavljeni v točki 3.3.6.4 Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32.



V letu 2023 je družba z izvajanjem vseh gospodarskih javnih služb ustvarila 327.246 EUR izgube, z izvajanjem tržnih dejavnosti pa 428.972 EUR čistega dobička.

2.5.1 Gospodarske javne službe

Pri izvajanju GJS družba zasleduje predvsem cilje kakovostnega izvajanja storitev in zadovoljstva uporabnikov.

2.5.1.1 Urejanje in čiščenje javnih tržnic

➤ Izvajanje dejavnosti

Družba dejavnost urejanja in čiščenja javnih tržnic izvaja na tržnicah, na katerih oddaja v najem tržne površine oziroma prodajne in poslovne prostore. Prodaja kmetijskih pridelkov, živil in ostalega blaga poteka v zaprtih in odprtih delih tržnic.

Družba je fizični obseg poslovanja načrtovala in spremljala po posameznih tržnicah oziroma po stroškovnih mestih ter zaradi sezonskega vpliva tudi po mesecih. Zaradi večjega obsega zelo različnih storitev je fizični obseg prikazan po izbranih prihodkovno pomembnejših skupinah prodajnih prostorov.

Tržne površine in prodajni prostori	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Oddane tržne površine za rezervacije (m ²)	45.398	45.000	46.608	100,9	97,4
Prodajno mesto za prodajo sadja in zelenjave (št. klopi)	33.602	35.100	31.693	95,7	106,0
Prodajno mesto za prodajo obrtnih in ostalih izdelkov (št. velika stojnica)	18.994	21.000	19.103	90,4	99,4
Prodajno mesto za prodajo sadja in zelenjave (št. velika stojnica)	7.260	7.960	7.804	91,2	93,0
Poslovni prostori (m ²)	61.723	55.642	58.809	110,9	105,0

Na področju oddaje prodajnih mest, za katere se sklepajo pogodbe o rezervacijah, je družba dosegla za 0,9 % večji fizični obseg od načrtovanega za leto 2023 in za 2,6 % manjši obseg kot v letu 2022. Dnevna oddaja prodajnih mest, opremljenih s klopami za prodajo sadja in zelenjave, je bila za 4,3 % manjša od načrtovane, v primerjavi z letom 2022 pa je bila večja za 6 %. Oddaja prodajnih mest, opremljenih z velikimi stojnicami za prodajo tekstilnih in ostalih izdelkov, je bila za 9,6 % manjša od načrtovane in za 0,6 % manjša od dosežene v letu 2022. Oddaja prodajnih mest, opremljenih s stojnicami za prodajo sadja in zelenjave, je bila za 8,8 % manjša od načrtovane in za 7 % manjša kot v letu 2022. Oddaja tržnih površin v poslovnih prostorih oziroma lokalih je bila za 10,9 % večja od načrtovane in za 5 % večja kot v letu 2022.

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	2.528.293	2.833.269	2.426.370	89,2	104,2
Odhodki iz poslovanja	2.394.621	2.780.305	2.424.122	86,1	98,8
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	133.672	52.964	2.248	252,4	-
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	15.830	16.877	19.869	93,8	79,7
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	72.714	57.071	59.406	127,4	122,4
Poslovni izid pred davkom iz dobička	76.788	12.770	-37.289	601,3	-
Davek iz dobička	1.304	1.915	0	68,1	-
Čisti poslovni izid	75.484	10.855	-37.289	695,4	-

Z izvajanjem dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic je družba v letu 2023 dosegla 2.528.293 EUR prihodkov iz poslovanja, ki so bili za 10,8 % manjši od načrtovanih in za 4,2 % večji kot v letu 2022.

Čisti prihodki od prodaje so bili v letu 2023 doseženi v višini 2.476.086 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 4,9 %, v primerjavi z načrtovanimi pa so manjši za 11,3 %, saj je bila načrtovana večja cena električne energije, ki bi jo družba prefakturira najemnikom.

Odhodki iz poslovanja so bili doseženi v višini 2.394.621 EUR in so bili za 13,9 % manjši od načrtovanih ter za 1,2% manjši od preteklega leta.

Med odhodki iz poslovanja so bili stroški blaga, materiala in storitev v primerjavi z načrtovanimi manjši za 25,2 %, v primerjavi s preteklim letom pa za 8,8 %. Manjši stroški materiala in storitev so zaradi reguliranih najvišjih drobnoprodajnih cen omejene količine električne energije z uredbo v letu 2023. Tako je bil strošek električne energije manjši za 67.981 EUR v primerjavi s preteklim letom. Stroški dela so bili v primerjavi z načrtovanimi stroški večji za 10,1 %, v primerjavi z letom 2022 pa za 12,7 %. Večji stroški dela so zaradi večjih izhodiščnih plač, ki so se povečale v januarju 2023 za 5 % in v septembru 2023 še za 3,5 %. Med odpisi vrednosti so bili stroški amortizacije na ravni načrtovane, medtem ko so bili v primerjavi s preteklim letom večji za 8 %.

Rezultat iz poslovanja (EBIT) je bil na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic konec leta 2023 pozitiven v višini 133.672 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov ter odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov in z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb je bil dosežen čisti dobiček v višini 75.484 EUR.

2.5.1.2 Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin

➤ Izvajanje dejavnosti

V letu 2022 je bil sprejet Odlok o spremembah Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 137/22), na podlagi katerega se je s 1. 1. 2023 povečala cena nadomestila neplačane parkirnine iz 12 EUR na 20 EUR. V juniju 2023 je bil sprejet Odlok o spremembah Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 61/23) in Odredba o spremembah in dopolnitvah Odredbe o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirna. S spremembo odloka in odredbe je družba podaljšala čas plačljivega parkiranja na nekaterih parkiriščih in s 5. 6. 2023 dvignila cene za parkiranje na parkiriščih in parkirnih hišah (abonenti, nočna tarifa, na parkiriščih, ki so razvrščena v II. in III. tarifni razred ter v parkirni hiši Kongresni trg) ter na območju časovno omejenega parkiranja.

Dejavnost urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin je družba konec leta 2023 izvajala na 31 parkiriščih s 4.942 parkirnimi mesti, razporejenimi v štiri tarifne razrede, med katerimi je tudi šest P+R parkirišč. Upravljalna je tudi površine v parkirnih hišah Kozolec, Kongresni trg in od julija 2023 dalje Rog, s skupno 1.220 parkirnimi mesti ter na parkirišču za tovorna vozila na Ježici, kjer je v delu urejen P+R Ježica, in na Bratislavski cesti. Družba na manj zasedenih parkiriščih določeno število parkirnih mest oddaja tudi abonentom.

Družba je upravljalna tudi javne parkirne površine ob cestiščih s 13.371 parkirnimi mesti, ki so uvrščene v tri cone časovno omejenega parkiranja in so opremljene s parkomati.

Javne parkirne površine / št. parkiranj	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
I. tarifni razred	327.200	320.718	354.320	102,0	92,3
II. tarifni razred	471.067	455.145	456.799	103,5	103,1
III. tarifni razred	488.268	444.681	459.114	109,8	106,4
IV. tarifni razred	224.532	205.383	204.381	109,3	109,9
Skupaj št. parkiranj na parkiriščih od I. do IV. tarifnega razreda	1.511.066	1.425.927	1.474.614	106,0	102,5
Območje časovno omejenega parkiranja	3.704.517	2.687.052	2.644.374	137,9	140,1
Parkirne hiše Kozolec, Kongresni trg in Rog	532.958	533.388	509.003	99,9	104,7
Parkirišči za tovorna vozila Ježica in Bratislavka cesta	7.507	7.110	7.080	105,6	106,0
Skupaj število parkiranj	5.756.048	4.653.477	4.635.071	123,7	124,2

Fizični obseg parkiranj (število vozil na parkiriščih, razvrščenih v štiri tarifne razrede) je bil v primerjavi z načrtovanim večji za 6 %, v primerjavi s preteklim letom pa večji za 2,5 %.

Na parkiriščih, ki so razvrščena v štiri tarifne razrede, je fizični obseg v primerjavi z letom 2022 večji, in sicer na parkiriščih v II. tarifnem razredu za 3,1 % (parkirišče BS4 je začelo obratovati v februarju 2022, na parkiriščih Tivoli I in II je bila v letu 2023 uvedena nočna izmena), na parkiriščih razvrščenih v III. tarifnem razredu za 6,4 % in na parkiriščih v IV. tarifnem razredu za 9,9 %. Na parkiriščih razvrščenih v I. tarifni razred se je fizični obseg zmanjšal za 7,7 %, saj je v juliju 2022 prenehalo z obratovanjem parkirišče Petkovško nabrežje II.

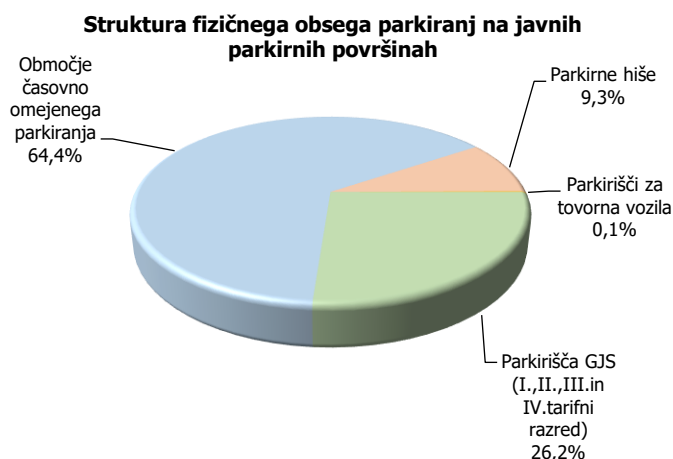
Na območjih časovno omejenega parkiranja, ki so opremljena s parkomati, je bil fizični obseg parkiranj za 37,9 % večji, kot je bil načrtovan in za 40,1 % večji v primerjavi s preteklim letom. Večji fizični obseg je na območjih časovno omejenega parkiranja zaradi podaljšanja delovnega časa ob sobotah in povečanja območij, kjer se plačuje parkirna.

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Število izdanih obvestil za neplačilo parkirnine	93.217	98.300	99.806	94,8	93,4
Število predlogov Mestnemu redarstvu MU MOL	7.965	11.400	11.818	69,9	67,4

Odlok o urejanju prometa v MOL je uvedel možnost plačila nadomestila neplačane parkirnine, ki jo lahko neplačniki parkirnine poravnajo po plačilnem nalogu v roku 8 dni po izdaji obvestila o neplačilu parkirnine. S plačilom nadomestila neplačane parkirnine se neplačniki izognejo nadaljnjemu postopku za plačilo globe zaradi neplačila parkirnine in stroškom postopka na Mestnem redarstvu. V letu 2023 je bilo izdanih obvestil za neplačano parkirnino za 6,6 % manj v primerjavi s preteklim letom, izdanih predlogov Mestnemu redarstvu pa je bilo manj za 32,6 %.

V parkirnih hišah je bil fizični obseg parkiranj na ravni načrtovanih, v primerjavi s preteklim letom pa večji za 4,7 %, saj je konec oktobra 2023 pričela z obratovanjem parkirna hiša Rog.

Na parkiriščih za tovorna vozila Ježica in Bratislavska cesta je bil doseženi obseg parkiranj tovornih vozil v primerjavi z načrtovanim večji za 5,6 % in v primerjavi s preteklim letom večji za 6 %.



V grafu je strukturno prikazan doseženi obseg parkiranja v letu 2023, iz katerega je razvidno, da največji delež (64,4 %) predstavlja parkiranje na območjih časovno omejenega parkiranja, 26,2 % predstavljajo parkiranja na parkiriščih od I. - IV. tarifnega razreda, sledi parkiranje v parkirnih hišah Kozolec, Kongresni trg in Rog z 9,3 % in z 0,1 % parkiranje na parkiriščih za tovorna vozila.

V skladu z Odlokom o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana in Odlokom o urejanju javnih parkirišč je družba v letu 2023 izvajala tudi dejavnost odvoza in hrambe opuščenih ter nepravilno parkiranih vozil.

Odvoz vozil / št. vozil	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Število odpeljanih nepravilno parkiranih vozil	1.540	1.668	1.694	92,3	90,9

Pri izvajanju odvoza nepravilno parkiranih vozil, ki ga družba izvaja v sodelovanju z Mestnim redarstvom MOL in policijo izključno na podlagi njunih odredb, je dosežen fizični obseg manjši za 7,7 % v primerjavi z načrtovanim in za 9,1 % manjši kot leta 2022.

Družba si bo tudi v prihodnje prizadevala povečati sodelovanje z Mestnim redarstvom MOL, s ciljem zmanjšati nepravilno parkirana vozila na površinah, ki so namenjene najranljivejšim skupinam (invalidska parkirna mesta, pločniki, kolesarske steze, parki idr.), z namenom

preprečevanja oviranja in uničevanja zelenih javnih površin. Z izvajanjem dejavnosti odvoza opuščeni vozil in njihovo čimprejšnjo predajo v razgradnjo bo družba aktivno prispevala k zelenemu ravnanju z izrabljenimi vozili.

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	12.642.707	12.955.471	11.119.404	97,6	113,7
Odhodki iz poslovanja	11.879.106	12.104.001	11.142.622	98,1	106,6
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	763.601	851.470	-23.218	89,7	-
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	41.367	75.260	89.210	55,0	46,4
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	99.643	13.362	12.396	745,7	803,8
Poslovni izid pred davkom iz dobička	705.325	913.368	53.596	77,2	-
Davek iz dobička	11.980	137.006	3.493	8,7	343,0
Čisti poslovni izid	693.345	776.362	50.103	89,3	-

Z izvajanjem dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin je družba dosegla 12.642.707 EUR prihodkov iz poslovanja, ki so za 2,4 % manjši od načrtovanih ter za 13,7 % večji v primerjavi s preteklim letom.

Čisti prihodki od prodaje so bili doseženi v višini 12.515.562 EUR in so manjši za 2,3 % v primerjavi z načrtovanimi in za 14,8 % oziroma za 1.610.731 EUR večji v primerjavi z letom 2022. Večji čisti prihodki od prodaje v letu 2023 glede na preteklo leto so v parkirnih hišah Kongresni trg in Kozolec (za 10,9 % oziroma 281.219 EUR). V letu 2022 je bil sprejet Odlok o spremembah Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 137/22), na podlagi katerega se je s 1. 1. 2023 povečala cena nadomestila neplačane parkirnine iz 12 EUR na 20 EUR. Tako so večji prihodki iz tega naslova za 47,4 % oziroma za 378.253 EUR. V juniju 2023 je bil sprejet Odlok o spremembah Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 61/23) in Odredba o spremembah in dopolnitvah Odredbe o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirna. S spremembo odloka in odredbe je družba podaljšala čas plačljivega parkiranja na nekaterih parkiriščih. S 5. 6. 2023 je dvignila cene za parkiranje na parkiriščih in parkirnih hišah (abonenti, nočna tarifa, na parkiriščih, ki so razvrščena v II. in III. tarifni razred ter v parkirni hiši Kongresni trg) ter na območju časovno omejenega parkiranja.

Odhodki iz poslovanja so bili doseženi v višini 11.879.106 EUR in so za 1,9 % manjši kot načrtovani ter za 6,6 % večji od doseženih v preteklem letu.

Stroški materiala in storitev so bili doseženi v višini 8.444.422 EUR in so v primerjavi z načrtovanimi manjši za 1 %, v primerjavi s preteklim letom pa so večji za 5,5 % oziroma za 436.680 EUR. Pomemben delež predstavljajo stroški najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo, ki jo ima družba v poslovnem najemu na osnovi sklenjenih pogodb z MOL in je bila v letu 2023 dosežena na tej dejavnosti v višini 5.258.737 EUR. Povečali so se stroški vzdrževanja tako voznega parka kot računalniške opreme. Povečali so se tudi stroški strokovnih služb. Stroški dela so bili v primerjavi z načrtovanimi manjši za 4,8 %, v primerjavi s prejšnjim letom pa večji za 9,2 %. Večji stroški dela so zaradi večjih izhodiščnih plač, ki so se povečale v januarju 2023 za 5 % in v septembru 2023 še za 3,5 %. Med odpisi vrednosti so bili stroški amortizacije manjši od načrtovane za 8 %, medtem ko so bili v primerjavi s preteklim letom večji za 10,8 %.

Rezultat iz poslovanja (EBIT) je bil na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin konec leta pozitiven in sicer v višini 763.601 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih

prihodkov, odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov in z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb je bil dosežen čisti dobiček v višini 693.345 EUR.

2.5.1.3 Vzdrževanje občinskih cest

➤ Izvajanje dejavnosti

Dejavnost vzdrževanja občinskih cest, ki jo družba izvaja na celotnem območju MOL, obsega vzdrževanje prometne signalizacije, urejanje svetlobnih prometnih znakov in označb ter vzdrževanje cestnih naprav in opreme.

Redno vzdrževanje prometne signalizacije zajema redno vzdrževanje horizontalne in vertikalne signalizacije. Vzdrževanje horizontalne signalizacije obsega vzdrževanje talne signalizacije na območju MOL (vzdolžne, prečne in druge označbe na vozišču, označbe za kolesarske steze, označbe na površinah za mirujoči promet, na avtobusnih postajališčih in podobno). Vzdrževanje vertikalne signalizacije obsega zamenjave ter nadomestitve prometne signalizacije, urejenost uličnih tabel, vidnost prometnih znakov, zamenjavo poškodovanih drogov prometnih znakov ter zamenjavo poškodovanih prometnih ogledal.

Z rednim urejanjem prometnih znakov in svetlobnih označb v okviru dejavnosti vzdrževanja občinskih cest družba skrbi za pregled svetlobnih signalnih naprav in opreme na območju MOL. Opremo predstavljajo naprave za vodenje in spremljanje prometa na semaforiziranih križiščih, števci prometa, naprave in oprema za nadzor prometa na pešcevih površinah, naprave za spremljanje prometnih tokov, kabelsko kanalizacijo in kabelsko omrežje za potrebe prenosa signala v CUP. Poleg tega družba skrbi tudi za pravilno delovanje in vidnost svetlobne prometne signalizacije, za prometno varnost in ustrezno pretočnost prometa na semaforiziranih križiščih in prehodih za pešce ter za obveščanje uporabnikov v prometu, med drugim tudi s sistemom radarskih tabel »Vi vozite«.

V letu 2023 je družba vzdrževala 285 semaforiziranih križišč in prehodov za pešce, postavila je 449 dodatnih prometnih znakov, tako da je bilo število postavljenih prometnih znakov konec leta 23.881. V okviru razpoložljivih sredstev je družba v letu 2023 osvežila 57.673 m² talnih označb, vzdrževala 111 potopnih stebričkov, 12 zapornic in 537 nadzornih kamer. Konec leta je družba vzdrževala 176.009 m optičnih kablov.

Fizični obseg za GJS vzdrževanje občinskih cest	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Število semaforiziranih križišč in prehodov za pešce	285	284	284	100,4	100,4
Število prometnih znakov	23.881	23.975	23.432	99,6	101,9
Talne označbe (obseg letnih osvežitev v m ²)	57.673	69.200	61.294	83,3	94,1
Število potopnih stebričkov	111	101	100	109,9	111,0
Število zapornic	12	19	19	63,2	63,2
Število nadzornih kamer v centru za upravljanje prometa	537	531	483	101,1	111,2
Optični kabli (dolžina v m)	176.009	185.537	171.739	94,9	102,5

Za Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet Mestne uprave Mestne občine Ljubljana je družba pripravila poročilo po posameznih sklopih z natančno razčlenitvijo realiziranih zamenjav dotrajanih elementov in ostalih del, ki jih družba izvaja v okviru načrtovanih in po potrebi tudi izrednih vzdrževanj prometne signalizacije, urejanja svetlobnih prometnih znakov in označb ter rednega vzdrževanja cestnih naprav.

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	2.821.074	3.017.739	3.022.457	93,5	93,3
Odhodki iz poslovanja	3.980.446	3.037.680	3.250.665	131,0	122,5
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-1.159.372	-19.941	-228.208	-	508,0
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	173.644	39.801	50.084	436,3	346,7
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	28.922	4.167	3.289	694,1	879,4
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-1.014.650	15.693	-181.413	-	559,3
Davek iz dobička	0	2.354	0	0,0	-
Čisti poslovni izid	-1.014.650	13.339	-181.413	-	559,3

Z izvajanjem dejavnosti vzdrževanja občinskih cest je družba v letu 2023 dosegla 2.821.074 EUR prihodkov iz poslovanja, ki so za 6,5 % manjši od načrtovanih in za 6,7 % manjši v primerjavi z doseženimi v preteklem letu.

Čisti prihodki od prodaje so znašali 2.759.289 EUR in so bili za 7,3 % manjši od načrtovanih in za 6,3 % manjši od doseženih v letu 2022.

Odhodki iz poslovanja so bili doseženi v višini 3.980.446 EUR in so bili večji od načrtovanih za 31 % in za 22,5 % večji v primerjavi z doseženimi v preteklem letu. Med odhodki iz poslovanja so bili stroški materiala in storitev v primerjavi z načrtovanimi večji za 36,2 %, v primerjavi s preteklim letom pa za 25,3 %. Stroški porabe drobnega inventarja so se povečali za 49.346 EUR (razno drobno orodje kot so izvijači, kovček za orodje, ključi, svedri, ojačevalniki baterije ipd.). Stroški storitev, ki jih družba zaračuna naprej končnemu kupcu so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 82.130 EUR. Prav tako so večji stroški strokovnih služb za 50.921 EUR, stroški varovanja premoženja pa za 47.280 EUR. Stroški dela so bili v primerjavi z načrtovanimi večji za 27 %, v primerjavi s preteklim letom pa večji za 21,3 %. Večji stroški dela so zaradi večjih izhodiščnih plač, ki so se povečale v januarju 2023 za 5 % in v septembru 2023 še za 3,5 %. Stroški amortizacije so bili na ravni načrtovane, v primerjavi z letom 2022 pa so bili manjši za 6,1 %.

Rezultat iz poslovanja (EBIT) je bil na dejavnosti vzdrževanja občinskih cest konec leta negativen in sicer v višini 1.159.372 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov ter odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov je bil dosežen negativen poslovni izid v višini 1.014.650 EUR.

2.5.1.4 Upravljanje s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti

➤ Izvajanje dejavnosti

Na podlagi Odloka o določitvi plovbnega režima je JP LPT upravljavec pristanišča Špica in skupaj 11 vstopno izstopnih mest na reki Ljubljanici. IGJS upravljanje s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti, ki jo skladno z določitvijo v zgoraj navedenem odloku financira MOL, obsega vzdrževanje in čiščenje pristanišča in vstopno izstopnih mest, vzdrževanje privezov za plavajoče naprave, skrb za pravilno privezovanje plovil, skladno z dovoljenji za uporabo priveza v pristanišču in razne druge naloge v zvezi z izvajanjem javne službe.

Lokacija pristanišča je na Grubarjevem prekopu na območju Špice. Lokacije vstopno izstopnih mest na Ljubljanici so pri Žitni brvi (Rdeča hiša), pod Mesarskim mostom, pri Ribjem trgu, pri Dvornem trgu, pri Cankarjevem nabrežju, pri Gallusovem nabrežju (pod Trančo), pri Bregu, pri Novem trgu (pod Hribarjevim spomenikom), pri Gallusovem nabrežju (pod Stiškimi dvorcem), pri Grudnovem nabrežju, pod Prulskim mostom in v osi ulice Privoz.

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	39.623	60.153	60.742	65,9	65,2
Odhodki iz poslovanja	120.610	59.548	117.269	202,5	102,8
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-80.987	605	-56.527	-	143,3
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	193	80	178	241,3	108,4
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	631	61	138	-	457,2
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-81.425	624	-56.487	-	144,1
Davek iz dobička	0	94	0	0,0	-
Čisti poslovni izid	-81.425	530	-56.487	-	144,1

Pri dejavnosti upravljanja s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti je družba izkazala 39.623 EUR prihodkov iz poslovanja, ki so za 34,1 % manjši od načrtovanih in za 34,8 % manjši kot v preteklem letu, saj družba za leto 2023 ni imela podpisane Pogodbe o izvajanju operativnih nalog skrbnika plovbnega območja z MOL. Ta dejavnost se financira izključno iz proračuna MOL.

Odhodki iz poslovanja so znašali 120.610 EUR in so bili v primerjavi z načrtovanimi za 102,5 % večji, v primerjavi s preteklim letom pa za 2,8 %. Družba je Pogodbo o poslovnem najemu gospodarske javne infrastrukture za izvajanje IGJS upravljanje s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti z MOL podpisala leta 2019, višina letne najemnine znaša 78.658 EUR. Družba je v načrtu 2023 nameravala pričeti z oddajanjem prostorov v gostinske, nastanitvene in prireditvene namene, s čimer bi povečala prihodke na tržni dejavnosti. S tem namenom je družba del najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo v načrtu 2023 prerazporedila na tržno dejavnost. Ostali odhodki iz poslovanja predstavljajo stroške zavarovanja, akontacijo vodnega povračila in stroške amortizacije. Ostali stroški in prihodki so na to dejavnost razporejeni s ključem za razporejanje splošnih stroškov uprave.

Rezultat iz poslovanja (EBIT) je bil konec leta na dejavnosti upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti negativen, in sicer v višini 80.987 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov ter odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov, je bil dosežen negativen poslovni izid v višini 81.425 EUR.

2.5.2 Tržne dejavnosti

➤ Izvajanje dejavnosti

Storitve iz dejavnosti vzdrževanja občinskih cest družba izvaja tudi na prostem trgu (projekti, elaborati, cestne zapore, semaforizacije ipd.). Iz tega področja je bilo med drugim postavljenih 754 zapor, za katere je bilo potrebno pred tem pripraviti elaborate za ureditev cestnih zapor in njihovo postavitve. Na področju projektiranja je družba sodelovala pri pripravi prometnih situacij za večje število cest in ulic v MOL. Na področju izvajanja del tržne dejavnosti je družba izvedla storitve za MOL kot »in house« izvajalec, dodatno pa je izvedla storitve tudi za druge naročnike.

Tržne dejavnosti družba izvaja tudi na najetih parkiriščih Gospodarsko razstavišče in ob Linhartovi cesti ter v parkirni hiši Kolezija in izposojajo stojnic zunaj tržnih površin.

V okviru tržnih dejavnosti se izvaja tudi upravljanje s počitniškimi kapacitetami v Kranjski gori, v Barbarigi in v Čatežu.

Fizični obseg za tržno dejavnost	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Parkirišča in parkirna hiša v najemu (št. parkiranj)	132.668	102.528	107.629	129,4	123,3
Tržnice (št. stojnic)	1.846	2.300	2.155	80,3	85,7
Število elaboratov za ureditev cestnih zapor	614	830	796	74,0	77,1
Število postavljenih zapor za tržno dejavnost	754	900	825	83,8	91,4

Fizični obseg parkiranj na parkiriščih v najemu je bil za 29,4 % večji od načrtovanega in za 23,3 % večji kot v letu 2022. Izposoja stojnic zunaj tržnih površin se je v primerjavi z načrtom zmanjšala za 19,7 % in v primerjavi s preteklim letom manjša za 14,3 %.

Število elaboratov za ureditev cestnih zapor je bilo v primerjavi s preteklim letom manjše za 22,9 %. Število postavljenih zapor za tržno dejavnost je bilo v primerjavi z načrtovanim manjše za 16,2 % in v primerjavi s preteklim letom manjše za 8,6 %.

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2023	NAČRT 2023	LETO 2022	Indeks L23/N23	Indeks L23/L22
Prihodki iz poslovanja	3.372.893	2.694.909	3.110.897	125,2	108,4
Odhodki iz poslovanja	2.913.400	2.654.000	2.403.251	109,8	121,2
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	459.493	40.909	707.646	-	64,9
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	7.613	31.442	44.797	24,2	17,0
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	30.848	3.888	5.007	793,4	616,1
Poslovni izid pred davkom iz dobička	436.258	68.463	747.436	637,2	58,4
Davek iz dobička	7.286	10.269	48.707	71,0	15,0
Čisti poslovni izid	428.972	58.194	698.729	737,1	61,4

Družba je z izvajanjem tržnih dejavnosti dosegla 3.372.893 EUR prihodkov iz poslovanja, ki so bili za 25,2 % večji od načrtovanih ter za 8,4 % večji kot v preteklem letu.

Čisti prihodki od prodaje so bili doseženi v višini 3.334.911 EUR in so v primerjavi z načrtovanimi večji za 25,2 %, v primerjavi z doseženimi v letu 2022 pa večji za 8,9 % oziroma za 273.092 EUR.

Odhodki iz poslovanja so bili doseženi v višini 2.913.400 EUR in so za 9,8 % večji od načrtovanih ter za 21,2 % večji kot v letu 2022. Stroški materiala in storitev so bili za 26,6 % večji v primerjavi z načrtovanimi in za 20,9 % v primerjavi s preteklim letom. Stroški porabe drobnega inventarja (prometni znaki) so se povečali za 28.483 EUR v primerjavi s preteklim letom. Povečali so se tudi stroški tekočega vzdrževanja, in sicer za 31.090 EUR, prav tako so večji stroški strokovnih služb, in sicer za 26.431 EUR, stroški varovanja premoženja pa za 24.569 EUR. Stroški dela so bili v primerjavi z načrtovanimi manjši za 3,5 %, v primerjavi s preteklim letom pa večji za 20,7 %. Večji stroški dela so zaradi večjih izhodiščnih plač, ki so se povečale v januarju 2023 za 5 % in v septembru 2023 še za 3,5 %. Stroški amortizacije so bili v primerjavi z načrtovanimi večji za 14,1 %, v primerjavi s preteklim letom pa za 38,9 %.

Rezultat iz poslovanja (EBIT) je bil konec leta pozitiven v višini 459.493 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov ter odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov in z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb je bil na tržnih dejavnosti dosežen čisti dobiček v višini 428.972 EUR.

2.6 Poročilo o naložbeni dejavnosti

Investicijski načrt je v sklopu Poslovnega načrta za leto 2023 sprejel Mestni svet MOL. Z načrtom za leto 2023 je bilo predvideno za 2.050.985 EUR investicij v neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva.

V letu 2023 je družba realizirala investicije v skupni višini 1.631.758 EUR, kar predstavlja 79,6 % načrtovane vrednosti investicij. Investicije so bile v celoti financirane z lastnimi viri družbe.

v EUR

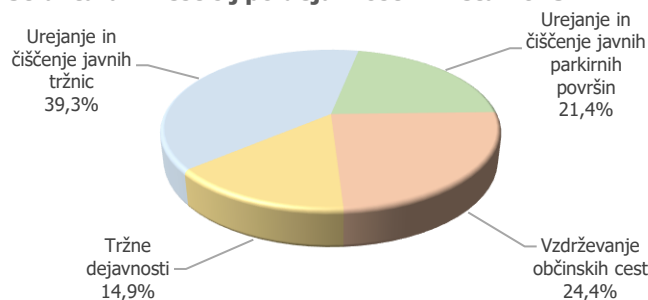
	NAČRT 2023		LETO 2023		Indeks L23/N23
	Vrednost v EUR	Struk. v %	Vrednost v EUR	Struk. v %	
Obnove in nadomestitve	767.320	37,4	988.808	60,6	128,9
Razvojne naloge	1.283.665	62,6	642.950	39,4	50,1
Skupaj	2.050.985	100,0	1.631.758	100,0	79,6

Vrednost investicij v obnove in nadomestitve je v letu 2023 znašala skupaj 988.808 EUR, kar predstavlja 128,9 % načrtovane vrednosti. Vrednost investicij v razvoj znaša 642.950 EUR, kar predstavlja 50,1 % načrtovane vrednosti.

V neopredmetena sredstva je družba investirala 48.452 EUR (3 %), v zgradbe 533.911 EUR (32,7 %) in 1.049.395 EUR (64,3 %) v proizvodne naprave in drugo opremo. Konec leta 2023 je bila vrednost neopredmetenih sredstev v gradnji 64.020 EUR in vrednost opredmetenih osnovnih sredstev v gradnji 644.878 EUR.

Iz grafičnega strukturnega pregleda investicij so razvidni deleži, ki od vseh izvedenih investicij pripadajo posameznim dejavnostim. Tako največji delež investicij (39,3 %) pripada dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic, 24,4 % dejavnosti vzdrževanja občinskih cest, 21,4 % dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin ter 14,9 % tržnim dejavnostim.

Struktura investicij po dejavnostih v letu 2023



Na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic je družba investirala 641.013 EUR oziroma 39,3 % vseh investicij. Družba je na tej dejavnosti investirala v zamenjavo stojnic, izdelana je bila vzorčna kovinska stojnica za zelje, zamenjan je bil hladilni sistem in hladilne vitrine v Plečnikovih arkadah. Nabavljeni so bili tudi različni stroji in naprave, kot so akumulatorski puhalnik, transportni vozički, stroj za čiščenje odtokov, električni viličar. V tržnici Bežigrad so bile postavljene enotne svetlobne table. Za obnovo II. Plečnikove arkade so bili izdelani strešniki.

Na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin je družba investirala 349.298 EUR oziroma 21,4 % vseh investicij. Na tej dejavnosti se je investiralo v zamenjavo parkirnega sistema v parkirni hiši Kongresni trg in v vgradnjo PIN/PAD terminalov v avtomatske blagajne.

Družba je investirala tudi v nove licence za on-line plačevanje na parkirnih sistemih. Za parkirno hišo Kongresni trg je nabavila čistilni stroj. Zamenjana je bila tudi računalniška oprema.

Za vzdrževanje občinskih cest je družba investirala 398.704 EUR oziroma 24,4 % vseh investicij. Zaradi selitve oddelka prometne opreme in signalizacije na Cesto dveh cesarjev so bile večje investicije v nakup šotor, izdelavo skladiščnih prostorov in izdelavo nadstreška za montažo prometnih znakov na tej lokaciji. Družba je investirala tudi v licence IP KVM, ki uporabnikom omogočajo povezavo in nadzor več naprav z ene same konzole ter v zamenjavo računalniške opreme. Na tej dejavnosti je družba investirala tudi v nakup tovornega vozila, različne delovne opreme in drobnega orodja za orodjarno (naprava za iskanje cevne kanalizacije, tester upornosti, optični laser ter razni drugi merilni aparati).

Na tržni dejavnosti je družba investirala 242.743 EUR oziroma 14,9 % vseh investicij in sicer v pisarniško, računalniško in programsko opremo. Za tržno dejavnost na tržnicah so bile nabavljene lesene zložljive stojnice. Na parkiriščih, ki so v najemu, so bile narejene vgradnje PIN/PAD terminalov v avtomatske blagajne za on-line plačevanje na parkirnih sistemih.

2.7 Raziskave in razvoj

Osredotočeni in predani kakovosti v naši družbi, z uvajanjem nenehnih izboljšav, smo v letu 2023 nadaljevali z aktivnostmi za pridobitev ISO 14001. Zaključek in pridobivanje certifikata sta predvidena v začetku leta 2024. Omenjeni certifikat zajema ne samo preprečevanje neugodnih vplivov na okolje, temveč tudi varovanje naravnega okolja pred škodo in propadanjem, zaradi dejavnosti izdelkov in storitev organizacije.

Za pridobitev dovolilnice za parkiranje je družba nadaljevala s sistemom spletnega naročanja, s čimer se je zmanjšala gneča, saj so se upravičenci do dovolilnice za parkiranje razporedili glede na proste termine. Z namenom boljše uporabniške izkušnje smo v mesecu decembru spremenili tudi lokacijo izdaje parkirnih dovolilnic. V času izdaje dovolilnic za leto 2024 je družba le-te izdajala tudi ob sobotah, kar je pri upravičencih naletelo na pozitiven odziv.

Uvedli smo preverjanje veljavnosti dovolilnic za parkiranje preko aplikacije, kar prinaša boljše storitev uporabnikom. Plačevanje parkirnine na javnih parkirnih površinah, kjer se parkirna plačuje na parkomatih, ni več možna le preko mobilne aplikacije Easypark, temveč tudi preko mobilne aplikacije Urbana. Obe aplikaciji sta se izkazali za zelo uporabni in učinkoviti, saj se vse več uporabnikov odloča za njihovo uporabo. Namestili smo 70 novih parkomatov, pri čemer smo nekatere dotrajane parkomate zamenjali in s tem zmanjšali okvare, nekatere parkomate pa smo postavili na nove lokacije, kar je pripomoglo k večji uporabnosti parkirnih mest za stanovalce.

S težnjo po tehnološkem napredku smo pričeli s posodobitvijo oziroma nadgradnjo parkirnih sistemov, v sklopu katere bomo uporabnikom omogočali plačevanje z vsemi bančnimi karticami v on-line načinu ter uporabnikom parkirne hiše Kongresni trg omogočali plačevanje parkirnine preko mobilne aplikacije Easypark. V sklopu nadgradnje parkirnih sistemov smo abonentom parkirne hiše Kongresni trg in Rog ponudili tudi možnost dostopa preko sistema avtomatske prepoznave registrskih tablic (ANPR), v kolikor se zanj odločijo. Aktivno smo pristopili k iskanju programskih rešitev oziroma nadgradnjo parkomatov, ki bi omogočala plačevanje na parkomatih z vsemi bančnimi karticami. Z nadgradnjo bomo izboljšali celotno parkirno izkušnjo uporabnikom, saj bodo na ta način imeli še dodatno možnost plačila parkirnine, nenazadnje pa bomo zagotovili tudi varnost transakcij.

2.8 Javna naročila

Postopke oddaje javnih naročil za potrebe izvajanja dejavnosti ter izvajanja načrtovanih investicijskih projektov je družba vodila po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in po Navodilu o javnem naročanju ter v sodelovanju s Sektorjem za javna naročila Javnega holdinga, ki izvaja skupna javna naročila in javna naročila, ki presegajo mejne vrednosti za postopek oddaje naročila male vrednosti.

V letu 2023 je bilo za JP LPT izvedenih in zaključenih 25 postopkov oddaje javnih naročil, na podlagi katerih so bile sklenjene štiri pogodbe, petnajst okvirnih sporazumov ter šest aneksov. V šestnajstih postopkih je družba sodelovala v skupnih javnih naročilih, ki jih je na podlagi pooblastil izvedel Javni holding. Od tega je štirinajst postopkov zaključenih, dva postopka pa sta še v teku. Vrednost podpisanih pogodb, okvirnih sporazumov in aneksov je znašala 5.805.718 EUR brez DDV. Vsa javna naročila je družba izvedla transparentno in v okviru zakonskih predpisov.

Podatki o oddanih javnih naročilih veljajo za vse zaključene postopke oddaje javnih naročil, ki so bila izvedena v JP LPT (podatki o oddanih naročilih z naročilnico niso upoštevani) in za vse zaključene postopke, ki jih je na podlagi pooblastil izvedel Javni holding ter so bili zaključeni v letu 2023.

2.9 Upravljanje s kadri

Na zadnji dan leta 2023 je bilo v družbi zaposlenih 147 sodelavk in sodelavcev, kar pomeni 5 sodelavcev več kot na dan 31. 12. 2022 in 8 sodelavcev manj od načrtovanega stanja na dan 31. 12. 2023.

V letu 2023 je delovno razmerje prenehalo 11 sodelavcem, od tega so bile štiri starostne upokojitve, ena odpoved zaradi neuspešno opravljenega poskusnega dela in štiri sporazumne prekinitve delovnega razmerja, za enega zaposlenega je bila podana redna odpoved iz poslovnega razloga in za enega je bila podana izredna odpoved. Družba odhode sodelavcev nadomešča racionalno in jih najprej rešuje z optimizacijo poslovnih procesov in s prerazporeditvijo dela med ostale sodelavce. Ker to iz razloga narave ali obsega dela ni vedno izvedljivo, so ponekod s ciljem zagotavljanja nemotenega procesa dela nujne nadomestne zaposlitve. Sklenjenih je bilo 16 novih pogodb o zaposlitvi. Največ zaposlitev je bilo izvedenih v oddelku Centra za upravljanje prometa in v Oddelku nesvetlobne prometne signalizacije. Kljub intenzivnemu izvajanju aktivnosti zagotavljanja kompetentnih zaposlenih, družbi v letu 2023 ni uspelo realizirati zastavljenega načrta v celoti, kar je posledica razmer na trgu dela (v letu 2023 je bilo skupno 22 razpisov za prosta delovna mesta).

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je bilo 140,83, medtem ko je bilo v preteklem letu 141,74. Konec leta 2023 je delo s polnim delovnim časom opravljalo 143 sodelavcev, s krajšim delovnim časom pa štirje sodelavci, od tega en sodelavec zaradi invalidnosti ter trije zaradi starševstva.

➤ Struktura zaposlenih

Na dan 31. 12. 2023 je bilo zaposlenih 29 žensk (19,7 %) in 118 moških (80,3 %). Povprečna skupna delovna doba sodelavcev je 21 let in 4 meseci, povprečna delovna doba v družbi pa 11 let in 3 meseci. Povprečna starost sodelavcev na dan 31. 12. 2023 je 44 let.

Pri izobrazbeni strukturi v primerjavi z lanskim letom ne beležimo bistvenih sprememb. Največji delež zaposlenih ima srednješolsko stopnjo izobrazbe. Iz tabele o izobrazbeni strukturi zaposlenih za leto 2023 izhaja, da ima 47 sodelavcev srednješolsko izobrazbo, kar predstavlja

32 % vseh sodelavcev, prav tako je iz tabele razviden trend rasti zaposlenih s srednjo izobrazbo.

Število zaposlenih po stopnjah izobrazbe ob koncu leta:

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih na dan 31.12.2023	Delež v %	Število zaposlenih na dan 31.12.2022	Delež v %	Indeks 23/22
I.	4	2,7	5	3,5	80,0
II.	5	3,4	6	4,2	83,3
III.	4	2,7	4	2,8	100,0
IV.	46	31,3	47	33,1	97,9
V.	47	32,0	41	28,9	114,6
VI.	30	20,4	21	14,8	142,9
VII.	10	6,8	17	12,0	58,8
VIII/1.	1	0,7	1	0,7	100,0
SKUPAJ	147	100,0	142	100,0	103,5

➤ Invalidi

Konec leta 2023 je bil v družbi zaposlen en invalid z različnimi omejitvami, kar predstavlja 1,4 % vseh zaposlenih in dva manj kot konec preteklega leta. Invalid opravlja delo s krajšim delovnim časom skladno z odločbo o statusu invalidnosti.

Na podlagi Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov je družba v letu 2023 zaradi neizpolnjevanja kvote v povprečju mesečno za tri manjkajoče invalide v Sklad prispevala 29.482 EUR.

➤ Varnost in zdravje zaposlenih

Z namenom dolgoročnega povečanja socialne varnosti oziroma boljšega življenjskega standarda po upokojitvi, v družbi zaposlenim sofinanciramo dodatno pokojninsko zavarovanje v okviru Triglav pokojninske družbe d. d. Ljubljana. Tako smo v letu 2023 zaposlenim, ki so vključeni v Pokojninski načrt, prispevali k premiji znesek v višini 57,04 EUR na mesec. Poleg tega zaposlenim in njihovim družinskim članom omogočamo vključitev v nezgodno zavarovanje, ki ga zaposleni sicer plačujejo sami.

Vsem zaposlenim zagotavljamo ustrezne delovne pogoje in varno delovno okolje. Za obvladovanje in zmanjševanje tveganj ter nastanka bolezni izvajamo številne dejavnosti, kot so upoštevanje področne zakonodaje, promocija zdravja na delovnem mestu, ozaveščanje in izobraževanje zaposlenih. Zaposlenim želimo približati vsebine in aktivnosti, ki pomagajo ohranjati in izboljševati zdravje in splošno dobro počutje, kot so možnost koriščenja brezplačnih športnih aktivnosti. Cilj teh aktivnosti je med drugim tudi zavedanje, da je vsak sam odgovoren za svoje zdravje in da ima zanj možnost tudi aktivno skrbeti.

Skladno z oceno tveganja zaposlene redno napotujemo na zdravniške preglede, prav tako vsi zaposleni redno opravljajo usposabljanja iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti. Upoštevanje zdravstveno oceno delovnih mest je bilo v letu 2023 izvedenih 72 zdravniških pregledov (16 predhodnih, 56 obdobjnih), izvedli smo tudi 84 usposabljanj sodelavcev iz področja varnosti in zdravja pri delu in Usposabljanje iz varstva pred požarom. V letu 2023 smo v družbi zabeležili pet nezgod pri delu.

➤ Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih

Zavedamo se, da kadri predstavljajo konkurenčno prednost podjetja, zato zagotavljamo stalno izobraževanje zaposlenih. Permanentno izobraževanje omogoča dobro poznavanje delovne problematike in zmožnost hitrega odzivanja na spremembe, ki jih prinaša poslovno okolje. Z

namenom razvoja kadrov in načrtovanja nasledstev smo tudi v lanskem letu zaposlenim omogočali pridobivanje specifičnih in ključnih znanj. Razvoj zaposlenih družba usmerja v pridobivanje tistih znanj in kompetenc, ki bodo zagotavljale nemoteno in uspešno poslovanje družbe v prihodnje.

V izobraževalne procese vključujemo sodelavce čim bolj raznoliko, torej čim večje število sodelavcev različnih starosti, kategorij in iz različnih delovnih področij.

Zaposlenim zagotavljamo strokovno izpopolnjevanje, pridobivanje aktualnih znanj in spremljanje trendov v stroki, tudi z udeležbo na različnih usposabljanjih in izobraževanjih. V letu 2023 smo izvedli naslednja usposabljanja za večje število udeležencev: Usposabljanje iz kibernetске varnosti (94 udeležencev), Inteligentni transportni sistemi (5 udeležencev), Posvet o prometni signalizaciji (5 udeležencev).

V letu 2023 je bilo 137 udeležb zaposlenih na strokovnih izobraževanjih in usposabljanjih, kar predstavlja 329 ur izobraževanja. Za namene strokovnega izobraževanja in usposabljanja smo porabili 10.417 EUR.

Poleg strokovnih funkcionalnih izobraževanj smo v letu 2023 omogočili še 11 zaposlenim izobraževanje ob delu, in sicer magistrski študij podjetniškega managementa, univerzitetni študij prava, visokošolski študij podjetništva in mednarodnega poslovanja, visokošolski študij tržnega komuniciranja in odnosov z javnostmi, višješolski študij ekonomije, višješolski študij varstva okolja in komunale, višješolski študij logističnega inženirstva, dvema zaposlenima višješolski študij elektroenergetike, srednješolsko izobraževanje ekonomski tehnik ter poklicno izobraževanje SPI računalnikar.

Zagotavljanje zadovoljstva in motiviranost zaposlenih predstavljata stalno nalogo družbe, zato poskušamo z ukrepi zbranimi v Pravilniku o izvajanju ukrepov družini prijazno podjetje izboljšati kakovost delovnega okolja ter zagotoviti boljše usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja zaposlenih.

2.10 Varstvo okolja

Pravo varstva okolja je eno izmed referenčnih pravnih področij. Urejeno je v različnih pravnih virih, z namenom, da se zaščiti naravo pred prevelikim izkoriščanjem in onesnaževanjem. Okolje je potrebno varovati pri vseh dejavnostih, kjer nastajajo odpadki, onesnaževanje, sproščanje strupov ipd.

Glede na navedena izhodišča smo tudi v letu 2023 izvajali svoje dejavnosti z veliko pozornostjo ter skrbjo za varstvo in zaščito okolja.

Pri izvajanju dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic imamo na tržnicah veliko raznovrstnih odpadkov. V skladu z okoljevarstvenim ravnanjem smo na tem področju upoštevali ekološki pristop pri ravnanju z odpadki, tako v običajnih tržnih dnevih kakor tudi na prireditvah, ki potekajo na Pogačarjevem trgu. Centralna ljubljanska tržnica, tržnica Moste, tržnica Bežigrad in tržnica Koseze so opremljene s stiskalnicami za stiskanje kartona in lesene embalaže.

V skladu s predpisanimi postopki smo po programu HACCP izvajali čiščenje odprtih in zaprtih prostorov.

Pri izvajanju dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin zasledujemo cilj, da s svojo dejavnostjo čim manj onesnažujemo okolje. Tako za omejevanje vplivov na talne površine in podzemne vode urejamo oziroma vzdržujemo parkirišča, tako da ločujemo padavinske od izcednih vod in kontrolirano zajemamo izcedne vode.

V skladu z Odlokom o urejanju javnih parkirišč (Ur. l. RS, št. 48/2011) smo skrbeli za čistejšo okolico z odvozom zapuščenih vozil, ki so bila parkirana na javnih površinah, na za to urejeno deponijo na lokaciji Ceste dveh cesarjev.

Pri izvajanju dejavnosti vzdrževanja občinskih cest nastane veliko odpadnih snovi, kot so barve, razredčila, železo, baker, aluminij, odpadne žarnice, drogov, brusni material, stari prometni znaki, odpadni gradbeni material idr. V postopkih dela imamo urejeno razvrščanje odpadnega materiala in po potrebi shranjevanje na ustreznih mestih, od koder jih odvažajo pooblaščen zbiralci odpadkov. Za potrebe varnega ravnanja z nevarnimi odpadki ima družba z družbo Surovina d.o.o. sklenjeno pogodbo za prevzem nevarnih odpadkov v nadaljnjo predelavo. Med nevarne odpadke sodijo odsluženi akumulatorji, barve, laki, les, papir in železo.

Nadaljevali smo s posodabljanjem signalnih dajalcev na semaforiziranih križiščih z LED tehnologijo, ki je bolj varčna. Z nameščanjem odštevalnih prikazovalnikov časa na semaforjih skrbimo za manj izpuhov v okolje.

Posodabljammo vozni park in odprodajamo vsa iztrošena vozila z dizelskimi in bencinskimi motorji. Uspešno sodelujemo z družbami, ki nudijo t. i. »car sharing« program električnih vozil, s čimer se bo zmanjšal ogljični odtis družbe. Ob koncu leta 2023 smo začeli z aktivnostmi za najem električnega tovornega vozila za potrebe izvajanja GJS. Zaposleni so testirali dve različni tovorni vozili. Tovorno vozilo se pričakuje v začetku leta 2024. V letu 2023 smo pričeli s postopkom nakupa specialnega vozila pajek in tovornega vozila košara, ki ju pričakujemo v letu 2024.

2.11 Družbena odgovornost

Pri izvajanju dejavnosti delujemo v skladu s standardi družbene odgovornosti. Z odgovornim ravnanjem poznamo pozitiven vpliv delovanja družbe in medosebnih odnosov, ki se pri tem vzpostavljajo. Družbeno odgovorno ravnamo s kakovostnim opravljanjem vseh storitev, s pozitivnim vplivom na okolje, z usposabljanji in razvojem zaposlenih ter s spoštovanjem človekovih pravic. Usmerjeni smo v trajnostni razvoj, ki zadošča današnjim potrebam, ne da bi pri tem ogrožali možnosti prihodnjih generacij, da zadostijo svojim lastnim potrebam.

Tako smo v letu 2023 z manjšimi finančnimi sredstvi podprli razne športne aktivnosti, med drugim ljubljanski maraton ter društva, ki delujejo na humanitarnem področju, in sicer Društvo Sonček Zgornje Gorenjske, Ustanova za novo Pediatrično kliniko v Ljubljani (Marcelova tržnica), Društvo Viljem Julijan, Zavod Mirno morje Maribor, Društvo Zelenih nadzornikov Ljubljana, Humanitarno društvo Karantanja (projekt hospic), Hoferjev nasmehomat. Sponzorirali smo tudi športne klube in gasilska društva.

Zaposlenim smo omogočili šolanje, in sicer v študijskih smereh, s katerimi bodo lahko dosegli še višjo raven razvoja družbe in svojo osebno rast.

Za doseganje višje stopnje kvalitete storitev na vseh nivojih poslovanja, smo v letu 2023 zaposlenim omogočili dopolnjevanje strokovnih znanj z raznimi funkcionalnimi izobraževanji, in sicer iz področja upravnega postopka, gradbenega in elektroinštalacijskega področja, področja prometnega inženirstva, področja cestno prometnih predpisov za pridobitev kategorij.

Vlagamo v izobraževanje in osebni razvoj zaposlenih, v varnost zaposlenih z izobraževanjem na področju varstva pri delu ter skrbimo za zdravje zaposlenih s preventivnimi zdravniškimi pregledi. Promoviramo tudi v zdrav življenjski slog na delovnem mestu in spodbujamo k redni rekreaciji.

2.12 Razvojne usmeritve

Z namenom izpolnjevanja pričakovanj uporabnikov storitev, zaposlenih, lastnika MOL, kakor tudi širše javnosti, bomo še naprej tesno sodelovali s pristojnimi službami MOL pri pripravi in izvedbi investicijskih projektov za pridobivanje novih tržnih in parkirnih površin.

V družbi bomo v prihodnje izpolnjevali zastavljene strateške cilje, ki so opredeljeni v Strateškem načrtu družbe za obdobje 2022 – 2027, s katerimi bomo tudi v prihodnje ohranjali in si prizadevali izboljšati nivo kakovosti storitev, kjer so med drugim ključnega pomena sodelavci, dobro delovno okolje in proaktivno sodelovanje z vsemi oddelki MOL, zavodi, javnimi podjetji ter Javnim holdingom.

Z izvedbo zastavljenih ciljev bo družba napredovala in se razvijala v tehnološko napredno družbo z visokim nivojem kakovosti naših storitev na vseh temeljnih področjih delovanja, z namenom pohitritve poslovanja, zmanjšanja možnosti človeških napak in upoštevanju potreb končnih uporabnikov. Na področju izvajanja dejavnosti bomo zasledovali naslednje cilje:

- nadaljevali bomo s procesi za pridobitev standarda ISO 14001,
- izvedli bomo različne marketinške kampanje za tržnice in parkirišča z namenom ustvarjanja blagovne znamke in povečanje uporabe vseh površin,
- izvedli bomo aktivnosti za celostno obnovo I. Plečnikove arkade s Stebrno lopo in paviljonom Zvonček,
- upravljanje pametnih tokov s preveritvijo krmilnih programov in zamenjavo starih omar za novejšje,
- tehnološko bomo posodobili parkirne sisteme,
- skrbeli bomo za prometno varnost in primerne potovalne hitrosti vseh udeležencev v prometu na področju MOL. Skupaj s pristojnim oddelkom MOL bomo realizirali naloge za udejanjenje sprejete prometne politike in postopno uvajali dodatne aplikacije za plačilo parkirnine na parkomatih.

2.13 Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

Na podlagi sklepa Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana, ki je v imenu Mestne občine Ljubljana na 10. seji dne 18. 12. 2023 sprejel Spremembo Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., je bilo 10. 1. 2024 izdano notarsko potrdilo opr. št. SV 52/24 z dne 11. 1. 2024, ki vključuje prečiščeno besedilo akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. V Aktu o ustanovitvi družbe se je spremenil 13. člen, ki določa, da nadzorni svet sestavlja šest članov, pri čemer štiri člane imenuje in razrešuje družbenik, dva člana sta predstavnika delavcev, za imenovanje katerih se uporablja določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju družb.

Na ustanovni seji nadzornega sveta 7. 2. 2024 je bil konstituiran nov nadzorni svet družbe JP LPT v naslednji sestavi: mag. Mojca Lozej, predsednica, Julijana Žibert, namestnica predsednice, Ozrenko Milić, član in Gorazd Pintarič, član. Mestni svet Mestne občine Ljubljana je na 12. seji dne 25. 3. 2024 sprejel sklep o imenovanju dveh novih članov nadzornega sveta. Imenovana sta bila dr. Marko Maver in Miha Verbič in sicer za štiriletni mandat, ki je začel teči s 26. 3. 2024.

Mestni svet MOL je na 11. seji dne 5. 2. 2024 sprejel Poslovni načrt družbe za leto 2024.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Poročilo neodvisnega revizorja



Deloitte revizija d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana
Slovenija

Tel: +386 (0) 1 3072 800
Faks: +386 (0) 1 3072 900
www.deloitte.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

lastnikom družbe JP LPT d.o.o.

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe JP LPT d.o.o. (v nadaljevanju 'družba'), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2023, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključujoč pomembne informacije o računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe na dan 31. decembra 2023 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS).

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.



Ime Deloitte se nanaša na združenje Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL) in mrežo njegovih družb članic ter njihovih povezanih družb (skupaj: organizacija Deloitte). DTTL (imenovan tudi Deloitte Global) in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb so ločene in samostojne pravne osebe in druge drugi ne morejo nalogati obveznosti do tretjih oseb. DTTL in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb je odgovorna izključno za svoja dejanja in opustitve dejanj ter ne odgovarja za dejanja in opustitve drugih. DTTL sam po sebi ne opravlja storitev za stranke. Podrobnejše informacije najdete tukaj: www.deloitte.com/si/about.

Deloitte je vodilni globalni ponudnik storitev revizije in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodnih storitev. Deloitte opravlja storitve za štiri od petih najvišje uvrženih gospodarskih družb na lestvici Fortune Global 500® in prek globalne mreže družb članic (skupaj imenovanih organizacija Deloitte) zagotavlja storitve v več kot 150 državah ter ozemljih. Več o tem, kako približno 312.000 Deloittovih strokovnjakov dosega rezultate, ki štejejo, najdete na povezavi www.deloitte.com.

V Sloveniji storitve zagotavlja Deloitte revizija d.o.o. in Deloitte svetovanje d.o.o. (pod skupnim imenom Deloitte Slovenija), članici Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Slovenija sodi med vodilne družbe za strokovne storitve v Sloveniji in opravlja storitve revizije in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodne storitve, ki jih zagotavlja več kot 160 domačih in tujih strokovnjakov.

Deloitte revizija d.o.o. - Družba vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani - Matična številka: 1647105 - ID št. za DDV: SI62560085 - Osnovni kapital: 74.214,30 EUR.

© 2024. Za več informacij se obrnite na Deloitte Slovenija.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2023. Te zadeve so bile obravnavane v okviru naše revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih in ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.

Pripoznavanje prihodkov od prodaje v računovodskih izkazih

Ključna revizijska zadeva	Kako smo zadevo obravnavali pri reviziji
<p>Družba je v letu, končanem 31. decembra 2023, v izkazu poslovnega izida pripoznala čiste prihodke od prodaje v višini 21.125.200 EUR.</p> <p>Kot je pojasnjeno v poglavju 3.3.1. Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah, v točki j), se prihodki od prodaje pripoznajo skladno s SRS 15, ko pride do prenosa obvladovanja sredstva na kupca.</p> <p>Prihodki od prodaje so eden od pomembnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe. Zaradi pomembnosti postavke v računovodskih izkazih, ter tveganja v zvezi z ustreznostjo evidentiranja prihodkov, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.</p>	<p>V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje in njihovo skladnost s SRS ter izvedli naslednje revizijske postopke:</p> <ul style="list-style-type: none">• preverili smo zasnovano in implementacijo notranjih kontrol v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje z vidika ustreznosti njihovega evidentiranja;• naredili smo analitične postopke;• na podlagi izbranega vzorca smo detajlno preverili ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov. <p>Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s prihodki od prodaje ustrezna.</p>

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne.

Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornosti posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s SRS in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem, in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, kadar ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter veljajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ta tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam.
- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo posloводство.

- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.
- Ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah, vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med našo revizijo.

Pristojnim za upravljanje tudi zagotovimo izjavo, da smo izpolnili ustrezne etične zahteve glede neodvisnosti in z njimi razpravljamo o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere se lahko upravičeno domneva, da vplivajo na našo neodvisnost, in kadar je to primerno, o ukrepih, sprejetih za odpravo nevarnosti, ali uporabljenih varovalih.

Izmed vseh zadev, o katerih smo razpravljali s pristojnimi za upravljanje, določimo tiste zadeve, ki so bile pri reviziji računovodskih izkazov revidiranega obdobja najpomembnejše in so zato ključne revizijske zadeve. Te zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakon ali predpis preperečujeta javno razkritje teh zadev, ali kadar se v izjemno redkih okoliščinah odločimo, da zadev ne sporočimo v poročilu, ker utemeljeno pričakujemo, da bi bile škodljive posledice takega ravnanja večje od javne koristi takšnega sporočanja.

Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zahtevah

Poročilo o zahtevah Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta (Uredba EU št. 537/2014)

Potrdilo revizijski komisiji

Potrujemo, da je naše revizorjevo mnenje o računovodskih izkazih, vključeno v to poročilo, skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji v skladu s členom 11 Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta.

Prepovedane storitve

Potrujemo, da za družbo nismo izvajali storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta, revizijska družba pa je izpolnjevala zahteve po neodvisnosti pri revidiranju.

Druge storitve revizijske družbe

Revizijska družba za revidirano družbo poleg revidiranja računovodskih izkazov ni opravljala nobenih drugih storitev, razen tistih, ki so razkrite v letnem poročilu.

Imenovanje revizijske družbe in odgovorni pooblaščen revizor

Deloitte revizija d.o.o. je bila imenovana za zakonitega revizorja družbe na seji nadzornega sveta dne 14.3.2022, predsednica nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisala dne 17.3.2022. Pogodba je bila sklenjena za obdobje 3 let. Obvezne revizije računovodskih izkazov družbe opravljamo že nepretrgoma od dne 7.6.2017.

V imenu revizijske družbe Deloitte revizija d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovorna Tina Kolenc Praznik.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana

Tina Kolenc Praznik
Pooblaščen revizorka
Ljubljana, 22. april 2024



Deloitte.

DELOITTE REVIZIJA D.O.O.
Ljubljana, Slovenija 3

3.2 Računovodski izkazi

3.2.1 Bilanca stanja

v EUR

	Pojasnila	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
SREDSTVA		18.277.293	17.550.727	104,1
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		13.680.002	12.736.147	107,4
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve		306.025	332.003	92,2
1. Dolgoročne premoženjske pravice	3.3.2.1	278.669	290.232	96,0
5. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve		27.356	41.771	65,5
II. Opredmetena osnovna sredstva	3.3.2.2	13.373.977	12.404.144	107,8
1. Zemljišča in zgradbe		10.623.182	10.962.791	96,9
a) Zemljišča		4.203.817	4.243.952	99,1
b) Zgradbe		6.419.365	6.718.839	95,5
3. Druge naprave in oprema		2.105.917	1.188.402	177,2
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		644.878	252.951	254,9
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		644.878	252.951	254,9
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		4.516.213	4.724.443	95,6
II. Zaloge	3.3.2.3	466.748	393.763	118,5
1. Material		466.748	393.763	118,5
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		3.248.669	1.951.296	166,5
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.3.2.4	918.228	1.300.567	70,6
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	3.3.2.5	2.330.441	650.729	358,1
V. Denarna sredstva	3.3.2.6	800.796	2.379.384	33,7
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.7	81.078	90.137	89,9

v EUR

	Pojasnila	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		18.277.293	17.550.727	104,1
A. KAPITAL	3.3.2.8	12.364.587	12.347.695	100,1
I. Vpoklicani kapital		3.535.488	3.535.488	100,0
1. Osnovni kapital		3.535.488	3.535.488	100,0
II. Kapitalske rezerve		8.296.566	8.296.566	100,0
V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		-140.635	-61.598	228,3
VI. Preneseni čisti poslovni izid		571.442	103.596	551,6
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		101.726	473.643	21,5
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.9	2.587.238	2.331.087	111,0
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		589.136	499.745	117,9
2. Druge rezervacije		600.000	600.000	100,0
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		1.398.102	1.231.342	113,5
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		549.765	376.916	145,9
I. Dolgoročne finančne obveznosti	3.3.2.10	549.765	373.371	147,2
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		549.765	373.371	147,2
II. Dolgoročne poslovne obveznosti		0	3.545	0,0
5. Druge dolgoročne poslovne obveznosti		0	3.545	0,0
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		2.648.284	2.387.471	110,9
II. Kratkoročne finančne obveznosti	3.3.2.11	236.077	225.312	104,8
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		236.077	225.312	104,8
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	3.3.2.12	2.412.207	2.162.159	111,6
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		1.279.772	1.292.978	99,0
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		443.070	400.919	110,5
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		689.365	468.262	147,2
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.13	127.419	107.558	118,5

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.2 Izkaz poslovnega izida

v EUR

	Pojasnila	2023	2022	Indeks 23/22
1. Čisti prihodki od prodaje	3.3.3.1	21.125.200	19.333.161	109,3
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe		17.790.054	16.271.199	109,3
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z opravljanjem druge dejavnosti		3.333.422	3.059.703	108,9
c) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu		1.724	2.259	76,3
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	3.3.3.2	279.390	406.709	68,7
4.1. Prihodki iz naslova državne/občinske podpore		210.612	251.484	83,7
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev		33.240	33.240	100,0
b) Drugi prihodki iz naslova državne podpore		177.372	218.244	81,3
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)		68.778	155.225	44,3
5. Stroški blaga, materiala in storitev		13.416.455	12.404.924	108,2
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	3.3.3.3	2.232.990	2.196.436	101,7
b) Stroški storitev	3.3.3.4	11.183.465	10.208.488	109,6
6. Stroški dela	3.3.3.5	6.202.627	5.407.182	114,7
a) Stroški plač		4.319.600	3.868.965	111,6
b) Stroški socialnih zavarovanj		856.799	757.565	113,1
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj		525.856	468.266	112,3
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj		330.943	289.299	114,4
c) Drugi stroški dela		1.026.228	780.652	131,5
7. Odpisi vrednosti		1.205.377	1.125.101	107,1
a) Amortizacija	3.3.3.6	1.177.997	1.067.529	110,3
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	3.3.3.6	1.172	6.603	17,7
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.3.3.7	26.208	50.969	51,4
8. Drugi poslovni odhodki	3.3.3.8	463.724	400.722	115,7
10. Finančni prihodki iz danih posojil		2.304	1.738	132,6
b.1) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem gospodarske javne službe		2.020	1.328	152,1
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti		284	410	69,3
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		13.158	9.160	143,6
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		13.158	9.160	143,6
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	3.3.3.9	30.818	10.715	287,6
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		30.818	10.715	287,6
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		22.333	8.989	248,4
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		1.141	102	-
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		21.192	8.887	238,5
15. Drugi prihodki		223.185	193.240	115,5
16. Drugi odhodki		179.607	60.532	296,7
17. Davek iz dobička	3.3.3.10	20.570	52.200	39,4
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16-17)		101.726	473.643	21,5

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	101.726	473.643	21,5
23. Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-84.834	57.316	-
24. Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19 + 23)	16.892	530.959	3,2

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.4 Izkaz denarnih tokov

v EUR

	2023	2022
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	1.308.751	1.481.100
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	21.487.040	19.705.524
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-20.108.030	-18.162.134
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-70.259	-62.290
b) Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-847.911	-385.361
Začetne manj končne poslovne terjatve	-1.206.210	-515.387
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	23.474	-36.449
Začetne manj končne zaloge	-72.985	-81.449
Končni manj začetni poslovni dolgovi	240.341	324.715
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	167.469	-76.791
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	460.840	1.095.739
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a) Prejemki pri investiranju	4.928	32.120
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	4.042	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	886	32.120
b) Izdatki pri investiranju	-1.695.016	-973.657
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-131.265	-111.418
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-1.563.751	-862.239
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-1.690.088	-941.537
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
b) Izdatki pri financiranju	-349.340	-230.212
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-30.818	-10.715
Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	-318.522	-219.497
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-349.340	-230.212
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV		
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	-1.578.588	-76.010
+		
y) Začetno stanje denarnih sredstev	2.379.384	2.455.394

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.5 Izkaz gibanja kapitala

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2023

v EUR

		Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj
		Osnovni kapital			Preneseni čisti dobiček	Čisti dobiček poslovnega leta	
A.1.	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	3.535.488	8.296.566	-61.598	103.596	473.643	12.347.695
A.2.	Začetno stanje poročevalskega obdobja	3.535.488	8.296.566	-61.598	103.596	473.643	12.347.695
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	-79.037	-5.797	101.726	16.892
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	101.726	101.726
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	-79.037	-5.797	0	-84.834
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	473.643	-473.643	0
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	473.643	-473.643	0
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	3.535.488	8.296.566	-140.635	571.442	101.726	12.364.587

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2022

v EUR

		Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj
		Osnovni kapital			Preneseni čisti dobiček	Čisti dobiček poslovnega leta	
A.1.	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	3.535.488	8.296.566	-150.486	0	135.168	11.816.736
A.2.	Začetno stanje poročevalskega obdobja	3.535.488	8.296.566	-150.486	0	135.168	11.816.736
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	88.888	-31.572	473.643	530.959
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	473.643	473.643
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	88.888	-31.572	0	57.316
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	135.168	-135.168	0
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	135.168	-135.168	0
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	3.535.488	8.296.566	-61.598	103.596	473.643	12.347.695

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.6 Izkaz bilančnega dobička

v EUR

		2023
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta	101.726
b)	+ Preneseni čisti dobiček / prenesena čista izguba	571.442
g)	= Bilančni dobiček (a+b), ki ga družbenik razporedi	673.168

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

Bilančni dobiček za leto 2023 v družbi JP LPT d.o.o. v višini 673.168,64 EUR je sestavljen iz prenesenega čistega dobička preteklih let v višini 571.442,47 EUR in dobička poslovnega leta 2023 v višini 101.726,17 EUR.

3.3 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

3.3.1 Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah

➤ **Temeljne računovodske predpostavke**

Družba pri pripravi računovodskih izkazov upošteva temeljni računovodski predpostavki, in sicer upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov ter upoštevanje časovne neomejenosti delovanja.

Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, pravil in postopkov, ki se uporabljajo pri sestavljanju računovodskih izkazov in s tem celotnega računovodenja, so upoštewane naslednje značilnosti: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Družba vodi poslovne knjige v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi 2016 s spremembami, ki na nekaterih področjih ponujajo več rešitev, o njihovi izbiri pa odloča družba sama. Izbrane računovodske rešitve in razkrivanje informacij je usklajeno s sprejetimi Računovodskimi usmeritvami Javnega podjetja Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. in so povzeta v Pravilniku o računovodstvu Javnega podjetja Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.

Družba razkriva spremembe računovodskih usmeritev ali računovodskih ocen ter zneske (če zneska ni mogoče izračunati, se to dejstvo razkrije), če sprememba presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev ali 5 % celotnih prihodkov poslovnega leta ter vrsto in znesek popravka bistvene napake, ki presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, oziroma 5 % celotnih prihodkov poslovnega leta. Kot merilo se upošteva nižja vrednost.

Pomembne kategorije računovodskih izkazov, ki jih družba razkriva v letnih poročilih, so v bilanci stanja tiste, katerih vrednost presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, in postavke, ki pomenijo vsaj 10 % posamezne kategorije sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev. V izkazu poslovnega izida je pomembna kategorija tista, ki presega 5 % celotnih prihodkov oziroma odhodkov poslovnega leta, in tiste postavke, ki presegajo 10 % posamezne kategorije prihodkov oziroma odhodkov.

➤ **Splošne računovodske usmeritve**

Izbrana različica bilance stanja je opisana v SRS 20. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti, kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti. Izbrana različica izkaza poslovnega izida je v SRS 21.6. opredeljena kot različica I. Za izkazom poslovnega izida je prikazan izkaz drugega vseobsegajočega donosa. Izbran izkaz denarnih tokov pa je v SRS 22.9. opredeljen kot različica II, sestavljena po posredni metodi in v zaporedni stopenjski obliki. Podatki za izkaz denarnega toka izhajajo iz bilance stanja in iz izkaza poslovnega izida ter dodatnih računovodskih podatkov. Izkaza gibanja kapitala je prikazan v obliki, ki je opredeljen v SRS 23 in je sestavljen v obliki razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja. Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz bilančnega dobička ali bilančne izgube.

Poslovno leto družbe je enako koledarskemu letu.

Terjatve in obveznosti, nominirane v tuji valuti, so preračunane v evre po tečajnici Banke Slovenije – referenčni tečaj ECB, veljavni na dan bilance stanja. Tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot finančni prihodek ali odhodek. Pri preračunu stroškov v evre, ki se izvorno glasijo na tujo valuto, se uporablja tečajnica Banke Slovenije – referenčni tečaj ECB.

Družba za primerjavo tekočih in primerjalnih podatkov uporablja indeks. V kolikor je izračunani indeks večji od 999, ga ne prikaže.

➤ Posamezne računovodske usmeritve

a) Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva, naložbene nepremičnine in sredstva, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev

Za merjenje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev po njihovem pripoznanju družba uporablja model nabavne vrednosti. V nabavno vrednost se vštevajo obresti in stroški izposojanja od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev.

Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, to so objekti, lahko po oceni odgovorne osebe vključujejo tudi oceno stroškov razgradnje, odstranitve in obnovitve nahajališča.

V nabavno vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, zgrajenih ali izdelanih v družbi, se vštevajo vsi stroški, ki se nanašajo neposredno na posamezno sredstvo, in tisti splošni stroški gradnje in izdelave, ki se mu lahko pripišejo.

Neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti so dolgoročne premoženjske pravice. Za nove vrste neopredmetenih sredstev vrste in čas dobe koristnosti določijo odgovorne osebe v družbi.

Vsa neopredmetena in opredmetena sredstva družbe imajo končno dobo koristnosti.

Družba najeta sredstva izkazuje kot sredstva iz pravic do uporabe med opredmetenimi osnovnimi sredstvi, takrat ko pridobi vse pomembne gospodarske koristi od uporabe sredstev in ima pravico usmerjati uporabo sredstev. Izjema so kratkoročni najemi do največ 12 mesecev in sredstva manjših vrednosti (do 10.000 EUR) ter najem infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb, ki se evidentirajo kot odhodek.

Sredstva, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev iz najemov, se ob začetnem pripoznanju evidentirajo v enaki višini kot se pripoznajo vrednosti obveznosti iz najemov, to je v višini sedanjih vrednosti najemnin, ki jih bo družba morala plačati, in ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z obrestnimi merami v času začetka najema, kot bi jih družba plačala za posojilo pri pridobitvi podobnega sredstva. Ustrezno obrestno mero družba pridobi s povpraševanjem na več bank oziroma upošteva objavljene obrestne mere Banke Slovenije (tabela Obrestne mere monetarnih finančnih inštitucij – nova posojila nefinančnim družbam po originalni zapadlosti v domači valuti) za mesec sklenitve pogodbe. V kolikor Banka Slovenije obrestnih mer za mesec sklenitve pogodbe še ni objavila, se upoštevajo zadnje objavljene obrestne mere.

V primeru, ko dobe trajanja najema ni možno določiti na osnovi pogodbe (najem za nedoločen čas, najem z možnostjo podaljšanja dobe najema ...), se doba najema za računovodsko evidentiranje določi na osnovi ocene predvidenega trajanja najema s strani odgovornih oseb za posamezno najeto sredstvo.

Amortizirljiva sredstva se amortizirajo posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja ter pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva, ki jih določijo oziroma potrdijo odgovorne osebe v družbi glede na tehnične značilnosti in pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva.

Pravice do uporabe sredstev, ki so v najemu se amortizirajo v času trajanja najema.

V nadaljevanju je podan pregled osnovnih dob koristnosti pomembnejših skupin amortizirljivih sredstev:

	Metoda amortiziranja	Doba koristnosti
Zgradbe	Enakomerna časovna	5 - 66 let 8 mesecev
Pohištvo in druga oprema	Enakomerna časovna	3 – 15 let
Računalniška, strojna in programska oprema	Enakomerna časovna	2 – 18 let 8 mesecev
Pravica do uporabe zemljišč	Enakomerna časovna	1 - 5 let
Pravica do uporabe zgradb	Enakomerna časovna	5 - 5 let 7 mesecev
Pravica do uporabe opreme	Enakomerna časovna	1 leto 10 mes. – 6 let 6 mes.

Za pomembnejša osnovna sredstva družba letno preverja dobe koristnosti.

Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih, umetniških delih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo.

Pomembna neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva se prevrednotijo zaradi oslabitve praviloma takoj, sicer pa najmanj takrat, ko njihova knjigovodska vrednost presega ugotovljeno nadomestljivo vrednost za več kot 20 %. Vrednotenje se praviloma zaupa pooblaščenim cenilcem.

Nadomestljive vrednosti se ugotavljajo, če se okoliščine poslovanja bistveno spremenijo. Za bistveno spremembo okoliščin poslovanja se šteje taka, zaradi katere se predpostavke, uporabljene pri ocenjevanju vrednosti pri uporabi ali čiste prodajne vrednosti, spremenijo za več kot 20 %.

Pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih družba ni opravljala prevrednotovanj.

b) Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti družba v posesti v obdobju, daljšem od leta dni, in ne v posesti za trgovanje.

Kratkoročne finančne naložbe v posojila so izkazane z nabavnimi vrednostmi, ki predstavljajo vplačane zneske posojila (kratkoročni depoziti bankam). Obresti se izkazujejo med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami.

c) Zaloge

Zaloge vključujejo zaloge materiala, surovin in drobnega inventarja z dobo koristnosti do leta dni, če njegova posamična nabavna cena ne presega 500 EUR. Družba nima zalog nedokončane proizvodnje, proizvodov in trgovskega blaga.

Vrednost nabavljenega materiala se izkazuje po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevratljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevratljive nakupne dajatve se vštevata tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne.

Pri izkazovanju zalog materiala se uporablja metoda drsečih tehtanih povprečnih cen tako, da družba izračuna povprečno ceno za vsak dodaten prejem v zalogo.

Vrednost zalog ni v celoti nadomestljiva, če so poškodovane, če so v celoti ali delno zastarele ali če se njihove prodajne cene znižajo. Posamezne zaloge se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega tržno vrednost; s tržno vrednostjo je mišljena nadomestitvena vrednost, razen če je ta večja od čiste iztržljive vrednosti (v takem primeru se šteje kot tržna vrednost čista iztržljiva vrednost).

Družba na bilančni dan preveri uporabnost zaloge materiala, ki so v večini nadomestni deli za izvajanje dejavnosti vzdrževanja občinskih cest.

d) Terjatve

Terjatve se glede na zapadlost v plačilo razčlenjujejo na dolgoročne in kratkoročne. Kratkoročne terjatve se praviloma udenarijo najkasneje v letu dni. Vse druge terjatve se štejejo kot dolgoročne.

V bilanci stanja se dolgoročne terjatve, ki so že zapadle (a še niso poravnane) in dolgoročne terjatve, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, izkazujejo kot kratkoročne terjatve.

Terjatve so pripoznane na podlagi ustreznih (verodostojnih) listin, ko se začnejo obvladovati nanjo vezane pogodbene pravice in je verjetno, da bodo pritekale z njo povezane gospodarske koristi, in da je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi, ko in če se pravice oziroma koristi, določene v pogodbi (dogovoru, naročilu), izrabijo, ugasnejo ali odstopijo.

Družbe ločeno izkazujejo terjatve do države ali občine, in sicer po njihovih vrstah.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti.

Stanje terjatev zmanjšuje znesek popravka vrednosti zaradi njihove oslabitve.

Družba posamično oblikuje popravek vrednosti terjatev za dvomljive in sporne terjatve, za katere je vložena izvršba na sodišču. Popravek vrednosti terjatev se oblikuje tudi za terjatve, za katere obstaja velika verjetnost, da ne bodo plačane, pri čemer se upošteva individualna presoja.

e) Denarna sredstva

Denarna sredstva v družbi predstavljajo:

- gotovina (denar v blagajni),
- knjižni denar (denar na računih pri banki, ki se lahko uporablja za plačevanje),
- denar na poti (denar, ki se prenaša iz blagajne na ustrezni račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje na računu).

Denarni ustrezniki so tista sredstva, ki se zanesljivo, zlahka, preprosto in hitro oziroma v bližnji prihodnosti pretvorijo v vnaprej znan znesek denarnih sredstev. Družba kot takšne opredeljuje naslednja sredstva:

- depozite na odpoklic,
- kratkoročne depozite, zapadle v obdobju do treh mesecev,
- vloge na vpogled.

f) Kapital

Kapital družbe sestavljajo vpoklicani osnovni kapital, kapitalne rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti poslovni izid in čisti poslovni izid poslovnega leta.

Rezerve iz dobička so sestavljene iz zakonskih rezerv in drugih rezerv.

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti se nanašajo na aktuarski primanjkljaj/presežek za odpravnine ob upokojitvi od 1. 1. 2013 dalje. Na spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti iz naslova aktuarskega primanjkljaja/presežka za odpravnine ob upokojitvi vplivajo spremembe predpostavk aktuarskega izračuna (spremembe zunanjih obrestnih mer, spremembe demografskih predpostavk,...).

Kapitalske in zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube. Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in jih uprava družbe lahko uporabi za katerikoli namen, kot je oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček ali pokrivanje izgube.

g) Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

V skladu s SRS 10.5. družba rezervacije pripozna, če:

- obstaja zaradi preteklega dogodka sedanja obveza (pravna ali posredna),
- je verjetno, da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo pritekanje gospodarskih koristi,
- je mogoče znesek obveze zanesljivo izmeriti.

Znesek, pripoznan kot rezervacija, je najboljša ocena izdatkov, potrebnih za poravnavo na dan bilance stanja, obstoječe, praviloma dolgoročne obveze.

Družba oblikuje rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Osnova za določitev teh rezervacij je aktuarski izračun, ki se opravi najmanj vsaka tri leta. Če na dan poročila ni pripravljena aktuarska ocena, se uporabi kot podlaga zadnja ocena in se razkrije datum, ko je bila izdelana.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve iz prejetih dotacij za osnovna sredstva in ostala brezplačno prejeta osnovna sredstva se črpajo za obračunano amortizacijo teh osnovnih sredstev v dobro drugih poslovnih prihodkov, in sicer v sorazmernem deležu, v katerem je bilo osnovno sredstvo financirano z dotacijo ali donacijo.

h) Dolgovi

Družba ima dolgoročne in kratkoročne dolgove, ki so lahko finančni ali poslovni.

Finančni dolgovi se pojavljajo, ker posojilodajalci vnašajo v družbo denarna sredstva ali ker z denarjem poplačujejo njene poslovne dolgove. Finančni dolgovi so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb.

Poslovni dolgovi se pojavljajo, ker dobavitelji v družbo vnašajo prvine, potrebne pri proizvodnji in opravljanju storitev. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročni pa poleg tega vključujejo še kratkoročne obveznosti do zaposlenih za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov in tudi obračunanega DDV.

Dolgoročni dolgovi, ki so že zapadli v plačilo (a še niso poravnani) in dolgoročni dolgovi, ki bodo zapadli v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročni dolgovi. Dolgoročni dolgovi se prenašajo med kratkoročne dolgove in obratno, posamič po knjigovodskih vrednostih.

Povečanje dolgov zaradi tečajnih razlik povečuje finančne odhodke, zmanjšanje dolgov pa finančne prihodke.

i) Terjatve in obveznosti za odložene davke

Družba v knjigovodskih razvidih ne pripoznava in ne odpravlja terjatev in obveznosti za odloženi davek, če zneski terjatev in obveznosti za odloženi davek posamič ali skupno ne presegajo 5 % celotnih prihodkov poslovnega leta. Družba nima oblikovanih terjatev in obveznosti za odložene davke, ker niso izpolnjeni pogoji za pripoznanje.

j) Prihodki

Družba razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke. Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki. Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Razčlenjujejo se na prihodke od prodaje lastnih poslovnih učinkov (proizvodov in storitev) ter prihodke od prodaje trgovskega blaga in materiala. Zneski, zbrani v korist tretjih oseb, niso sestavina prihodkov od prodaje. Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev. Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo. Finančni prihodki so prihodki iz investiranja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami ter v zvezi s terjatvami. Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Družba v skladu s SRS 15.11 – 15.21 pripoznava prihodke, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki od prodaje se pripoznajo, ko je izpolnjena pogodbeni obveza in se upravičeno pričakuje, da bo družba prejela nadomestilo. Pogodbeni obveza je izvršitvena obveza, da se kupcu dobavi dogovorjeno blago ali storitve. Blago oziroma storitev je prenesena, ko ga/jo kupec pridobi v obvladovanje, torej ko pridobi pravico do odločanja o uporabi, in pravico do praktično vseh preostalih koristi. Družba za potrebe računovodenja prihodkov od prodaje obravnava več formalno ločenih pogodb kot eno pogodbo, če je izpolnjeno katero od naslednjih meril:

- pogodbe se sklenejo v paketu z enim samim komercialnim ciljem,
- znesek za nadomestilo v okviru ene pogodbe je odvisen od cene ali izvajanja druge pogodbe,
- obljube blaga ali storitev, dane v pogodbah, veljajo kot ena izvršitvena obveza.

Prihodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznavajo enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače. K drugim prihodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

k) Odhodki

Družba razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Odhodki so zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju, v obliki zmanjšanj sredstev ali povečanj dolgov in prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se merijo na podlagi nakupne cene, ki je navedena na računu ali drugih listinah, zmanjšana za prejete popuste. Popust se pripozna v obdobju, v katerem je nastal poslovni dogodek oziroma na katerega se prejeti popust nanaša.

Poslovni odhodki so v načelu enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju, povečanim za nabavno vrednost prodanega blaga. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi, neopredmetenimi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve.

Odhodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznavajo enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače.

Stroški amortizacije so zneski nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev, neopredmetenih sredstev s končnimi dobami koristnosti in naložbenih nepremičnin, ki v posameznih obračunskih obdobjih prehajajo iz teh sredstev v nastajajoče poslovne učinke. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih

neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih družba ne določa, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti. Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja metoda enakomernega časovnega amortiziranja.

Stroški dela so izkazani po bruto načelu, torej v višini celotno obračunanih odhodkov, skupaj s tistimi, ki jih povrne država.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki iz investiranja. Prvi predstavljajo predvsem obresti, drugi pa imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve.

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali odhodki, ki se ne pojavljajo redno in zmanjšujejo poslovni izid.

3.3.2 Pojasnila k bilanci stanja

3.3.2.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Dolgoročne premoženjske pravice	278.669	290.232	96,0
Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitev	27.356	41.771	65,5
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	306.025	332.003	92,2

Neopredmetena sredstva v znesku 278.669 EUR predstavljajo premoženjske pravice za programsko opremo in licence.

Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitev predstavljajo vplačana sredstva v rezervni sklad za parkirno hišo, tržnice in apartma, ki so v lasti oziroma v upravljanju družbe.

- Prikaz gibanja vrednosti neopredmetenih sredstev v letu 2023

v EUR

	Dolgoročne premoženjske pravice	Dolgoročne premoženjske pravice v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1.	1.256.397	120.628	1.377.025
Nove pridobitve	0	48.452	48.452
Odtujitve	-20.294	0	-20.294
Prenos iz investicij v teku	105.060	-105.060	0
Stanje 31.12.	1.341.163	64.020	1.405.183
Nabrani popravek vrednosti			
Stanje 1.1.	1.086.793	0	1.086.793
Amortizacija	60.015	0	60.015
Odtujitve	-20.294	0	-20.294
Stanje 31.12.	1.126.514	0	1.126.514
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.1.	169.604	120.628	290.232
Stanje 31.12.	214.649	64.020	278.669

V letu 2023 je družba za neopredmetena sredstva obračunala amortizacijo v višini 60.015 EUR. V nakup licenc in nadgradnjo programske opreme je v letu 2023 investirala 48.452 EUR, in sicer v nadgradnjo SDS licenc, v nadgradnjo programske opreme na parkiriščih in v nove licence za on-line plačevanje na parkirnih sistemih ter v licence IP KVM, ki uporabnikom omogočajo povezavo in nadzor več naprav z ene same konzole.

Družba je vse nabave neopredmetenih sredstev v letu 2023 financirala iz lastnih sredstev in iz naslova financiranja nima finančnih obveznosti.

3.3.2.2 Opredmetena osnovna sredstva

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22	Stopnja odpisanosti v %
Zemljišča	4.203.817	4.243.952	99,1	-
<i>od tega pravice do uporabe zemljišč</i>	<i>0</i>	<i>40.135</i>	<i>0,0</i>	<i>100,0</i>
Zgradbe	6.419.365	6.718.839	95,5	67,0
<i>od tega pravice do uporabe zgradb</i>	<i>368.489</i>	<i>557.665</i>	<i>66,1</i>	<i>57,9</i>
Druge naprave in oprema	2.105.917	1.188.402	177,2	79,0
<i>od tega pravice do uporabe drugih naprav in opreme</i>	<i>428.112</i>	<i>33.741</i>	<i>-</i>	<i>14,1</i>
OOS v gradnji in izdelavi	644.878	252.951	254,9	-
Opredmetena osnovna sredstva	13.373.977	12.404.144	107,8	71,3
Od tega pravice do uporabe OOS	796.601	631.541	126,1	-

Stopnja odpisanosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki se amortizirajo, konec leta 2023 znaša 71,3 %.

V okviru zgradb je zajeta tudi zunanja ureditev.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi se izkazujejo tudi sredstva v najemu, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev, katerih sedanja vrednost po stanju 31. 12. 2023 znaša 796.601 EUR.

a) Opredmetena osnovna sredstva brez pravice do uporabe sredstev

- Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2023

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	Skupaj OOS
Nabavna vrednost					
Stanje 1.1.	4.203.817	18.426.801	8.717.433	252.951	31.601.002
Nove pridobitve	0	0		1.589.877	1.589.877
Odtujitve	0	-40.922	-180.383	0	-221.305
Prenos iz investicij v teku	0	207.140	984.239	-1.191.379	0
Ostala znižanja (prenos na stroške)	0	0	0	-6.571	-6.571
Stanje 31.12.	4.203.817	18.593.019	9.521.289	644.878	32.963.003
Nabrani popravek vrednosti					
Stanje 1.1.	0	12.265.627	7.562.772	0	19.828.399
Amortizacija	0	317.438	459.924	0	777.362
Odtujitve	0	-40.922	-179.212	0	-220.134
Stanje 31.12.	0	12.542.143	7.843.484	0	20.385.627
Neodpisana vrednost					
Stanje 1.1.	4.203.817	6.161.174	1.154.661	252.951	11.772.603
Stanje 31.12.	4.203.817	6.050.876	1.677.805	644.878	12.577.376

Družba je v letu 2023 obračunala 777.362 EUR amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev in investirala 1.589.877 EUR v izgradnjo in nakup teh sredstev, kar se odraža v povečanju vrednosti stanja glede na predhodno leto ter prenesla 6.571 EUR iz investicij med stroške.

Investicije v teku so se zmanjšale za aktiviranje sredstev v skupni višini 1.191.379 EUR.

Opredmetena osnovna sredstva niso zastavljena in obremenjena s hipoteko.

Družba ni opravljala prevrednotovanj opredmetenih osnovnih sredstev, ker niso bili ugotovljeni znaki slabitve.

Družba je vse nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2023 financirala iz lastnih finančnih sredstev, tako da iz tega naslova nima finančnih obveznosti.

Večje investicije v letu 2023 so bile nakup šotora in izdelava skladiščnih prostorov v skupni višini 207.140 EUR, zaradi selitve oddelka prometne opreme in signalizacije na Cesto dveh cesarjev. Zamenjan je bil parkirni sistem v parkirni hiši Kongresni trg in na vseh avtomatskih blagajnah na parkiriščih se je naredila nadgradnja s PIN/PAD terminali za on-line plačevanje v višini 228.281 EUR. Menjal se je hladilni sistem in hladilne vitrine v Plečnikovih arkadah v višini 274.618 EUR. Zamenjana je bila računalniška oprema v višini 211.864 EUR in pisarniško pohištvo v višini 50.912 EUR. Nabavljene so bile lesene zložljive stojnice in kovinska stojnica za zelje v višini 76.192 EUR.

Opredmetena sredstva so se zmanjšala tudi zaradi izločitve in odpisa sredstev, ki so bila neuporabna. Neodpisana vrednost teh sredstev znaša 1.172 EUR.

Pri popisu neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2023 ni bilo ugotovljenih primanjkljajev in presežkov.

b) Pravice do uporabe sredstev

- Prikaz gibanja sredstev, ki predstavljajo pravico do uporabe v letu 2023

v EUR

	Pravice do uporabe zemljišč	Pravice do uporabe zgradb	Pravice do uporabe drugih naprav in opreme	Skupaj pravice do uporabe sredstev
Nabavna vrednost				
Stanje 1.1.	200.676	904.638	70.540	1.175.854
Nove pridobitve	41.454	0	493.068	534.522
Zmanjšanja	0	-29.423	-65.119	-94.542
Stanje 31.12.	242.130	875.215	498.489	1.615.834
Nabrani popravek vrednosti				
Stanje 1.1.	160.541	346.973	36.799	544.313
Amortizacija	81.589	181.820	77.211	340.620
Zmanjšanja	0	-22.067	-43.633	-65.700
Stanje 31.12.	242.130	506.726	70.377	819.233
Neodpisana vrednost				
Stanje 1.1.	40.135	557.665	33.741	631.541
Stanje 31.12.	0	368.489	428.112	796.601

Pravice do uporabe sredstev se amortizirajo v dobi trajanja najema.

Družba je v letu 2023 obračunala 340.620 EUR amortizacije sredstev, ki predstavljajo pravico do uporabe. Gre za najem poslovnih prostorov in zemljišč za opravljanje dejavnosti ter najem opreme. Zaradi poteka pogodb v najem vzetih poslovnih prostorov in opreme ter zaradi novih sklenjenih pogodb za najem zemljišča in opreme (električno vozilo, najem opreme pri uporabi mestne kartice, imenovana Urbana na parkomatih in na zaprtih parkiriščih) je družba sklenila nove najeme z novimi pogoji v višini 534.522 EUR.

➤ Dodatna razkritja za pravice do uporabe sredstev

v EUR

	2023
Amortizacija pravice do uporabe zemljišč	81.589
Amortizacija pravice do uporabe zgradb	181.820
Amortizacija pravica do uporabe drugih naprav in opreme	77.211
Stroški obresti za obveznosti iz najema	30.818
Stroški povezani s kratkoročnimi najemi in najemi sredstev majhne vrednosti ter licence	269.436
Skupni denarni tok za najeme	349.460

➤ Stanje zemljišč

V postopku lastninskega preoblikovanja po stanju na dan 1. 1. 1993 se infrastruktura ni ločeno opredeljevala, temveč je celotno premoženje (med njim tudi gospodarska javna infrastruktura - že ex lege na podlagi 76. člena Zakona o gospodarskih javnih službah) prešlo v last mesta Ljubljana, ki ga je le-to »vrnilo« javnemu podjetju kot stvarni vložek s sklepom o preoblikovanju. Mesto Ljubljana z infrastrukturo, ki jo je preneslo kot stvarni vložek v javno podjetje, nikoli ni dejansko razpolagalo, temveč je s sredstvi infrastrukture tudi v času pred lastninskim preoblikovanjem podjetij dejansko razpolagalo in jih upravljalo javno podjetje (z njimi je izvajalo gospodarske javne službe), iz česar izhaja, da je pravica uporabe na teh nepremičninah v resnici vendarle pripadala javnemu podjetju, vendar je bila nanj prenesena s pogodbo ali odločbo občine, ki zemljiškoknjižno ni bila realizirana.

Družba ima iz naslova lastninskega preoblikovanja oziroma v stvarnem vložku še sredstva oziroma nepremičnine, ki zemljiškoknjižno niso urejena. Vrednost teh zemljišč znaša 1.082.033 EUR. Infrastrukturni objekti so namenjeni izključno izvajanju gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja družba na podlagi odlokov, ki jih je sprejel MOL, in gre za premoženje, ki je tehnološka, funkcionalna in ekonomska celota.

V okviru Javnega holdinga je bila v začetku leta 2013 imenovana projektna skupina za pripravo podlag za ureditev zemljiškoknjižnega stanja infrastrukture javnih podjetij, ki predstavljajo stvarni vložek, z namenom urediti lastništvo nepremičnin v zemljiški knjigi. Projektna skupina je pripravila predloge uskladičenih pogodb z razpoložljivo dokumentacijo za te nepremičnine in jih meseca septembra 2013 posredovala na MOL v usklajevanje. V naslednjih letih so se aktivnosti nadaljevale z dopisovanjem, usklajevanjem in s skupnimi sestanki s pristojnimi na MOL.

3.3.2.3 Zaloge

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Material	466.748	393.763	118,5
Zaloge materiala	466.748	393.763	118,5

Zaradi višjih cen materiala v letu 2023 in nadomestnih delov, ki jih mora družba imeti na zalogi, za zagotavljanje nemotenega vzdrževanja infrastrukture na cestah in parkiriščih na območju MOL, je vrednost zalog nekoliko večja kot v preteklem letu.

Pri letnem popisu zalog materiala je bil ugotovljen primanjkljaj v višini 109 EUR in presežek v višini 130 EUR.

Nove cene nabave materiala bistveno ne odstopajo od cen materiala, ki je že na zalogi, zato knjigovodska vrednost zalog ne presega čiste iztržljive vrednosti.

Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti družbe.

3.3.2.4 Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Terjatve do kupcev	1.004.072	1.394.170	72,0
Terjatve do kupcev v tujini	0	480	-
Popravek vrednosti terjatev	-85.844	-94.083	91,2
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	918.228	1.300.567	70,6

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev so se po stanju na dan 31. 12. 2023 zmanjšale glede na predhodno leto za 29,4 %. Najvišje tri odprte terjatve zavzemajo 48,6 % vseh terjatev.

- Razčlenitev terjatev do kupcev po zapadlosti na dan 31. 12. 2023

v EUR

	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
Terjatve do kupcev	588.537	415.535	1.004.072
Popravek vrednosti terjatev			-85.844
Skupaj terjatve do kupcev			918.228

- Razčlenitev zapadlih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2023

v EUR

	Vrednost zapadlih terjatev	Struktura zapadlih terjatev (%)
do 30 dni	79.911	19,2
31-60 dni	215.603	51,9
61-90 dni	10.359	2,5
nad 91 dni	109.662	26,4
Stanje zapadlih terjatev	415.535	100,0

Od skupnega zneska terjatev do kupcev v višini 1.004.072 EUR odpade na nezapadle terjatve 58,6 % terjatev in na zapadle 41,4 % terjatev.

Družba svojih terjatev nima posebej zavarovanih. Proces izterjave terjatev se izvaja sproti z opominjanjem neplačnikov in kasneje, v skrajnem primeru, z vlaganjem izvršb in tožb. Tveganje neplačila terjatev družba izkaže z oblikovanjem popravka vrednosti terjatev.

- Gibanje popravka vrednosti terjatev

v EUR

	Končno stanje popravka vrednosti	Novo oblikovanje popravka vrednosti	Odpisi	Plačila	Začetno stanje popravka vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	85.844	26.208	-16.901	-17.546	94.083

Družba ima skladno z izbrano računovodsko usmeritvijo oblikovan popravek vrednosti terjatev v znesku 85.844 EUR. V letu 2023 je družba odpisala terjatve v višini 16.901 EUR. Iz naslova oblikovanja popravkov vrednosti terjatev do kupcev so za leto 2023 izkazani prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 26.208 EUR. V letu 2023 je bilo za 17.546 EUR plačanih terjatev, za

katere so bili v preteklih letih že oblikovani popravki vrednosti terjatev, kar je izkazano med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki.

3.3.2.5 Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročni predujmi za zaloge materiala in storitev	1.599.485	20.333	-
Terjatve do finančnih institucij in drugih iz naslova plačilnih sredstev	515.911	241.834	213,3
Kratkoročne terjatve do države za davke	141.361	296.320	47,7
Terjatve do zavarovalnic	47.461	46.836	101,3
Terjatve do ZZSZ in ostalih nadomestil	19.183	32.268	59,4
Terjatve do zaposlenih	7.040	11.400	61,8
Kratkoročne terjatve za obresti	0	1.738	-
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	2.330.441	650.729	358,1

Največji del kratkoročnih poslovnih terjatev do drugih predstavlja dani predujem za storitve MOL v višini 1.599.420 EUR.

Terjatve do finančnih institucij in drugih iz naslova plačilnih sredstev v višini 515.911 EUR, kjer predstavlja največjo terjatev do LPP, terjatev do plačil z Urbano v višini 315.266 EUR (v letu 2022 je bila terjatev do plačil z Urbano v višini 140.486 EUR) in terjatev do plačil z Easyparkom v višini 165.505 EUR (v letu 2022 je bila terjatev v višini 88.208 EUR). Ostalo predstavljajo terjatve do bančnih kartic.

3.3.2.6 Denarna sredstva

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Gotovina in denar na poti	233.682	240.580	97,1
Denarna sredstva v banki	567.114	1.037.804	54,6
Depoziti na odpoklic	0	1.101.000	-
Denarna sredstva	800.796	2.379.384	33,7

Denarna sredstva vključujejo stanje denarnih sredstev v blagajni, denar na poti, sredstva na računih pri bankah in depozite na odpoklic.

Kot denarna sredstva v blagajni je izkazana le gotovina.

Na dan 31. 12. 2023 družba izkazuje 800.796 EUR denarnih sredstev in so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšala za 66,3 % oziroma za 1.578.588 EUR.

Družba nima odobrenih nobenih samodejnih zadolžitev na transakcijskih računih.

3.3.2.7 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročno odloženi stroški	43.610	52.680	82,8
Druge aktivne časovne razmejitve	37.468	37.457	100,0
Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	81.078	90.137	89,9

Kratkoročne aktivne časovne razmejitev predstavljajo DDV od prejetih predujmov ter kratkoročno odložene stroške za vzdrževanje licenc in zavarovanje odgovornosti ter druge stroške, ki se nanašajo na obdobje po datumu bilance stanja.

3.3.2.8 Kapital

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Osnovni kapital	3.535.488	3.535.488	100,0
Kapitalske rezerve	8.296.566	8.296.566	100,0
Rezerve, nastale zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti	-140.635	-61.598	228,3
Preneseni čisti poslovni izid	571.442	103.596	551,6
Čisti poslovni izid poslovnega leta	101.726	473.643	21,5
Kapital	12.364.587	12.347.695	100,1

Celotni kapital družbe na dan 31. 12. 2023 znaša 12.364.587 EUR in se je v letu 2023 povečal zaradi ugotovljenega čistega poslovnega izida v višini 101.726 EUR in zmanjšal zaradi razpustitve dela rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, ki se nanašajo na aktuarski primanjkljaj iz naslova izplačanih odpravnin ob upokojitvi.

Osnovni kapital družbe znaša 3.535.488 EUR. MOL je edini družbenik družbe.

Kapitalske rezerve znašajo 8.296.566 EUR in so posledica opravljanja revalorizacije osnovnega kapitala do leta 2001 in ostanka zneska osnovnega kapitala po pripojitvi družbe Parkirišča Javno podjetje, d.o.o.

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, so se v letu 2023

- zmanjšale za 5.797 EUR iz naslova razpustitve dela rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, kar je posledica aktuarskega presežka zaradi izplačanih odpravnin ob upokojitvi,
- povečale za 84.834 EUR zaradi aktuarskega presežka ob oblikovanju rezervacij za odpravnine

in so na dan 31. 12. 2023 izkazane v negativni vrednosti v višini 140.635 EUR.

Preneseni čisti poslovni izid je družba v skladu z določili ZGD-1 ob sestavitvi letnega poročila porabila v znesku 5.797 EUR za pokritje prenesene izgube, nastale zaradi razpustitve dela rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, ki se nanašajo na aktuarski presežek iz naslova izplačanih odpravnin ob upokojitvi v letu 2023.

V poslovnem letu 2023 je družba ustvarila čisti poslovni izid v višini 101.726 EUR.

3.3.2.9 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	589.136	499.745	117,9
Druge rezervacije	600.000	600.000	100,0
Prejete občinske in državne podpore	1.398.102	1.231.342	113,5
Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	2.587.238	2.331.087	111,0

➤ Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade

v EUR

	Aktuarski izračun 31.12.2023	Oblikovanje (+)/ Odprava (-)	Črpanje	Aktuarski izračun 31.12.2022
DR za odpravnine ob upokojitvi	450.135	131.968	13.154	331.321
Tekoči stroški storitev (CSC)	0	51.068	0	0
Tekoči stroški obresti (IC)	0	14.081	0	0
Odhodi (odprava)	0	-18.014	0	0
Aktuarski primanjkljaj (AG) sprem. finančnih predpostavk	0	26.605	0	0
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo	0	58.228	0	0
Izplačila (črpanje v obdobju)	0	0	13.154	0
DR za jubilejne nagrade	139.001	-14.018	15.405	168.424
Tekoči stroški storitev (CSC)	0	11.237	0	0
Tekoči stroški obresti (IC)	0	7.077	0	0
Odhodi (odprava)	0	-10.499	0	0
Aktuarski primanjkljaj (AG) sprem. finančnih predpostavk	0	10.520	0	0
Aktuarski presežek (AG) izkustvo	0	-32.353	0	0
Izplačila (črpanje v obdobju)	0	0	15.405	0
DR za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade	589.136	117.950	28.559	499.745

V letu 2023 so bile dolgoročne rezervacije črpane za dejanske zneske obračunanih odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad, konec leta 2023 pa so bile usklajene na osnovi aktuarskega izračuna po stanju na dan 31. 12. 2023.

Obseg rezervacij je bil v letu 2023 znižan zaradi črpanj iz naslova izplačil odpravnin ob upokojitvah (13.154 EUR) in jubilejnih nagrad (15.405 EUR).

Na osnovi aktuarskega izračuna je družba v letu 2023 dodatno oblikovala dolgoročne rezervacije za odpravnine ob upokojitvi v višini 149.982 EUR in jih ob tem zaradi odhodov zaposlenih iz družbe odpravila v višini 18.014 EUR. Dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade pa so bile odpravljene v višini 3.519 EUR in zaradi odhodov zaposlenih iz družbe dodatno odpravljene v višini 10.499 EUR.

Dodatno oblikovanje oziroma odprava rezervacij pri jubilejnih nagradah v celoti vpliva na stroške oziroma prihodke družbe, medtem ko dodatno oblikovanje ali odprava rezervacij pri odpravninah ob upokojitvi v višini aktuarskega presežka ali primanjkljaja vpliva na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti, ostale spremembe pa na stroške oziroma prihodke družbe.

Na izračun v letu 2023 je vplivala sprememba podjetniške kolektivne pogodbe, ki določa upravičenost do jubilejnih nagrad. Za zaposlene, ki so člani sindikata se izplačujejo jubilejne nagrade glede na skupno delovno dobo, za ostale pa na delovno dobo pri delodajalcu.

Izračun rezervacij je opravil pooblaščen aktuar na podlagi statističnih podatkov o starosti in fluktuaciji zaposlenih ter veljavnih aktov, ki so osnova za izplačilo odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

Uporabljene predpostavke pri aktuarskem izračunu so bile:

- skupna rast plač v družbi v višini 0,5 % letno leta 2023 in naprej,
- rast povprečne plače v Republiki Sloveniji je predpostavljena v višini 2,5 % dolgoročne letne nominalne rasti,
- upoštevana je rast zneskov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad iz Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih odhodkov iz delovnega razmerja, v višini kot je predpostavljeno za rast povprečne plače v Republiki Sloveniji,

- izračun obveznosti za odpravnine ob upokojitvi je vezan na pokojninsko delovno dobo posameznega zaposlenega,
- izbrana diskontna obrestna mera znaša 3,51 % letno.

➤ Analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke

v EUR

Postavka	Obdobje	Predpostavka	Odmik	Dolgoročne obveznosti	Odpravnine	Jubilejne nagrade
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2023	Centralni scenarij	0,00%	589.136	450.135	139.001
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2023	Diskontna obr. mera	-0,50%	615.220	470.595	144.625
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2023	Diskontna obr. mera	0,50%	565.074	431.308	133.766
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2023	Rast plač	-0,50%	564.568	430.877	133.691
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2023	Rast plač	0,50%	615.539	470.885	144.654
Trajanje (DBO)	31.12.2023			8,8	9,0	8,1

Analiza občutljivosti glede na spremembo upoštevanih predpostavk, torej sprememba diskontne obrestne mere in sprememba rasti plač, ima podoben razpon vrednostne razlike na višino dolgoročnih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade.

➤ Druge rezervacije

Druge rezervacije so oblikovane v višini 600.000 EUR in so oblikovane za tožbeni zahtevak za vračilo dela nepremičnine v naravi na lokaciji avtosejma.

➤ Prikaz gibanja dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev

v EUR

	Stanje 31.12.2023	Povečanje/zmanjšanje	Črpanje	Stanje 31.12.2022
Prejete dotacije za osnovna sredstva	1.398.102	200.000	33.240	1.231.342
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	1.398.102	200.000	33.240	1.231.342

Na dan 31. 12. 2023 dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo prejete dotacije za osnovna sredstva v višini 1.398.102 EUR. V letu 2023 je družba od Ministrstva za kulturo Republike Slovenije prejela sredstva za sofinanciranje spomeniškovarstvenega projekta Plečnikove arkade, za obnovo ostrešja in kritine v višini 200.000 EUR. Dotacije so zmanjšane za 33.240 EUR za obračunano amortizacijo teh osnovnih sredstev, istočasno pa so za znesek obračunane amortizacije povečani drugi poslovni prihodki.

3.3.2.10 Dolgoročne finančne obveznosti

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Druge dolgoročne finančne obveznosti iz naslova najema sredstev	549.765	373.371	147,2
Dolgoročne finančne obveznosti	549.765	373.371	147,2

Finančne obveznosti iz naslova najemov sredstev znašajo 785.842 EUR in predstavljajo pravice do uporabe sredstev na dan 31. 12. 2023. Dolgoročni del teh obveznosti znaša 549.765 EUR, kratkoročni del obveznosti, ki zapade v plačilo v naslednjem letu, v višini 236.077 EUR pa je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi. Finančne obveznosti izhajajo iz najema poslovnih prostorov in opreme.

Pregled finančnih obveznosti iz najemov po ročnosti:

v EUR

	31.12.2023
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo do pol leta	117.206
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od pol leta do enega leta	118.871
Obveznosti iz najemov od enega do dveh let	237.412
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od dveh do petih let	262.387
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo nad pet let	49.966
Skupaj obveznosti iz najema	785.842

Dolgoročne obveznosti iz najemov so pripoznane v višini sedanje vrednosti preostalih najemnin na dan 31. 12. 2023, ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z ustreznimi obrestnimi merami na dan prehoda 1. 1. 2019 ali na dan sklenitve pogodbe o najemu po tem datumu.

- Pregled obveznosti iz pripoznanih pravic do uporabe sredstev

Vrsta najema	Stanje obveznosti iz najema v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti
Najem zgradbe	39.146	0,75%	31.12.2026
Najem zgradbe	269.806	1,59%	31.12.2025
Najem zgradbe	4.271	1,09%	01.01.2026
Najem zgradbe	35.155	1,58%	31.12.2026
Najem opreme	13.007	6,25%	18.12.2026
Najem opreme	6.692	5,50%	31.10.2024
Najem opreme	417.765	5,58%	11.08.2029
Skupaj najemi	785.842		

Obveznosti iz pripoznanja pravic do uporabe sredstev za zgradbe in opremo znašajo 785.842 EUR.

3.3.2.11 Kratkoročne finančne obveznosti

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Druge kratkoročne finančne obveznosti	236.077	225.312	104,8
Kratkoročne finančne obveznosti	236.077	225.312	104,8

Kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo obveznosti za pravice do uporabe sredstev iz najema, ki zapadejo v plačilo v letu 2024 in so prenesene iz dolgoročnih finančnih obveznosti.

3.3.2.12 Kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.279.772	1.292.978	99,0
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	443.070	400.919	110,5
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	689.365	468.262	147,2
Kratkoročne poslovne obveznosti	2.412.207	2.162.159	111,6

➤ **Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v knjigah izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem materiala ali opravljene storitve. Višina poslovnih obveznosti je odvisna od dinamike poslovanja konec leta.

Družba svoje kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev praviloma poravnava redno, v rokih zapadlosti, v skladu s pogodbami, z dogovori in Zakonom o preprečevanju zamud pri plačilih. Konec leta 31. 12. 2023 je izkazovala neplačano obveznost v višini 1.812 EUR, zaradi prepozno prejetega računa.

Tveganja neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani dobaviteljev družba obvladuje predvsem z rednim in skrbnim preverjanjem bonitete posameznih dobaviteljev. Ob večjih dobavah materiala in opreme ter izvedbah storitev zahteva ustrezne instrumente za zavarovanje dobre izvedbe del in za odprave napak v garancijski dobi.

Obveznosti do dobaviteljev niso zavarovane s stvarnim jamstvom.

Družba izkazuje 1.279.772 EUR kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev, od tega 74.597 EUR za dobavo osnovnih sredstev, kar znaša 5,8 % vseh obveznosti do dobaviteljev.

➤ **Seznam 10 največjih dobaviteljev družbe v letu 2023**

v EUR

Dobavitelj	Promet 2023
MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Ljubljana	6.628.019
JAVNI HOLDING LJUBLJANA, d.o.o., Ljubljana	1.420.144
ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o., Ljubljana	801.742
Q-FREE TRAFFIC DESIGN, d.o.o., Ljubljana	569.746
FIT VAROVANJE, d.d., Ljubljana	429.879
LPP d.o.o, Ljubljana	394.803
BMI ADRIATIC ŠKOCJAN d.o.o., Škocjan	349.038
MENARD RA COOL SOLUTIONS d.o.o, Logatec	294.595
SKOP d.o.o, Ljubljana - Dobrunje	275.545
ULTIMO TRADE d.o.o, Ljubljana	262.527
Skupaj	11.426.038

Največji dobavitelj družbe je MOL, ki družbi zaračunava najemnino za poslovni najem gospodarske javne infrastrukture.

Pomembni dobavitelj oziroma izvajalec storitev je Javni holding, ki za družbo izvaja strokovno - tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo dela s področja financ, računovodstva, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovskega ter pravnega področja.

Družba je z 10 največjimi dobavitelji v letu 2023 ustvarila 63,3 % vsega prometa.

➤ **Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov**

Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov so 31. 12. 2023 znašale 443.070 EUR in so se v primerjavi s prejšnjim letom povečala za 10,5 % oziroma za 42.151 EUR. Povečanje je zaradi nakazila varščine Easyparka na podlagi Pogodbe za mobilno plačevanje parkirnine, kot zavarovanje, v primeru, če ne bi nakazal celotnega zneska dejansko zaračunanih parkirnin v višini 151.000 EUR (v letu 2022 v višini 85.000 EUR).

➤ Druge kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročne obveznosti za plače	468.743	421.418	111,2
Obveznosti do državnih in drugih institucij	208.603	32.145	648,9
Druge kratkoročne obveznosti	12.019	14.699	81,8
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	689.365	468.262	147,2

V strukturi drugih kratkoročnih poslovnih obveznosti sta največji obveznosti do zaposlenih iz naslova decembrskih plač in drugih prejemkov iz delovnega razmerja v višini 468.743 EUR in obveznost do državnih in drugih institucij v višini 208.603 EUR. Med obveznostmi do državnih in drugih institucij največji znesek predstavlja obveznost za plačilo DDV-ja v višini 165.269 EUR.

Družba je zaradi spremembe odbitnega deleža DDV iz 95 % na 94 % povečala izredne odhodke za prejete račune v letu 2023 v višini 27.308 EUR in povečala nabavno vrednost osnovnih sredstev v letu 2023 za 3.500 EUR in s tem povečala obveznost za plačilo DDV v višini 30.808 EUR.

3.3.2.13 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Vračunani stroški za neizkoriščene dopuste	126.419	102.586	123,2
Kratkoročno odloženi prihodki	1.000	4.972	20,1
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	127.419	107.558	118,5

Družba izkazuje med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami evidentirane vnaprej vračunane stroške za neizkoriščene dopuste na dan 31. 12. 2023 v skupni višini 126.419 EUR. V skladu s podjetniško kolektivno pogodbo je določeno, da je delavec dolžan izrabiti najmanj 80 % odrejenega letnega dopusta za tekoče koledarsko leto.

3.3.3 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

3.3.3.1 Čisti prihodki od prodaje

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	17.790.054	16.271.199	109,3
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	3.333.422	3.059.703	108,9
Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	1.724	2.259	76,3
Čisti prihodki od prodaje	21.125.200	19.333.161	109,3

V letu 2023 je bilo doseženo 21.125.200 EUR čistih prihodkov od prodaje, kar predstavlja 97,6 % celotnih prihodkov družbe. Z izvajanjem gospodarskih javnih služb, to je urejanja in čiščenja javnih tržnic, urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin, vzdrževanja občinskih cest in upravljanja s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti, je družba dosegla 84,2 % čistih prihodkov od prodaje. Preostanek čistih prihodkov od prodaje (15,8 %) predstavljajo prihodki, ki jih je družba dosegla z izvajanjem tržnih dejavnosti in na tujem trgu.

3.3.3.2 Drugi poslovni prihodki

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki iz naslova državnih pomoči	177.372	218.244	81,3
Prihodki iz naslova ostalih brezplačno prejetih sredstev	33.240	33.240	100,0
Prihodki iz odprave rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade	50.346	105.401	47,8
Prihodki iz naslova oslabljenih terjatev	17.546	17.305	101,4
Prihodki iz naslova prodaje opredmetenih osnovnih sredstev	886	32.121	2,8
Ostali poslovni prihodki	0	398	-
Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	279.390	406.709	68,7

Drugi poslovni prihodki vključujejo prihodke iz naslova državnih pomoči za povrnjene zneske nadomestil za boleznine v višini 177.372 EUR, prihodke iz naslova brezplačno prejetih sredstev (nanašajo se na obračunano amortizacijo v višini 33.240 EUR), prihodke iz naslova odprave rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v višini 50.346 EUR, prihodke iz naslova plačanih terjatev, za katere je bil predhodno oblikovan popravek vrednosti terjatev v višini 17.546 EUR in prihodke od prodaje osnovnih sredstev.

Drugi poslovni prihodki so se v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšali za 31,3 %.

3.3.3.3 Stroški porabljenega materiala

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Stroški energije	844.978	905.124	93,4
Stroški materiala	637.252	718.891	88,6
Stroški nadomestnih delov	258.118	272.736	94,6
Stroški drobnega inventarja in osebne varovalne opreme	185.360	100.114	185,1
Stroški materiala za vzdrževanje	83.721	12.110	691,3
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	22.424	24.779	90,5
Drugi stroški materiala	201.137	162.682	123,6
Stroški porabljenega blaga in materiala	2.232.990	2.196.436	101,7

V strukturi stroškov materiala največji del stroškov predstavlja strošek energije, in sicer 37,8 % oziroma 844.978 EUR. Med stroški energije predstavlja strošek električne energije 753.969 EUR, strošek pogonskih goriv 83.826 EUR in strošek energije za ogrevanje 7.183 EUR.

Stroški materiala, ki ga družba zaračunava končnemu kupcu je v višini 637.252 EUR in se je v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšal za 11,4 %. Družba je v letu 2023 izvedla manj del na področju vzdrževanja prometne opreme in signalizacije v tistem delu, ki se nanaša na tržno dejavnost.

Stroški nadomestnih delov v višini 258.118 EUR, so se v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšali za 5,4 %. Stroški drobnega inventarja in osebne varovalne opreme v višini 185.360 EUR, so se v primerjavi s prejšnjim letom povečali za 85,1 %, ker je družba v letu 2023 nabavila več drobnega inventarja (prometni znaki, stojala za zaporne deske, manjše drobno orodje ...).

3.3.3.4 Stroški storitev

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Najemnine in licence	5.762.914	5.711.634	100,9
Stroški strokovnih služb	1.143.199	992.690	115,2
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	1.030.178	796.179	129,4
Stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev	964.724	820.569	117,6
Stroški sejmov, reklame, sponzorstev in reprezentance	466.448	263.672	176,9
Stroški varovanja	371.724	259.288	143,4
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev ter zavarovalne premije	265.721	257.146	103,3
Stroški komunalnih storitev	251.845	226.029	111,4
Prefakturirani stroški Centra za upravljanje in stroški vzdrževanja in obratovanja Urbanomatov	235.345	233.225	100,9
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	167.987	184.789	90,9
Stroški novoletnih prireditev in drsališča	155.176	129.584	119,7
Stroški čiščenja	47.653	47.689	99,9
Telefonski stroški	42.563	44.846	94,9
Stroški upravnikov	40.547	33.434	121,3
Stroški transportnih storitev	37.878	31.405	120,6
Stroški nadzornega sveta in revizijske komisije	35.969	35.922	100,1
Študentski servis	17.035	11.716	145,4
Povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	14.831	14.046	105,6
Stroški za opravljene preglede dvigal	14.142	11.618	121,7
Nadomestilo za uporabo cest, registracije in tehnični pregledi	14.092	20.621	68,3
Takse in sodni stroški	11.382	14.037	81,1
Stroški drugih storitev	92.112	68.349	134,8
Stroški storitev	11.183.465	10.208.488	109,6

V strukturi stroškov storitev največji del stroškov predstavljajo najemnine in licence, kar znaša 51,5 % oziroma 5.762.914 EUR. V okviru stroškov najemnin in licenc so evidentirane tudi najemnine, ki ne izpolnjujejo pogojev za priznanje pravic do uporabe sredstev skladno s SRS. Največji strošek predstavlja najem gospodarske javne infrastrukture v višini 5.493.478 EUR, ki jo ima družba v poslovnem najemu na osnovi sklenjenih pogodb z MOL. Ostali stroški najemnin predstavljajo najem avtomobilov, ostale opreme in licenc.

Stroški strokovnih služb v višini 1.143.199 EUR predstavljajo stroške podpornih dejavnosti, ki jih Javni holding zagotavlja družbi na podlagi sklenjene pogodbe.

Celotni znesek za revizorja je znašal 13.244 EUR, od tega je strošek revizije za leto 2022 v višini 7.946 EUR in strošek za vmesno revizijo za leto 2023 v višini 5.298 EUR. Izbrani revizor v letu 2023 ni opravil drugih storitev.

3.3.3.5 Stroški dela

Družba upošteva določila Zakona o delovnih razmerjih in Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. Poleg tega je med sindikatom in upravo družbe podpisana podjetniška kolektivna pogodba, s katero se urejajo posamezna razmerja in določajo podlage za uresničevanje posamičnih pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja med delavci in delodajalcem. V skladu z določbami kolektivne pogodbe in veljavnimi splošnimi akti je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačni razred, ki ima na plačni lestvici svojo denarno vrednost. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dela plače na osnovi delovne uspešnosti, dodatkov, nadomestil plače in drugih prejemkov.

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Stroški plač	4.319.600	3.868.965	111,6
Stroški socialnih zavarovanj	856.799	757.565	113,1
Stroški pokojninskih zavarovanj	525.856	468.266	112,3
Drugi stroški socialnih zavarovanj	330.943	289.299	114,4
Drugi stroški dela	1.026.228	780.652	131,5
Stroški dela	6.202.627	5.407.182	114,7

Družba je v letu 2023 obračunala za 4.319.600 EUR bruto plač in nadomestil plač, kar je 450.635 EUR ali 11,6 % več kot v letu 2022. V letu 2023 so se izhodiščne plače družbe povečale, in sicer v mesecu januarju za 5 % in v mesecu septembru za 3,5 %.

Stroški socialnih zavarovanj (stroški pokojninskih zavarovanj) vključujejo tudi premije za prostovoljno pokojninsko dodatno zavarovanje v znesku 123.338 EUR.

Povprečna plača na zaposlenega iz ur je v letu 2023 znašala 2.556,04 EUR. V letu 2022 je znašala povprečna plača na zaposlenega iz ur 2.274,68 EUR. V letu 2023 se je povprečna plača povečala za 12,4 %.

➤ Drugi stroški dela

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Regres za letni dopust	309.616	301.702	102,6
Prehrana med delom	237.044	195.891	121,0
Prevoz na delo in z dela	140.746	116.056	121,3
Stroški rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade	62.305	42.730	145,8
Drugi prejemki zaposlenih	206.491	97.950	210,8
Ostali stroški dela	70.026	26.323	266,0
Drugi stroški dela	1.026.228	780.652	131,5

Drugi stroški dela vključujejo stroške regresa za letni dopust, nadomestilo zaposlenim za prehrano in prevoz, solidarnostno pomoč, stroške rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi ter druge prejemke zaposlenih. Skladno s podjetniško kolektivno pogodbo je bil zaposlenim izplačan regres za letni dopust v višini 100 % povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji v višini 2.159,40 EUR na zaposlenega.

Drugi prejemki zaposlenih za leto 2023 vključujejo letno nagrado, ki je bila izplačana vsem delavcem, ki so bili na dan izplačila v delovnem razmerju ter delavcem, ki so se v letu 2023 upokojili, in sicer višini 825 EUR bruto, ter v sorazmernem delu glede na čas prisotnosti. Vključujejo pa tudi odpravnino in denarno nadomestilo za spoštovanje konkurenčne klavzule ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi. Drugi prejemki zaposlenih so bili večji za 108.541 EUR v primerjavi s preteklim letom oziroma za 110,8 %.

- Skupni znesek vseh prejemkov skupin oseb, prejetih za opravljanje funkcij oziroma nalog za leto 2023

v EUR

Skupina oseb	Prejemki	od tega za plače
Vodstvo družbe	204.376	109.019
Člani nadzornega sveta in revizijske komisije	28.659	-
Skupaj	233.035	109.019

Do 7. 3. 2023 je bil direktor družbe edini član uprave, ki je prejemal plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi. Od 8. 3. 2023 do 7. 6. 2023 je zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi poleg direktorja prejemal plačo tudi vršilec dolžnosti direktorja. Kot vršilec direktorja je vodil družbo od 8. 3. 2023 do 19. 9. 2023, od 20. 9. 2023 pa kot direktor družbe. Na dan 31. 12. 2023 je v družbi tako sklenjena ena individualna pogodba in direktor družbe je edini član vodstva družbe.

Znesek prejemkov vodstva družbe za leto 2023 vključujejo plače, spremenljivi prejemek, bonitete, regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane, premije za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje in odpravnino. Prejemki so bili vodstvu družbe izplačani v skladu z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti. Direktor družbe v letu 2023 ni prejel sejin, deležev v dobičku ali posojil.

Člani nadzornega sveta in revizijske komisije so prejeli 28.659 EUR bruto prejemkov. Družba je sklenila zavarovanje odgovornosti za člane nadzornega sveta, za kar jim je bila obračunana boniteta.

Družba nima vzpostavljenih nobenih terjatev in dolgov do vodstva družbe, članov nadzornega sveta in članov revizijske komisije.

- Povprečno število zaposlenih po stopnjah izobrazbe

Povprečno število zaposlenih po stanju konec meseca se je v letu 2023 zmanjšalo za 2,8 %. Izobrazbena struktura v letu 2023 se glede na leto 2022 ni bistveno spremenila.

Stopnja izobrazbe	Povprečno število zaposlenih v letu 2023	Delež v %	Povprečno število zaposlenih v letu 2022	Delež v %	Indeks 23/22
I.	4,4	3,1	6,5	4,4	67,7
II.	5,8	4,1	8,5	5,8	68,2
III.	4,0	2,8	4,2	2,9	95,2
IV.	46,0	32,2	45,7	31,2	100,7
V.	43,1	30,2	42,9	29,2	100,5
VI.	29,6	20,7	21,5	14,7	137,7
VII.	8,5	6,0	16,4	11,2	51,8
VIII/1.	1,2	0,9	1,0	0,7	120,0
SKUPAJ	142,6	100,0	146,7	100,0	97,2

V letu 2023 je bilo v družbi povprečno 142,6 zaposlenih, kar je povprečno za 4,1 zaposlene manj kot v enakem obdobju prejšnjega leta.

3.3.3.6 Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih

Okvirne dobe koristnosti, ki jih družba uporablja za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, so prikazane že v uvodnem delu razkritij pri posameznih računovodskih usmeritvah. Družba amortizira svoja sredstva po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Pravice do uporabe sredstev, ki so najeta, se amortizirajo v dobi trajanja najema.

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Neopredmetena sredstva	60.015	54.342	110,4
Zemljišča in zgradbe	580.847	552.070	105,2
<i>od tega PDU zemljišč</i>	<i>81.589</i>	<i>40.136</i>	<i>203,3</i>
<i>od tega PDU zgradb</i>	<i>181.820</i>	<i>181.820</i>	<i>100,0</i>
Druge naprave in oprema	537.135	461.117	116,5
<i>od tega PDU drugih naprav in opreme</i>	<i>77.211</i>	<i>13.111</i>	<i>588,9</i>
Amortizacija	1.177.997	1.067.529	110,3
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS, OOS in NN	1.172	6.603	17,7
Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS, OOS in NN	1.179.169	1.074.132	109,8

V letu 2023 je bila obračunana amortizacija v višini 1.177.997 EUR (od tega PDU 340.620 EUR), kar je za 10,3 % več kot v letu 2022.

Prevrednotovalni poslovni odhodki predstavljajo odpise neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev in v poslovnem letu znašajo 1.172 EUR.

3.3.3.7 Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	26.208	50.969	51,4

V letu 2023 ima družba izkazane prevrednotovalne poslovne odhodke pri obratnih sredstvih v skupni višini 26.208 EUR in predstavljajo na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev. V primerjavi z letom 2022 se je zmanjšal za 48,6 %.

3.3.3.8 Drugi poslovni odhodki

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov	443.447	385.755	115,0
Ostali stroški	20.277	14.967	135,5
Drugi poslovni odhodki	463.724	400.722	115,7

Drugi poslovni odhodki v znesku 463.724 EUR vključujejo predvsem stroške nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v višini 411.006 EUR, prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v višini 29.482 EUR in drugo.

3.3.3.9 Finančni odhodki iz finančnih obveznosti

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Finančni odhodki iz obresti od najemov	30.818	10.715	287,6
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	30.818	10.715	287,6

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti v znesku 30.818 EUR vključujejo obresti iz poslovnih najemov.

3.3.3.10 Davek iz dobička

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Davek iz dobička	20.570	52.200	39,4

Družba od dobička, ugotovljenega za davčne namene, zaradi omejenega obsega uveljavljanja olajšav in davčnih izgub iz preteklih obdobj, mora vedno obračunati in plačati davek od dohodka pravnih oseb najmanj od 37 % davčne osnove, kar pomeni da mora za leto 2023 plačati 20.570 EUR davka iz dobička. Efektivna stopnja obdavčitve za leto 2023 je 16,8 %.

3.3.3.11 Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov in storitev	15.872.031	14.954.544	106,1
Stroški prodaje	2.259.372	1.996.021	113,2
Stroški splošnih dejavnosti	3.156.780	2.387.364	132,2
Stroški splošnih dejavnosti	3.129.400	2.329.792	134,3
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih in opredmetenih OS	1.172	6.603	17,7
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	26.208	50.969	51,4
Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah	21.288.183	19.337.929	110,1

Podatke za razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah zagotavlja evidenca stroškov po stroškovnih mestih in kontih. Za tista stroškovna mesta, ki se jih ne more v celoti opredeliti za eno od navedenih skupin, so določena sodila za delitev na posamezne funkcionalne skupine.

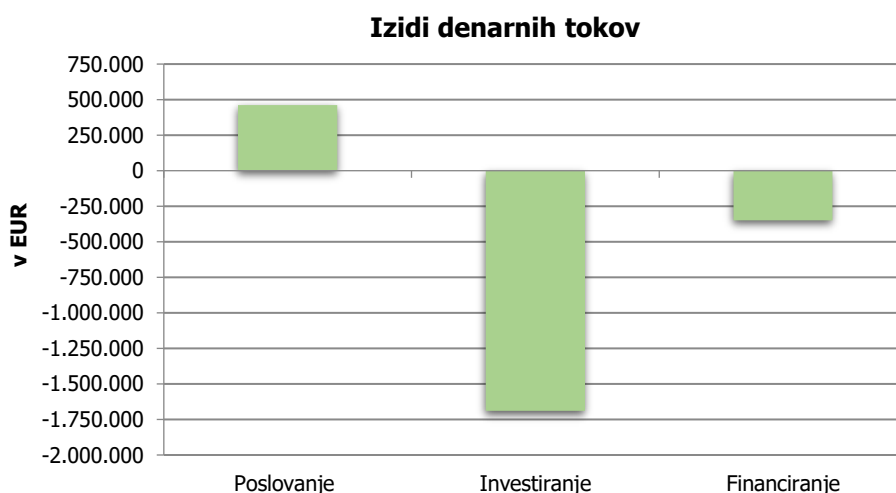
3.3.4 Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa

V poslovnem letu 2023 je družba ustvarila čisti poslovni izid v višini 101.726 EUR. Na znižanje celotnega vseobsegajočega donosa obračunskega obdobja je vplivala sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti iz naslova aktuarskega primanjkljaja za odpravnine ob upokojitvi v višini 84.834 EUR, ki tako konec leta 2023 znaša 16.892 EUR.

3.3.5 Pojasnila k izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnega toka prikazuje prejeme in izdatke denarnih sredstev, ki jih je družba v posameznem obdobju ustvarila pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri investiranju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Na podlagi denarnih izidov je razvidno, iz katerih virov je družba pridobivala denarna sredstva in kako jih je porabila.

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi (II. različica) in prikazuje prejemke in izdatke, izračunane na podlagi podatkov iz izkaza poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja ter dodatnih podatkov o nedenarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije. Prejemki in izdatki se približujejo pravim prejemkom in izdatkom denarnih sredstev v obdobju, zato lahko iz izkaza denarnih tokov sklepamo tudi o sposobnosti pridobivanja denarja kot najbolj likvidne oblike sredstev (finančna moč družbe) ter o dolgoročni plačilni sposobnosti družbe.



Iz izkaza denarnih tokov je razvidno, da je družba v letu 2023 pri poslovanju ustvarila pozitivni denarni izid v višini 460.840 EUR. Pozitiven denarni tok pri poslovanju pomeni, da je družba s prodajo poslovnih učinkov in storitev (brez upoštevanja investiranja in zunanjega financiranja) ustvarila presežek denarnih sredstev.

Družba je pri investiranju dosegla negativen denarni tok v višini 1.690.088 EUR. Tudi pri financiranju je izkazala negativen denarni tok v višini 349.340 EUR.

Družba tako za leto 2023 izkazuje negativen denarni izid obdobja v višini 1.578.588 EUR.

Denarni tokovi iz naslova prejetih in danih obresti so naslednji:

- pri poslovanju so med finančne prihodke iz poslovnih terjatev vključene zamudne obresti ter druge obresti v skupni višini 13.158 EUR, med finančne odhodke iz poslovnih obveznosti so vključene zamudne obresti v višini 1.174 EUR,
- pri financiranju so vključene med izdatke obresti v višini 30.818 EUR.

3.3.6 Druga razkritja

3.3.6.1 Zabilančna evidenca

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Dani inštrumenti za zavarovanje poslov	12.360	30.934	40,0
Sedanja vrednost sredstev GJI v poslovnem najemu	53.796.226	55.640.316	96,7
Zabilančna evidenca	53.808.586	55.671.250	96,7

V zabilančni evidenci so evidentirane pogojne obveznosti družbe, ki izhajajo iz obveznosti za dobro izvedbo del po sklenjenih pogodbah.

MOL in družba sta s pogodbo o poslovnem najemu gospodarske javne infrastrukture uredila njeno uporabo za izvajanje posameznih GJS. Sredstva v poslovnem najemu vodi družba v zabilančni evidenci (zemljišča 21.645.041 EUR, zgradbe 30.483.873 EUR, oprema 1.667.312 EUR).

3.3.6.2 Razmerja z revizorji

Pogodbeni znesek za revizijo računovodskih izkazov za leto 2023 znaša 13.100 EUR oziroma 15.982 EUR z DDV. Revizijska družba Deloitte revizija d.o.o. za družbo JP LPT d.o.o. v letu 2023 ni opravljala drugih storitev.

3.3.6.3 Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja

V obdobju od 1. 1. 2024 in do dneva revizorjevega poročila v družbi ni bilo drugih poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2023.

Na podlagi sklepa Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana, ki je v imenu Mestne občine Ljubljana na 10. seji dne 18. 12. 2023 sprejel Spremembo Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., je bilo 10. 1. 2024 izdano notarsko potrdilo opr. št. SV 52/24 z dne 11. 1. 2024, ki vključuje prečiščeno besedilo akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. V Aktu o ustanovitvi družbe se je spremenil 13. člen, ki določa, da nadzorni svet sestavlja šest članov, pri čemer štiri člane imenuje in razrešuje družbenik, dva člana sta predstavnika delavcev, za imenovanje katerih se uporablja določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju družb.

Na ustanovni seji nadzornega sveta 7. 2. 2024 je bil konstituiran nov nadzorni svet družbe JP LPT v naslednji sestavi: mag. Mojca Lozej, predsednica, Julijana Žibert, namestnica predsednice, Ozrenko Milić, član in Gorazd Pintarič, član. Mestni svet Mestne občine Ljubljana je na 12. seji dne 25. 3. 2024 sprejel sklep o imenovanju dveh novih članov nadzornega sveta. Imenovana sta bila dr. Marko Maver in Miha Verbič in sicer za štiriletni mandat, ki je začel teči s 26. 3. 2024.

Mestni svet MOL je na 11. seji dne 5. 2. 2024 sprejel Poslovni načrt družbe za leto 2024.

3.3.6.4 Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32

Družba je v 100 % lasti MOL in je v letu 2023 na osnovi Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 2/08) opravljala tri obvezne gospodarske javne službe, eno izbirno gospodarsko javno službo in tržne dejavnosti.

Gospodarske javne službe, ki jih je družba izvajala so naslednje:

- **Urejanje in čiščenje javnih tržnic** na podlagi Odloka o urejanju in čiščenju javnih tržnic (Uradni list RS, št. 33/08);
- **Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin** na podlagi Odloka o urejanju javnih parkirišč (Uradni list RS, št. 48/11);
- **Vzdrževanje občinskih cest** na podlagi Odloka o občinskih cestah v MOL (Uradni list RS, št. 63/13, Odločba o spremembi nosilca izvajanja navedene dejavnosti - Mestna uprava MOL z dne 8. 10. 2008);
- **Upravljanje s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti** na podlagi Odloka o določitvi plovnega režima (Uradni list RS št., 53/06, s spremembami in dopolnitvami).

Med tržne dejavnosti družba vključuje vzdrževanje občinskih cest na prostem trgu, upravljanje s parkirišči na najetih površinah (Gospodarsko razstavišče, parkirišče ob Linhartovi cesti in

parkirna hiša Kolezija), upravljanje poligona varne vožnje, izposojajo tržnega inventarja izven tržnih površin in počitniške kapacitete (Barbariga, Čatež, Kranjska gora).

Družba izdeluje ločene izkaze poslovnega izida po dejavnostih in bilanco stanja za družbo kot celoto v skladu s SRS 32.

Glede na določila SRS 32 je družba pripravila izkaz poslovnega izida ločeno po področnih odsekih za naslednje dejavnosti:

- urejanje in čiščenje javnih tržnic, obvezna GJS,
- urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin, obvezna GJS,
- vzdrževanje občinskih cest, obvezna GJS,
- upravljanje s pristaniščem in vstopno izstopnimi mesti, izbirna GJS in
- tržne dejavnosti.

Območnih odsekov družba ne izkazuje.

Družba ima v poslovnem najemu za opravljanje svojih dejavnosti zemljišča, zgradbe in opremo. Nabavna vrednost teh sredstev je 72.422.104 EUR, popravek vrednosti je 18.625.879 EUR, neodpisana vrednost je 53.796.225 EUR.

Družba je z MOL v letu 2023 ustvarila čiste prihodke od prodaje v višini 3.120.226 EUR, od tega 365.071 EUR na tržni dejavnosti. Na dan 31. 12. 2023 izkazuje do MOL odprte terjatve v višini 427.497 EUR.

- Sodila za razvrščanje prihodkov in odhodkov po dejavnostih

Za potrebe vzpostavitve ločenih računovodskih izkazov po dejavnostih ima družba oblikovana sodila, ki jih letno (ob pripravi poslovnega načrta) preverja ter korigira glede na nova dejstva.

Za večino prihodkov in stroškov oziroma odhodkov velja, da jih je mogoče, neposredno na podlagi knjigovodske listine, knjižiti na temeljna stroškovna mesta. Stroški, pa tudi prihodki, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob knjiženju razporediti na temeljna stroškovna mesta, imajo značaj splošnih stroškov in se jih najprej knjiži na splošna stroškovna mesta, iz katerih se jih s ključem v treh nivojih razporedi na temeljna stroškovna mesta na dejavnosti GJS in tržne dejavnosti.

Na I. nivoju se razporejajo stroški in prihodki med GJS in tržno dejavnostjo na dejavnosti vzdrževanja občinskih cest. V okviru GJS vzdrževanje občinskih cest zaposleni izvajajo aktivnosti tudi za tržne dejavnosti. Tako se del stroškov dela zaposlenih, ki so vodeni na stroškovnih mestih GJS, s ključem prerazporedi na tržne dejavnosti. Na tem nivoju se tudi del stroškov za obravnavo vlog ter pripravo elaboratov, ki se vodi na tržni dejavnosti, s ključem prerazporedi na GJS.

Na II. nivoju se razporejajo splošni stroški oziroma odhodki v okviru posamezne dejavnosti, na III. nivoju pa se delijo prihodki in stroški ter odhodki uprave na vse dejavnosti po sprejetih ključih oziroma sodilih.

Osnovna sodila in kriteriji za razporejanje prihodkov, odhodkov in stroškov na posamezne dejavnosti ima družba opisane v dokumentu Navodila o sodilih za razporejanje prihodkov, stroškov oziroma odhodkov po posameznih dejavnostih družbe.

➤ Izkaz poslovnega izida po SRS 32 po dejavnostih za leto 2023

v EUR

	Gospodarske javne službe				Tržne dejavnosti
	Dejavnost urejanja in čiščenja javnih tržnic	Dejavnost urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin	Dejavnost vzdrževanja občinskih cest	Dejavnost upravljanja s pristanišči in vstopni izstopnimi mesti	
1. Čisti prihodki od prodaje	2.476.086	12.515.562	2.759.289	39.352	3.334.911
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	2.476.086	12.515.327	2.759.289	39.352	0
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	0	0	0	0	3.333.422
c) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	0	235	0	0	1.489
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	52.207	127.145	61.785	271	37.982
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	41.321	93.423	51.716	19	24.133
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev	33.240	0	0	0	0
b) Drugi prihodki iz naslova državne podpore	8.081	93.423	51.716	19	24.133
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	10.886	33.722	10.069	252	13.849
5. Stroški blaga, materiala in storitev	1.241.371	8.444.422	2.265.204	93.542	1.371.916
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	541.528	718.646	680.159	355	292.302
b) Stroški storitev	699.843	7.725.776	1.585.045	93.187	1.079.614
6. Stroški dela	591.777	2.739.412	1.548.760	23.741	1.298.937
a) Stroški plač	378.602	1.890.159	1.112.540	15.188	923.111
b) Stroški socialnih zavarovanj	78.194	375.971	218.665	3.126	180.843
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj	47.819	230.586	134.773	1.952	110.726
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj	30.375	145.385	83.892	1.174	70.117
c) Drugi stroški dela	134.981	473.282	217.555	5.427	194.983
7. Odpisi vrednosti	533.847	363.179	138.206	782	169.363
a) Amortizacija	529.962	340.737	137.957	773	168.568
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	123	660	193	7	189
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.762	21.782	56	2	606
8. Drugi poslovni odhodki	27.626	332.093	28.276	2.545	73.184
10. Finančni prihodki iz danih posojil	297	1.355	355	13	284
b.1) Finančni prihodki iz posojil, povezani z opravljanjem gospodarske javne službe	297	1.355	355	13	0
b.2) Finančni prihodki iz posojil, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti	0	0	0	0	284
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	5.418	4.774	896	28	2.042
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	5.418	4.774	896	28	2.042
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	5.553	22.848	549	6	1.862
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	5.553	22.848	549	6	1.862
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	2.532	12.459	4.220	128	2.994
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	121	593	276	6	145
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	2.411	11.866	3.944	122	2.849
15. Drugi prihodki	10.115	35.238	172.393	152	5.287
16. Drugi odhodki	64.629	64.336	24.153	497	25.992
17. Davek iz dobička	1.304	11.980	0	0	7.286
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16-17)	75.484	693.345	-1.014.650	-81.425	428.972

Izkaz poslovanja družbe kot celote izkazuje za leto 2023 čisti dobiček v višini 101.726 EUR. Pri izvajanju gospodarskih javnih služb je izkazana izguba v skupni višini 327.246 EUR. Z izvajanjem tržnih dejavnosti je bil v letu 2023 dosežen dobiček v višini 428.972 EUR.

3.4 Izjava posloводства

Posloводство družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov, končanih na dan 31. 12. 2023, dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so računovodski izkazi v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2016), njihovimi spremembami ter vsemi pojasnili in stališči Slovenskega inštituta za revizijo.

Posloводство družbe izjavlja, da je družba v poslovnem letu 2023 v okviru svoje dejavnosti poslovala z edinim družbenikom in pri teh poslih družba JP LPT ni bila prikrajšana ali oškodovana.

Posloводство družbe JP LPT izjavlja, da v celoti potrjuje Letno poročilo za leto 2023 in s tem poslovno poročilo za leto 2023, računovodske izkaze prikazane v pričujočem letnem poročilu ter pripadajoča pojasnila na straneh od 54 do 89.

 JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKA
PARKIRIŠČA IN
TRŽNICE, d.o.o. 01
Kopitarjeva ulica 2, Ljubljana

Direktor
mag. Bojan Babič



Ljubljana, 22. april 2024